Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca

anvur

National Agency for the Evaluation of Universities and Research Institutes

RAPPORTO
DI RIESAME CICLICO

CORSO DI STUDIO
LETTERE CLASSICHE E MODERNE
(LM-14&15)

Sommario

Premessa 3
D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS) 6
D.CDS.2 L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio (CdS) 25
D.CDS.3 La gestione delle risorse del CdS 47
D.CDS.4 Riesame e miglioramento del CdS 62
Commento agli indicatori 75

Premessa

Il Corso di Studio (CdS), tramite la redazione di un Rapporto di Riesame Ciclico (RRC), svolge un'autovalutazione dello stato dei Requisiti di qualità, identifica e analizza i problemi e le sfide più rilevanti e propone soluzioni da realizzare nel ciclo successivo.

Il Rapporto di Riesame Ciclico (RCC) è da compilare con periodicità non superiore a 5 anni e comunque in uno dei seguenti casi:

- su richiesta del NdV;
- in presenza di forti criticità;
- in presenza di modifiche sostanziali dell'ordinamento;
- in occasione dell'Accreditamento Periodico (se più vecchio di 2 anni o non aggiornato alla realtà del Corso di Studio).

Il presente modello di RRC ricalca i requisiti di cui al " Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari", approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 26 del 13 febbraio 2023.

Nel Rapporto di Riesame Ciclico ciascuna parte è articolata in una griglia di schede in cui sono messi in luce i punti di forza, le sfide, gli eventuali problemi e le aree di miglioramento, segnalando le eventuali azioni che si intendono realizzare, al fine di garantire la qualità della formazione offerta allo studente. L'ampiezza della trattazione di ciascuno dei Punti di Attenzione (PdA) dipenderà sia dalle evoluzioni registrate dall'organizzazione e dalle attività del CdS sia dalle eventuali criticità riscontrate con riferimento agli Aspetti da Considerare (AdC) del PdA in questione. In particolare, il documento deve essere articolato come autovalutazione sullo stato dei Requisiti di qualità pertinenti.

Si ricorda che il RRC del Corso di Studio deve essere discusso e approvato dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio e con poteri deliberanti.

RAPPORTO DI RIESAME CICLICO 2023

Denominazione del Corso di Studio: **Lettere classiche e moderne** (cod. 5049)

Classe: **LM-14 - Filologia moderna & LM-15 - Filologia, letterature e storia dell'antichità**

Sede: Università degli Studi di Parma

Altre eventuali indicazioni utili: Struttura didattica di riferimento – **Dipartimento di Discipline Umanistiche Sociali e delle Imprese Culturali (DUSIC)**

Primo anno accademico di attivazione: **2011/2012**

Gruppo di Riesame.

Componenti indispensabili

Prof. Gualtiero ROTA	(Presidente del CdS e Responsabile del Riesame)
Dott.ssa Chiara ADIMARI	(Rappresentante degli studenti)

Altri componenti

Prof. Carlo VAROTTI	(Presidente vicario del CdS)
Prof. Simone GIBERTINI	(Responsabile della Assicurazione della Qualità - RAQ)
Prof. Massimo MAGNANI	(Docente del CdS)
Dr.ssa Valentina GALEOTTI	(Manager Didattico del CdS)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, nelle sedute definite dallo schema sotto riportato

Seduta	Data	Attività
1	06.11.2023 (13:00-17:30)	Riunione collegiale. Discussione preliminare circa a) D.CDS.1 (L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio) b) D.CDS.2 (L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio)
2	13.11.2023 (14:00-18:00)	Riunione collegiale. Definizione della bozza di D.CDS.1 e D.CDS.2
3	20.11.2023 (09:00-13:00)	Riunione collegiale. Discussione preliminare circa a) D.CDS.3 (La Gestione delle risorse del CdS) b) D.CDS.4 (Riesame e miglioramento del CdS)
4	27.11.2023 (10:00-14:00)	Riunione collegiale. Definizione della bozza di D.CDS.3 e D.CDS.4 + commento indicatori previsti dal modello AVA3 per l'accreditamento periodico dei CdS.
5	04.12.2023 (14:00-18:00)	Riunione collegiale. Revisione della bozza di D.CDS.1 e D.CDS.2.
6	11.12.2023 (14:00-18:00)	Riunione collegiale. Revisione della bozza di D.CDS.3 e D.CDS.4 + commento indicatori previsti dal modello AVA3 per l'accreditamento periodico dei CdS.
7	15.12.2023 (10:00-12:30)	Riunione collegiale. Revisione finale e trasmissione al CCS per discussione e approvazione collegiale.

