UNIVERSITÀ DI PARMA

BANDO DI AMMISSIONE

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE MOTORIE, SPORT E SALUTE Classe L-22R
Approvato con D.R. n. 261724/2026 del 07/08/2026

SCADENZA ORE 14:00 31.08.2026

Riferimenti normativi

- **D.M. 22 ottobre 2004, n. 270** "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509";
- **DD.MM. 16 marzo 2007** con i quali sono state ridefinite, ai sensi del D.M. 270/04, le classi dei corsi di laurea e dei corsi delle lauree magistrali;
- **L. 2 agosto 1999 n. 264** (Norme in materia di accessi ai corsi universitari) art. 2 comma 1, lettera a);
- **Circolare MUR e MAECI** "Procedure per l'ingresso il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2026-2027"
- **Delibera del Consiglio di Dipartimento in Medicina e Chirurgia dell'11 febbraio 2026** relativa all'approvazione dell'offerta formativa per l'anno accademico 2026-2027 dei Corsi di Studio incardinati nel Dipartimento;
- **Rettorale Protocollo 0124389 n. 598/2026 del 15/04/2026.** "Adesione al TOLC (Test Online CISIA) per l'anno 2026".

1. Posti disponibili

Il presente bando è predisposto al fine di riassegnare i posti residuati all'esito della prima procedura di ammissione per l'a.a. 2026/2027, approvata con D.R. 827/2026, al Corso di Laurea in Scienze motorie, sport e salute (L-22R), incardinato presso il Dipartimento di Medicina e Chirurgia (DiMeC) e attivato per l'a.a. 2026/2027 dall'Università di Parma.

Questo bando è rivolto a:

- Studenti e studentesse UE, con titolo italiano o straniero;
- Cittadini/e non-UE equiparati/e che vogliono iscriversi al

corso di studio.

Le procedure di cui al presente bando NON si applicano ai cittadini non-UE non equiparati, per i quali è prevista una call dedicata. Maggiori informazioni possono essere consultate al seguente link: https://www.unipr.it/en/node/107077.

Nell'anno accademico 2026/2027, in considerazione del numero di ammessi nella graduatoria pubblicata all'esito della prima procedura di ammissione, sono provvisoriamente disponibili:

- 84 posti per candidate e candidati comunitari/e e non comunitari/e e equiparati/e. Tali posti potranno essere incrementati qualora, alla data del 20 agosto 2026, non abbiano proceduto all'iscrizione tutti gli ammessi della prima call.

2. Titolo di studio richiesto per l'immatricolazione

Per l'immatricolazione è richiesto il titolo di scuola secondaria superiore, conseguito in Italia o equivalente conseguito all'estero, si veda la pagina Iscrizione con titolo estero residenti in Italia o in UE: https://www.unipr.it/studenti-e-studentesse-ue.

È possibile candidarsi alla selezione anche se il titolo di accesso non è ancora stato conseguito, ma lo stesso dovrà essere presentato per perfezionare l'immatricolazione entro i termini previsti.

3. Prova di selezione

L'Università di Parma aderisce al Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA), che mette a disposizione degli aderenti il test di selezione TOLC. La partecipazione alla graduatoria di ammissione al Corso di Laurea in Scienze motorie, sport e salute prevede che la/il

candidata/o si sottoponga al TOLC-F (Scienze farmaceutiche e altri corsi di ambito tecnico e scientifico), come di seguito indicato.
Le informazioni relative alla struttura del test TOLC-F sono disponibili alla pagina:
https://www.cisiaonline.it/tolc/tolc-f/struttura-della-prova-e-sillabo

Il test TOLC-F è composto da 80 quesiti suddivisi in 6 sezioni che sono tutte considerate al fine della formazione della graduatoria per l'immatricolazione al Corso di Laurea in Scienze motorie, sport e salute:

- Biologia (15 domande, 20 minuti);
- Chimica (15 domande, 20 minuti);
- Matematica (7 domande, 12 minuti);
- Fisica (7 domande, 12 minuti);
- Logica (6 domande, 8 minuti);
- Inglese (30 domande, 15 minuti).

Il tempo totale della prova è di 87 minuti. I tempi di ciascuna sezione saranno vincolanti: la studentessa/lo studente al termine del tempo assegnato a ciascuna sezione dovrà passare a quella successiva; potrà passare alla sezione successiva anche non utilizzando tutto il tempo a disposizione di ciascuna sezione.

