INFORMAZIONI GENERALI – MODALITA' PER LE RICHIESTE DI ISCRIZIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Le domande possono essere compilate mediante procedura online, accedendo alla piattaforma Esse3. A tal fine, il candidato dovrà anzitutto **registrarsi** al portale UNIPR, seguendo le istruzioni fornite al seguente link: https://www.unipr.it/registrazione. Quindi, accedendo alla propria area riservata su Esse3, dovrà **selezionare** l'apposita sezione "Segreteria"-"Procedure di valutazione requisiti"-"**Denominazione del corso di laurea di interesse** – Valutazione domande di trasferimento da altro Ateneo/iscrizione ad anni successivi al primo".

Per tutto il periodo di presentazione delle domande, sarà possibile modificare gli allegati caricati nella procedura.
NON SARANNO PRESE IN ESAME DOMANDE INCOMPLETE O MANCANTI DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE in caso di DOMANDA DI TRASFERIMENTO (studenti provenienti da altro Ateneo)

- Mod. A/25 https://www.unipr.it/node/739, corredato da: piano degli studi (indicante i singoli insegnamenti distribuiti per anno di corso / semestre e relativi CFU);
- Autocertificazione, debitamente firmata, degli esami sostenuti;
- Programmi analitici dei corsi di tutti gli insegnamenti seguiti (Syllabus);
- eventuali Attività Didattiche Elettive svolte

Gli studenti provenienti da Università estere dovranno allegare alla domanda di trasferimento, in sostituzione all'autocertificazione, le certificazioni originali rilasciate dall'Ateneo di provenienza, corredate di traduzione legalizzata in lingua italiana e i programmi analitici degli esami sostenuti. Si precisa che, nei casi di candidati provenienti da Università estere, tali Università devono essere accreditate dall'autorità competente del relativo paese a un corso di laurea di medesima denominazione.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE in caso di DOMANDA DI PASSAGGIO DI CORSO (studenti provenienti da altro corso di Laurea dell'Università di Parma)

- Mod. A/9, https://www.unipr.it/node/737 corredato da: piano degli studi (indicante i singoli insegnamenti distribuiti per anno di corso / semestre e relativi CFU);
- Autocertificazione, debitamente firmata, degli esami sostenuti;
- Programmi analitici dei corsi di tutti gli insegnamenti seguiti (Syllabus)
- eventuali Attività Didattiche Elettive svolte

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE in caso di DOMANDA DI RICONOSCIMENTO CREDITI (studenti laureati in altro corso di Laurea in Italia)

- Richiesta in carta libera con precisazione dell'anno di corso a cui si chiede l'iscrizione
- Mod. A/3 https://www.unipr.it/node/694, corredato da: piano degli studi (indicante i singoli insegnamenti distribuiti per anno di corso / semestre e relativi CFU);

- Programmi analitici dei corsi di tutti gli insegnamenti seguiti (Syllabus)
- eventuali Attività Didattiche Elettive svolte

NON SARANNO PRESE IN ESAME DOMANDE INCOMPLETE O MANCANTI DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.

Si precisa, altresì, che i candidati dovranno provvedere, a loro spese, al ritiro della documentazione presentata, decorsi quattro mesi dalla data di pubblicazione dei risultati ed inoltre trascorsi sei mesi dalla medesima data, l'Università non potrà essere ritenuta in alcun modo responsabile per la documentazione presentata dai singoli candidati.

Sul sito web del Corso di Laurea verrà data comunicazione dei risultati delle domande inoltrate. Per ulteriori informazioni lo studente dovrà rivolgersi al referente per la didattica.

La comunicazione dei risultati, secondo la procedura sopra indicata, vale a tutti gli effetti di legge, non si procederà quindi a comunicazioni di qualsiasi altro tipo agli interessati.