Presentato, discusso e approvato dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio in data: **21/12/2023**

Sintesi dell'esito della discussione dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio:

La discussione, di cui si offre qui un resoconto sintetico, viene introdotta dal PCdS, che illustra al CCS i contenuti del RRC 2023, evidenziandone le differenze strutturali rispetto al documento del 2018. In particolare, La discussione viene incentrata soprattutto sugli obiettivi e sulle azioni di miglioramento, con particolare riguardo ai seguenti punti:

a. D.CDS.1.c – Obiettivi e azioni di miglioramento:

1. Progettazione e realizzazioni di incontri da realizzarsi con cadenza annuale, allo scopo di ripristinare la regolarità di incontri specificamente rivolti agli Enti privati dell'ambito territoriale in cui opera il CdS, anche in funzione della promozione dei tirocini presso gli Enti privati per la valorizzazione della formazione degli studenti e dei laureati del CdS.

2. Consolidamento delle competenze linguistiche attraverso programmi di mobilità internazionale.

b. D.CDS.2.c – Obiettivi e azioni di miglioramento:

1. Monitoraggio delle carriere e orientamento *in itinere*, con particolare riferimento a stime degli abbandoni, carico di studio (rapporto tra esami superati e superabili); percentuale studenti con 40 CFU al secondo anno; laureati in almeno 2 anni fuoricorso.

2. Aumento della mobilità internazionale.

c. D.CDS.3.c – Obiettivi e azioni di miglioramento:

1. Miglioramento strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, in specie per quanto riguarda i controlli circa il corretto funzionamento delle dotazioni informatico/didattiche da effettuarsi prima dell'inizio dei semestri e la riduzione delle tempistiche di intervento e di assistenza in caso di malfunzionamenti.

2. Il raggiungimento della piena fruibilità della BUP da parte degli studenti del CdS.

d. D.CDS.4.c – Obiettivi e azioni di miglioramento:

1. Creazione di una pagina web dedicata "Segnalazioni e reclami degli studenti".

2. Monitoraggio tirocini in funzione dell'orientamento in uscita mediante mappatura integrale delle Sedi Ospitanti dell'ultimo triennio e organizzazione di un incontro informativo Sedi ospitanti/studenti.

Dopo la discussione, durante la quale interviene il collega, Prof. Mezzadri, al fine di auspicare l'aumento della mobilità internazionale per quanto concerne gli studenti della LM-14&15,

il CCS approva all'unanimità il RRC 2023.

D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

Il sotto-ambito D.CDS.1 ha per obiettivo **la verifica della presenza e del livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nella fase di progettazione del CdS.**
Si articola nei seguenti 5 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.1.1	Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	D.CDS.1.1. In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali, anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati. D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].
D.CDS.1.2	Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita	D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza. D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].
D.CDS.1.3	Offerta formativa e percorsi	D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo. D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento. D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative". D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor. D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

		[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].
D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento	D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS. D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti. D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.
D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti. D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

D.CDS.1.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame Ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

Nonostante la configurazione del CdS in Lettere classiche e moderne sia mutata rispetto a quella fotografata dal RRC 2018 – e ciò a seguito della modifica dell'ordinamento didattico per l'a.a. 2020/2021, con conseguente riassetto generale dell'offerta formativa, inserimento di 3 CFU di idoneità linguistica [Inglese livello B2], estensione da 3 a 6 CFU [con passaggio da 75 a 150 ore] del Tirocinio formativo e potenziamento degli ambiti linguistico-filologico (sotto il profilo dell'approccio digitale nel trattamento dei testi) e metodologico-archeologico (quest'ultimo ulteriormente consolidato anche in risposta all'incremento delle iniziative territoriali di valorizzazione dei beni culturali antichi) –, dalle consultazioni con le parti sociali e con gli organi di AQ l'ordinamento didattico della LM-14&15, sia sotto il profilo culturale, sia sotto il profilo professionale, risulta ancora rispondente alle esigenze formative, comprese quelle attualmente previste per affrontare nel *post lauream* gli stadi ulteriori di formazione, concernenti la carriera di insegnante nella scuola secondaria di primo e secondo grado di ricercatore (Dottorato di ricerca).