Il risultato di ogni test, ad esclusione della sezione relativa alla prova della conoscenza della Lingua Inglese, è determinato dal numero di risposte esatte, errate e non date che determinano un punteggio assoluto, derivante da:

- 1 punto per ogni risposta corretta;
- 0 punti per ogni risposta non data;
- - 0,25 punti per ogni risposta errata.

Per la prova della conoscenza della Lingua Inglese non è prevista alcuna penalizzazione per le risposte sbagliate ed il punteggio è determinato dall'assegnazione di 1 punto per le risposte esatte e da 0 punti per le risposte sbagliate o non date.

Al termine della prova, la/il partecipante ha immediatamente la possibilità di visualizzare il dato di sintesi della prova sostenuta, il punteggio per ogni sezione, il punteggio totale espresso in

termini assoluti ed il punteggio della prova di Inglese. Il CISIA rilascia alla candidata/al candidato un attestato ove sono riportati i punteggi ottenuti nelle singole sezioni del test, come indicato in: https://www.cisiaonline.it/tolc/tutto-sul-TOLC/regolamento-tolc.

4. Modalità di iscrizione alla prova di selezione

La candidata/il candidato all'ammissione al Corso di Laurea in Scienze motorie, sport e salute può sostenere il TOLC-F nella seguente modalità:

• **@CASA**: in modalità online, su un computer portatile presso il domicilio del/la candidato/a o altra abitazione, con l'uso di strumenti in grado di realizzare aule virtuali in cui ricreare un ambiente sicuro e controllato dove ogni candidata/o esegue il proprio test in autonomia. Le aule virtuali sono gestite dall'Università che organizza il TOLC-F, in collaborazione con il CISIA.

• **@UNI**: in presenza, presso le aule informatiche di un Ateneo italiano che organizza il TOLC-F.

La candidata/il candidato all'ammissione al Corso di Laurea in Scienze motorie, sport e salute può sostenere il TOLC-F (@CASA o @UNI) PRESSO QUALSIASI SEDE UNIVERSITARIA aderente al CISIA che organizzi un TOLC-F; l'elenco è disponibile presso: https://testcisia.it/calendario.php?tolc=farmacia

Si raccomanda di leggere con attenzione le modalità con cui deve essere sostenuto il TOLC in modalità @CASA, riportate nelle Guide CISIA disponibili presso: https://www.cisiaonline.it/tolc/tutto-sul-TOLC/TOLC-universita-e-casa.

Per l'ammissione all'a.a. 2026/2027, l'Università di Parma ha organizzato una prova TOLC-F in modalità @CASA:

PROVE TOLC-F@CASA ORGANIZZATE DALL'UNIVERSITÀ DI PARMA	
PRIMA PROVA DI AMMISSIONE:	**02 settembre 2026**
Iscrizione alla prima prova di ammissione sul portale CISIA:	fino al 27/08/2026

È possibile svolgere il TOLC-F effettuando il pagamento dell'importo previsto e l'iscrizione alla prova (https://www.cisiaonline.it/tolc/tutto-sul-TOLC/regolamento-tolc). Se il test è stato ripetuto più volte, ai fini della composizione della graduatoria di ammissione al Corso di Laurea

in Scienze motorie, sport e salute viene considerato il punteggio totale migliore conseguito (ed i punteggi parziali ad esso collegati).

Per l'iscrizione alla prova, la candidata/il candidato deve accedere al sito del CISIA (www.cisiaonline.it), selezionare il TOLC-F che si intende sostenere in una qualsiasi sede accreditata, e procedere all'iscrizione, il cui costo è di 35,00 euro in tutto il territorio nazionale. Sedi, calendario delle prove e scadenze entro le quali procedere all'iscrizione sono disponibili sul portale CISIA (https://testcisia.it/calendario.php?tolc=farmacia)
È possibile consultare le modalità di iscrizione, pagamento e scadenze del TOLC sul sito CISIA https://www.cisiaonline.it/tolc/tutto-sul-TOLC/regolamento-tolc.
Si raccomanda un'attenta lettura della Guida al TOLC disponibile al link https://guide.cisiaonline.it/, onde evitare errori procedurali non sanabili.

Ai fini del presente bando, è valido il TOLC-F sostenuto a partire da febbraio 2026 fino al 2 settembre 2026.