A partire dalla sua istituzione il CdS ha identificato direttamente o attraverso la U.O. Orientamento e Job Placement – tanto per l'ambito pubblico che per quello privato – e ha regolarmente consultato le principali parti interessate. Rispetto al RRC 2018, al fine di garantire un maggiore raccordo fra la L-10 e LM-14&15, a partire dall'anno 2018 la consultazione con le principali parti interessate è stata formalizzata attraverso l'istituzione del Comitato d'Indirizzo unificato (= CIu) dei CdS in Lettere (L-10) e Lettere classiche e moderne (LM-14&15). Istituito il 24.05.2018, il CIu, composto da docenti dei due CdS e, in misura preponderante, da esponenti del mondo del lavoro, scelti in rappresentanza degli ambiti lavorativi e degli sbocchi professionali prevalenti (vd. SUA CdS 2023, quadro A2), è stato ed è parte attiva nell'elaborazione di proposte che mirano alla ridefinizione e riprogettazione continua dell'offerta formativa e degli obiettivi di apprendimento, promuovendo inoltre i contatti per eventuali tirocini formativi degli studenti presso aziende ed enti. A partire dal 22.06.2020, inoltre, la composizione del CIu è stata integrata mediante l'ingresso del Delegato per l'orientamento in uscita dei CdS, allo scopo di consolidare la sinergia fra parti interessate e CdS.

In rapporto al RRC 2018 (con particolare riferimento all'auspicio circa potenziamento linguistico e delle competenze informatiche attraverso l'attività di tirocinio [RCC 2018, 1.b.2, p. 6]), l'offerta didattica del CdS ha risposto e, in prospettiva, potrà rispondere efficacemente alle esigenze e alle potenzialità di sviluppo dei settori di riferimento, grazie alla sua ampia offerta formativa e a un ordinamento didattico che, a seguito delle modifiche operate a partire dall'a.a. 2020/2021 (vd. *supra*), ha visto un ampio riassetto generale dell'offerta formativo. Ciò ha consentito l'adattamento dell'offerta in risposta alle conoscenze e competenze richieste dalla normativa ministeriale per la formazione *post lauream*. L'ordinamento attuale comprende tutti i SSD implicati dal DPR 19/2016 per le classi d'insegnamento cui conducono le classi di Laurea Magistrale 14 e 15, nonché quelli relativi al D.M. 616/2017 (vd. ambito D, con all. B), e consentirà di conseguire quelle conoscenze e competenze richieste dalla normativa ministeriale per poter accedere alla formazione *post lauream* come ridefinita dal DL n. 36/2022, convertito in legge n. 79/2022, che ha modificato il D.lgs. 59/2017.

Rispetto al RRC 2018, e a seguito della modifica dell'ordinamento didattico a partire dall'a.a. 2020/2021, una sostanziale revisione è stata operata circa obiettivi formativi e profili in uscita, che sono stati chiaramente esplicitati sia per quanto attiene al dettaglio sia sul versante della loro interconnessione e coerenza. Parimenti, una più compiuta esplicitazione è stata proposta sul fronte dei risultati di apprendimento attesi in termini di conoscenze, abilità e competenze (disciplinari e trasversali) in rapporto a ciascuna area di apprendimento.

Azione Correttiva n. 1	**RRC 2018** (**p. 7**) - Obiettivo n. 1: Coinvolgimento di enti e delle organizzazioni privati nelle consultazioni.
Azioni intraprese	Tra le azioni da intraprendere, il **RRC 2018** proponeva un incontro specificamente rivolto agli Enti privati relativamente all'ambito territoriale in cui opera il CdS, e la promozione dei tirocini presso gli Enti privati per la valorizzazione della formazione degli studenti e dei laureati del CdS. Le azioni del CdS sono state ostacolate dall'insorgere e dal perdurare dell'emergenza pandemica: se agli incontri di consultazione con le organizzazioni pubbliche e private organizzati dal CdS, in sinergia con i CdS in Lettere (LT), Studi Filosofici (LT) e Filosofia (LM interateneo) [il 17 maggio, il 7 dicembre 2017 e il 24 maggio 2018], si sono aggiunti gli ulteriori incontri tenutisi il 12.12.2018 e il 30.05.2019 (*Gli studi umanistici: Università, formazione, lavoro*), le restrizioni legate a SARS-CoV2 non hanno consentito di proseguire tali iniziative con continuità. Ciononostante, il CdS ha continuato a convocare, consultare e interagire, a distanza, con il Comitato di Indirizzo Unificato con cadenza regolare. Sul versante della promozione dei tirocini presso gli Enti privati, il CdS ha proceduto con incontri mirati, affidati alla responsabilità del Referente CdS per i tirocini curriculari, con Aziende private del territorio.
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Dal quadro C3 della Scheda SUA-CdS 2023 si ricava il deciso apprezzamento da parte degli Enti ospitanti, che dichiarano, mediante compilazione del questionario aziendale, l'intenzione di proseguire il rapporto di lavoro con studentesse e studenti.

Azione Correttiva n. 2	**RRC 2018** (**p. 8**) - Obiettivo n. 2: Potenziamento delle competenze informatiche e linguistiche.
Azioni intraprese	Tra le azioni da intraprendere, il **RRC 2018** proponeva il potenziamento delle competenze informatiche attraverso un laboratorio informatico, in appoggio alle attività di tirocinio, con particolare attenzione rivolta al linguaggio XML, nonché il potenziamento delle competenze linguistiche attraverso la promozione delle attività Erasmus + SMS, SMT e connesse. Quanto al potenziamento delle competenze informatiche, il CdS ha intrapreso un'azione di promozione, presso gli studenti, delle attività del Laboratorio per le competenze digitali (DigiLab) del Dipartimento DUSIC (vd. Verbale CCS 1/21 del 12.01.2021, § 2 [p. 7]) e ha incrementato la collaborazione con Enti esterni e con Docenti del CdS per progetti di tirocinio incentrati sulle Digital Humanities (vd. Relazioni annuali sui tirocini a cura del Referente CdS per i tirocini curriculari [Schede SUA-CdS del quinquennio considerato [quadri C3]). Sul versante, invece, del potenziamento delle competenze linguistiche attraverso la promozione delle attività Erasmus + SMS, SMT e connesse, le restrizioni legate a SARS-CoV2 hanno rappresentato un forte ostacolo alla mobilità internazionale. Ciononostante, il CdS ha continuato a promuovere, mediante i Delegati per l'Internazionalizzazione del CdS, i programmi di mobilità. Il CdS, tuttavia, a seguito della modifica dell'ordinamento didattico per l'a.a. 2020/2021, ha realizzato un riassetto generale dell'offerta formativa, che ha previsto, *inter alia*, l'inserimento di 3 CFU (obbligatori) di idoneità linguistica.
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Potenziamento delle competenze informatiche: i risultati **positivi** raggiunti dalle azioni programmate dal CdS nel periodo intercorso fra il RRC 2018 e il presente RRC possono essere apprezzati mediante valutazione sinottica delle relazioni annuali sui tirocini a cura del Referente CdS per i tirocini curriculari, con particolare riferimento alle esperienze di tirocinio legate all'utilizzo e allo sviluppo di competenze digitali e informatiche (Schede SUA-CdS del quinquennio considerato [quadri C3]), con particolare riferimento domanda n. 8 del questionario aziendale ("Dall'esperienza di tirocinio, quali sono, secondo lei, le competenze richieste dal mondo del lavoro che al momento non vengono adeguatamente fornite nella formazione universitaria?"). Potenziamento delle competenze linguistiche attraverso attività Erasmus+ SMS, SMT: come da SMA (a.a. 2022-2023), l'indicatore **iC10** ("percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso"), migliora nel 2021, rispetto ai valori nulli registrati nel biennio 2019-2020, sia per la LM-14 (20,3‰), sia per la LM-15 (27,5‰).