5. Candidate/i con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento

Le candidate e i candidati ai quali sia stata riconosciuta una condizione di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 1 L. 5/02/1992 n.104, o con un'invalidità pari o superiore al 66% o con un Disturbo Specifico di Apprendimento-DSA, che intendono sostenere un TOLC-F potranno fare richiesta di adattamenti alla prova, seguendo la procedura presente sul portale CISIA, sul quale dovranno spuntare la relativa opzione all'atto della registrazione nell'area riservata test CISIA. Nella e-mail di conferma della registrazione sarà presente un link che li invierà ad una pagina dedicata in cui specificare la sede di svolgimento del TOLC, la tipologia di disabilità o DSA, i tipi di supporto di cui hanno bisogno ed in cui sarà disponibile un'area in cui caricare (upload) i documenti necessari. Questa documentazione sarà inviata all'ufficio competente dell'Ateneo prescelto per lo svolgimento della prova, che deciderà in merito alle modalità ed ai tempi aggiuntivi concessi per lo svolgimento della prova (https://www.unipr.it/cai/inclusione). Presso l'Università di Parma l'ufficio competente dell'Ateneo è il Centro di Ateneo per l'Inclusione – CAI (https://www.unipr.it/cai).

6. Calendario delle scadenze al Concorso di ammissione

L'iscrizione al Concorso di ammissione al Corso di Laurea in Scienze motorie, sport e salute consente a coloro che abbiano sostenuto una o più prove TOLC (tra febbraio 2026 e il 02 settembre 2026) di essere inseriti nella graduatoria utile per l'ammissione presso l'Università di Parma. Si riportano di seguito i passaggi e le scadenze previsti:

CALENDARIO		
1.	**Registrazione al Sistema informativo Universitario (Esse3)**	in qualsiasi momento prima dell'iscrizione al concorso
2.	**Iscrizione al concorso di ammissione: domanda di iscrizione alla graduatoria**	dal **17 agosto** ore 12:00 al **31 agosto** 2026 ore 14.00
3.	**Pubblicazione Graduatoria**	**7 settembre** 2026
4.	**Immatricolazione**	dal **09 settembre** 2026 ore 14.00 al **21 settembre** 2026 ore 10.00
5.	**Primo scorrimento**	dal **23 settembre** 2026 ore 12.00 al **28 settembre** 2026 ore 12.00
6.	**Scorrimenti successivi**	Dal 1° ottobre, saranno effettuati due scorrimenti settimanali ogni lunedì e giovedì, fino ad esaurimento graduatoria e comunque non oltre il 29 ottobre 2026.

7. Registrazione a Esse3 e iscrizione al concorso

Registrazione al sistema informativo universitario e attivazione credenziali.

I candidati non ancora registrati nel sistema Esse3 devono accedere alla pagina https://unipr.esse3.cineca.it e completare la procedura di registrazione.

Le modalità operative e le istruzioni sono consultabili alla pagina del portale di Ateneo dedicata, https://www.unipr.it/registrazione.

Iscrizione al concorso

L'iscrizione al concorso è effettuata accedendo alla piattaforma ESSE3 https://unipr.esse3.cineca.it

Durante questa fase, i/le candidati/e devono:

- effettuare il login alla propria area riservata https://unipr.esse3.cineca.it/auth/Logon.do;

- accedere al menu SEGRETERIA> PROCEDURE DI AMMISSIONE scegliere la tipologia ''corso di laurea'', selezionare il concorso di ammissione relativo al corso di studio di interesse, ovvero il Corso di Laurea in Scienze motorie, sport e salute**;**
- completare l'iscrizione seguendo le istruzioni indicate.
- effettuare il pagamento del contributo di iscrizione alla prova di ammissione € 35,00, entro il termine perentorio del 31 agosto 2026. Per informazioni sul sistema di pagamento PagoPA (IUV) è possibile consultare la seguente pagina web: https://www.unipr.it/pagoPA.

Al termine della procedura, il sistema genererà una ricevuta di "avvenuta iscrizione al concorso", che rappresenta l'unico documento valido a comprovare la corretta iscrizione.

8. Graduatoria

La graduatoria è formulata sulla base del punteggio ottenuto nella prova di selezione ed è pubblicata, inclusi eventuali scorrimenti e ripescaggi, esclusivamente nell'area riservata di ESSE3 all'indirizzo https://unipr.esse3.cineca.it/, entro il 7 settembre 2026.

Non è prevista alcuna comunicazione personale. È responsabilità dei/delle candidati/e consultare regolarmente i suddetti canali per prendere visione degli esiti delle selezioni.
La graduatoria non prevede alcuna soglia minima di ammissione.

In caso di parità di punteggio, prevale, nell'ordine, la candidata/il candidato con punteggio maggiore nella soluzione dei quesiti relativi alle sezioni di:
1°. Biologia
2°. Chimica
3°. Matematica
4°. Fisica
5°. Logica
6°. Inglese
In caso di ulteriore parità, prevale la candidata/il candidato più giovane d'età.