D.CDS.1.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, **i punti di forza** e **le aree di miglioramento** che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

Punti di forza: per quanto attiene all'assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio, la mutata configurazione del CdS in Lettere classiche e moderne rispetto a quella precedente la modifica dell'ordinamento didattico (a.a. 2020/2021) è il frutto delle consultazioni che il CdS ha promosso con le parti sociali e con gli organi di AQ (CPDS; NdV; PQD) e da cui è emersa l'esigenza di un complessivo riassetto dell'offerta della LM-14&15. Le modifiche introdotte, dunque, a partire dall'a.a. 2020/2021 hanno tenuto conto delle sollecitazioni provenienti da suddetti attori: del resto, se fin dalla sua istituzione il CdS ha identificato direttamente o attraverso la U.O. Orientamento e Job Placement – tanto per l'ambito pubblico che per quello privato – le principali parti interessate, la consultazione con quest'ultime è stata ulteriormente incentivata attraverso l'istituzione del Comitato d'Indirizzo unificato (= CIu) dei CdS in Lettere (L-10) e Lettere classiche e moderne (LM-14&15). Composto da docenti dei due CdS e, in misura preponderante, da esponenti del mondo del lavoro, scelti in rappresentanza degli ambiti lavorativi e degli sbocchi professionali prevalenti (vd. SUA CdS 2023, quadro A2), il CIu è stato ed è parte attiva sia nell'elaborazione di proposte miranti alla ridefinizione e riprogettazione continua dell'offerta formativa e degli obiettivi di apprendimento, sia nella promozione di contatti per tirocini formativi degli studenti presso aziende ed enti. Il risultato è un'offerta formativa che, sia sotto il profilo culturale, sia sotto il profilo professionale, risulta del tutto rispondente alle esigenze formative e alle potenzialità di sviluppo dei settori di riferimento, grazie a un ordinamento didattico che ha consentito l'adattamento dell'offerta tanto in risposta alle conoscenze e competenze richieste dalla normativa ministeriale per la formazione *post lauream* come ridefinita dal DL n. 36/2022, convertito in legge n. 79/2022, che ha modificato il D.lgs. 59/2017, quanto rispetto a obiettivi formativi e profili in uscita, che sono stati aggiornati ed esplicitati anche sul versante della loro interconnessione e coerenza.

Aree di miglioramento:

Si ritiene auspicabile incrementare gli incontri specificamente rivolti agli Enti privati dell'ambito territoriale in cui opera il CdS, anche in funzione della promozione dei tirocini presso gli Enti privati per la valorizzazione della formazione degli studenti e dei laureati del CdS.
Resta inoltre obiettivo costante del CdS il potenziamento delle competenze linguistiche attraverso la promozione delle attività Erasmus + SMS, SMT e connesse.

Principali elementi da osservare:

- *Scheda SUA-CdS: quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a*
- *Segnalazioni provenienti da docenti, studenti, interlocutori esterni*

D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate

D.CDS.1.1	Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	D.CDS.1.1. In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati. D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **Scheda SUA-CdS 2023**

  Breve Descrizione: SCHEDA UNICA ANNUALE (strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studio)

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1

  Upload / Link del documento: Link SEZIONE A (Obiettivi della Formazione); Link SEZIONE B (Esperienza dello Studente).

Documenti a supporto:

- Titolo: **Relazione CPDS 2022**

  Breve Descrizione: documento di valutazione annuale dei progetti dei Corsi di Studio redatto dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti sulla base delle informazioni contenute nella SUA-CdS e in altre fonti disponibili.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pp. 101-108

  Upload / Link del documento: Link Relazione CPDS 2022

- Titolo: **Relazione NdV 2022**

  Breve Descrizione: documento che dà conto del rispetto dei requisiti per l'Assicurazione della Qualità secondo le disposizioni del D.M. 1154/2021 e le linee guida emanate dall'ANVUR e che il sistema di accreditamento periodico delle università prevede sia trasmesso annualmente all'ANVUR e al MIUR dai Nuclei di Valutazione delle università.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): vd. punti di specifico riferimento al CdS in "Lettere classiche e moderne" (funzione "cerca": inserire cod. 5049)

  Upload / Link del documento: Link Relazione NdV 2022

- Titolo: **Verbale di CCS**

  Breve Descrizione: documento approvato in sede di Consiglio di Corso di Studio.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): a. Verbale di CCS 1/20, seduta del 16.01.2020 (OdG § 2);
  b. Verbale di CCS 1/23, seduta del 19.01.2023 (OdG §§ 3-4).

  Upload / Link del documento: Link Verbale di CCS 1/20; Link Verbale di CCS 1/23.

- Titolo: **Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) 2018**

  Breve Descrizione: documento di autovalutazione del CdS, al cui interno si analizzano criticamente gli obiettivi prefissati e si valutano la performance realizzata e i risultati raggiunti.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): vd. 4-B.6 (p. 31).

  Upload / Link del documento: Link RRC 2018

- Titolo: **Verbali del Comitato d'Indirizzo unificato (CIu)**

  Breve Descrizione: verbali delle riunioni con le parti interessate a partire dal 2014.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): i verbali sono in ordine cronologico dal più remoto al più recente.

  Upload / Link del documento: Link verbali del CIu

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.1
Includervi i principali problemi individuati, le sfide, ***i punti di forza*** *e* ***le aree di miglioramento*** *che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Le premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali e professionalizzanti in fase di progettazione, sono ancora valide?*

Risposta:

Il GdR ritiene che le premesse siano ancora del tutto valide, anche a seguito della modifica dell'ordinamento didattico per l'a.a. 2020/2021, con conseguente riassetto generale dell'offerta formativa. Come emerge dalle consultazioni con le parti sociali, dalla relazione della Commissione Paritetica, dalla relazione del Nucleo di Valutazione, sia sotto il profilo culturale, sia sotto il profilo professionale l'ordinamento didattico risulta ancora rispondente alle esigenze formative, comprese quelle attualmente previste (si attende l'imminente uscita del DM sulle classi di laurea e di un DPR sulla modifica delle classi d'insegnamento) per affrontare nel *post lauream* gli stadi ulteriori di formazione, concernenti la carriera di insegnante nella scuola secondaria di primo e secondo grado o di ricercatore (Dottorato di ricerca). Questi sono gli ambiti lavorativi prevalenti fra quelli indicati sia dagli studenti, sia dagli occupati.

Fonti documentali di riferimento: Scheda SUA-CdS 2023 (quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1); Relazione CPDS 2022 (pp. 101-108); Relazione NdV 2022; Verbale di CCS 1/20, seduta del 16.01.2020 (OdG § 2); Verbale di CCS 1/23, seduta del 19.01.2023 (OdG §§ 3-4).

2. *Si ritengono soddisfatte le esigenze e le potenzialità di sviluppo (umanistico, scientifico, tecnologico, sanitario o economico-sociale) dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi, (se presenti, ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e con gli esiti occupazionali dei laureati?*

Risposta:

Il GdR, alla luce della disamina del RRC 2018 (con particolare riferimento all'auspicio circa potenziamento linguistico e delle competenze informatiche attraverso l'attività di tirocinio [RCC 2018, 1.b.2, p.6]), ritiene che l'offerta didattica del CdS abbia risposto e, in prospettiva, potrà rispondere efficacemente alle esigenze e alle potenzialità di sviluppo dei settori di riferimento, grazie alla sua ampia offerta formativa e a un ordinamento didattico che, a seguito delle modifiche operate a partire dall'a.a. 2020/2021, ha visto un ampio riassetto generale dell'offerta formativa. Ciò ha consentito non solo l'inserimento di 3 CFU di idoneità linguistica (inglese livello B2) e l'estensione da 3 a 6 CFU (con passaggio da 75 a 150 ore) del Tirocinio formativo, ma anche l'adattamento dell'offerta in risposta alle conoscenze e competenze richieste dalla normativa ministeriale per la formazione *post lauream*. L'ordinamento attuale comprende tutti i SSD implicati dal DPR 19/2016 per le classi d'insegnamento cui conducono le classi di Laurea Magistrale 14 e 15, nonché quelli relativi al D.M. 616/2017 (vd. ambito D, con all. B), e consentirà di conseguire quelle conoscenze e competenze richieste dalla normativa ministeriale per poter accedere alla formazione *post lauream* come ridefinita dal DL n. 36/2022, convertito in legge n. 79/2022, che ha modificato il D.lgs. 59/2017.

Fonti documentali di riferimento: Scheda SUA-CdS 2023 (quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1); Relazione CPDS 2022 (pp. 101-108); Relazione NdV 2022; Verbale CCS 1/20, seduta del 16.01.2020 (OdG § 2); Verbale CCS 1/23, seduta del 19.01.2023 (OdG §§ 3-4); RCC 2018.