Saranno dichiarati AMMESSI, secondo l'ordine della graduatoria definito sulla base del punteggio conseguito, e potranno procedere all'immatricolazione inderogabilmente entro e non oltre il 21

settembre 2026 alle ore 10.00, coloro che si sono collocati in posizione utile in riferimento al numero di posti disponibili, in numero non superiore al numero dei posti disponibili.

La candidata/il candidato ammessa/o che non regolarizza l'immatricolazione, presentando la domanda online e provvedendo al pagamento del bollettino IUV con l'importo della prima rata dei contributi, entro le date sopra riportate perde ogni diritto all'accesso.

La domanda di immatricolazione non può essere perfezionata in assenza di pagamento della tassa regionale.

Nel caso in cui, dopo il 21 settembre 2026 alle ore 10.00, il numero di immatricolate/i sia inferiore al numero di posti previsti, si procederà a scorrimenti della graduatoria: gli scorrimenti saranno pubblicati in area riservata all'indirizzo https://unipr.esse3.cineca.it/, nelle date indicate nel Calendario. Le candidate/i candidati che risulteranno AMMESSI in ogni finestra di scorrimento dovranno perfezionare l'immatricolazione secondo le modalità previste ed entro i termini previsti nel Calendario.

Per ogni scorrimento, chi, pur utilmente posizionato in graduatoria, non perfezionerà l'immatricolazione entro il termine indicato verrà considerato rinunciatario ed escluso dalla graduatoria stessa.

8.1 Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

Come indicato al precedente punto, per essere ammessi in graduatoria non è necessario aver conseguito un punteggio minimo, ma qualora lo studente non abbia raggiunto una certa quota di risposte corrette in ciascuna sezione del TOLC-F, è prevista l'attribuzione di specifici obblighi formativi aggiuntivi (OFA), che dovranno essere assolti durante il primo anno di corso (30 settembre 2027), pena l'impossibilità di iscriversi agli esami del secondo anno. Al fine dell'assolvimento degli OFA, il Corso di Laurea erogherà apposite prove di recupero sulla piattaforma Elly. Gli OFA saranno attribuiti alle matricole che abbiano ottenuto i seguenti punteggi per area:

- Biologia: punteggio ≤ 5;
- Chimica: punteggio ≤ 5;
- Matematica: punteggio ≤ 2
- Fisica: punteggio ≤ 2
- Logica: punteggio ≤ 2
- Inglese: punteggio ≤ 7.

9. Immatricolazione

L'immatricolazione al Corso di Laurea si effettua esclusivamente on line, accedendo al portale https://unipr.esse3.cineca.it/ nelle finestre temporali indicate nel Calendario.

Se le domande per l'ammissione al Corso di Laurea perverranno in numero inferiore o uguale ai posti disponibili, tutti gli idonei in graduatoria potranno procedere all'immatricolazione. Per le studentesse/gli studenti italiane/i maggiorenni, l'immatricolazione sarà consentita solo ed esclusivamente se l'accesso alla piattaforma Esse3 https://unipr.esse3.cineca.it/ sarà effettuato tramite credenziali SPID/CIE.

Le studentesse/gli studenti italiani minorenni e le studentesse/gli studenti di cittadinanza non italiana potranno effettuare la procedura di immatricolazione tramite credenziali di Ateneo o tramite credenziali SPID/CIE, se ne sono in possesso.

Una volta effettuato l'accesso alla propria area riservata di Esse3, la futura matricola deve cliccare sulla voce del menu SEGRETERIA>IMMATRICOLAZIONE e individuare il Corso di Laurea in Scienze motorie, sport e salute.

Successivamente, deve effettuare l'upload dei seguenti documenti:

1. scansione (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale utilizzato in fase di registrazione (per coloro che non accedono tramite SPID/CIE);
2. scansione del codice fiscale (per coloro che non accedono tramite SPID/CIE);
3. scansione del permesso di soggiorno o ricevuta della richiesta di rinnovo (se studente extraUE)
4. certificazione di invalidità/disabilità (ad es. L. 104, certificazione DSA, ecc.) nel caso ne fosse in possesso.

   Nel caso in cui la futura matricola rientri fra coloro ai quali sia stata riconosciuta una "condizione di handicap" ai sensi dell'art.3 comma 1 L. 5/02/1992 n.104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%, dovrà aver provveduto, in fase di iscrizione al TOLC-F, all'invio del modulo reperibile presso il sito del Centro di Ateneo per l'Inclusione e al caricamento della certificazione sulla piattaforma ESSE3.

Al termine dell'intera procedura, la futura matricola deve scaricare la domanda di immatricolazione e, accedendo alla sezione Pagamenti del menu Segreteria, scaricare/visionare il bollettino IUV con l'importo della prima rata dei contributi non rimborsabile e procedere al

pagamento. Quest'ultimo deve perentoriamente essere effettuato entro il termine ultimo per la compilazione della domanda di immatricolazione.

Il pagamento può essere effettuato:

- in tempo reale, ON-LINE, collegandosi direttamente al nodo dei pagamenti dalla propria pagina Esse3; oppure
- mediante bollettino IUV presso qualsiasi sportello bancario autorizzato sul territorio nazionale o attraverso un altro sistema di pagamento ammesso da PagoPA (sportelli bancari, home banking, postazioni abilitate, i punti Sisal, Lottomatica, gli Uffici Postali se correntisti, nonché le app di pagamento quali Bancomat Pay o Satispay, ecc..).

Per informazioni sul sistema di pagamento PagoPA (IUV) è possibile consultare la pagina web https://www.unipr.it/pagoPA.

N.B. Attenzione alle scadenze: per l'Ateneo fa fede la DATA DI PAGAMENTO RIPORTATA SULLA RICEVUTA TELEMATICA DI PAGAMENTO (RT). Per tutti i pagamenti si devono sempre verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il relativo servizio: le banche, infatti, eseguono i pagamenti in determinati orari ed eventuali operazioni fatte dall'utente oltre gli orari stabiliti vengono prese in carico dalla banca e contabilizzate successivamente.

Il termine ultimo per effettuare il pagamento coincide sempre con la scadenza prevista per lo scorrimento. Gli uffici competenti si riservano il diritto/dovere di verificare i titoli di accesso anche successivamente all'assegnazione del numero di matricola.

La mancata o parziale osservanza di quanto prescritto nei punti precedenti determina la CANCELLAZIONE definitiva dalla graduatoria e dal successivo scorrimento della stessa al fine di permettere le immatricolazioni delle/degli aventi diritto in lista di attesa.

Al termine della procedura di immatricolazione, solitamente nell'arco di poche ore dalla ricezione del pagamento, l'Ateneo invierà, all'indirizzo di posta elettronica fornito in fase di registrazione, la conferma dell'immatricolazione contenente il numero di matricola. In caso di mancanza dei requisiti d'accesso previsti dal Corso di Laurea, la matricola verrà revocata. Verrà, inoltre, assegnato l'indirizzo e-mail istituzionale (es: nome.cognome@studenti.unipr.it), che

dovrà essere immediatamente attivato a cura della studentessa/dello studente, in quanto unico contatto utilizzato dall'Ateneo di Parma per eventuali comunicazioni.

10. Informativa per il trattamento dei dati personali soggetti del trattamento

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia, Tel. +390521902111, e-mail: protocollo@pec.unipr.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail ai seguenti indirizzi email: dpo@unipr.it; dpo@pec.unipr.it.

Finalità e modalità di trattamento dei dati sono disciplinati nel Regolamento Privacy di Ateneo: https://www.unipr.it/regolamenti-di-ateneo

L'informativa è reperibile alla seguente pagina Informativa Generale sul Trattamento dei Dati personali degli Studenti: https://www.unipr.it/documenti/informativa-generale-sultrattamento-dei-dati-personali-degli-studenti

11. Norme finali

Per tutto quanto non disciplinato nel presente bando, si rimanda a:

- Regolamento Didattico di Ateneo
- Manifesto degli Studi a.a. 2026/2027
- Regolamento Didattico del Corso di Studio

12. Responsabile del procedimento amministrativo

La Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Martina Mondelli, Responsabile U.O. Carriere Studenti.

Per assistenza e informazioni:

Per informazioni sul Corso di Studi e il test TOLC: didattica.dimec@unipr.it

Per le procedure di immatricolazione, trasferimento e passaggi, tasse e contributi: servizio di ticket tramite portale servicedesk.unipr.it

Per assistenza informatica: helpdesk.informatico@unipr.it

Il punto di riferimento per informazioni e assistenza all'immatricolazione è il **Welcome Point,** Piazzale San Francesco 3.

Si informa che gli sportelli fisici resteranno chiusi dal 17 al 21 agosto 2026. Durante tale periodo sarà comunque possibile usufruire del servizio tramite appuntamenti in modalità telematica (prenotazioni tramite la piattaforma Easy Academy).

Chiusura degli uffici amministrativi dal 10.08.2026 al 14.08.2026