3. *Sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili formativi in uscita (studenti, docenti, organizzazioni scientifiche e professionali, esponenti del mondo della cultura, della produzione, anche a livello internazionale in particolare nel caso delle Università per Stranieri), sia direttamente sia attraverso l'utilizzo di studi di settore?*

Risposta:

A partire dalla sua istituzione il CdS ha identificato direttamente o attraverso la U.O. Orientamento e Job Placement – tanto per l'ambito pubblico che per quello privato – e ha regolarmente consultato le principali parti interessate. Come segnalato nel RRC 2018, il GdR ricorda che, al fine di garantire un maggiore raccordo fra la L-10 e LM-14&15, a partire dall'anno 2018 la consultazione con le principali parti interessate è stata formalizzata attraverso l'istituzione del Comitato d'Indirizzo unificato (= CIu) dei CdS in Lettere (L-10) e Lettere classiche e moderne (LM-14&15). Istituito il 24.05.2018, dopo la costituzione del Comitato d'indirizzo di Dipartimento (30.11.2017), il CIu, composto da docenti dei due CdS e, in misura preponderante, da esponenti del mondo del lavoro, scelti in rappresentanza degli ambiti lavorativi e degli sbocchi professionali prevalenti (vd. quadro A2), è stato ed è parte attiva nell'elaborazione di proposte che mirano alla ridefinizione e riprogettazione continua dell'offerta formativa e degli obiettivi di apprendimento, promuovendo inoltre i contatti per eventuali tirocini formativi degli studenti presso aziende ed enti. A partire dal 22.06.2020, inoltre, la composizione del CIu è stata integrata mediante l'ingresso del Delegato per l'orientamento in uscita dei CdS, allo scopo di consolidare la sinergia fra parti interessate e CdS.

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1**); Verbale di **CIu 1/20**, seduta del 22.06.2020; Verbale di **CIu 1/23**, seduta del 31.05.2023; **RCC 2018**.

4. *Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione per la progettazione del CdS, soprattutto con riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi, se presenti?*

Risposta:

Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state un punto di partenza non solo per la progettazione del CdS fin dalla costituzione, ma anche per la proficua discussione che ha condotto il CdS all'adeguamento progressivo dell'offerta formativa. Proprio il confronto con le parti sociali, unitamente alle indicazioni delle riunioni a cadenza annuale del Comitato d'Indirizzo unificato (= CIu) dei CdS in Lettere (L-10) e Lettere classiche e moderne (LM-14§15), ha portato il CdS, nell'a.a. 2020/2021, a modificare l'ordinamento didattico, al fine di incrementare i CFU destinati all'idoneità linguistica (B2) e ai tirocini formativi e di orientamento, anche a fini dell'orientamento in uscita degli studenti. Sono stati inoltre potenziati, sempre in coerenza al confronto con le parti interessate, l'ambito linguistico-filologico sotto il profilo dell'approccio digitale nel trattamento dei testi, nonché il campo della metodologia archeologica, quest'ultimo ulteriormente consolidato anche in risposta all'incremento delle iniziative territoriali di valorizzazione dei beni culturali antichi. Il confronto con le parti interessate ha inoltre fatto emergere un crescente interesse da parte del mondo del lavoro privato verso i laureati magistrali in Lettere classiche e moderne, impiegabili nei settori della gestione del personale e delle relazioni pubbliche. Ciò ha sollecitato il CdS ad ampliare in questo senso gli sbocchi professionali. Il GdR segnala che gli ostacoli rappresentati dalle restrizioni legate a SARS-CoV2 hanno condizionato, negli scorsi anni, sia la regolarità di incontri specificamente rivolti agli Enti privati dell'ambito territoriale in cui opera il CdS sia il potenziamento delle competenze linguistiche attraverso le attività Erasmus+ SMS, SMT e connesse.

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1**); Verbale di **CIu 1/20**, seduta del 22.06.2020; Verbale di **CIu 1/23**, seduta del 31.05.2023.

Criticità/Aree di miglioramento

- Intensificare gli incontri specificamente rivolti agli Enti privati dell'ambito territoriale in cui opera il CdS, anche in funzione della promozione dei tirocini presso gli Enti privati per la valorizzazione della formazione degli studenti e dei laureati del CdS.
- Potenziamento delle competenze linguistiche attraverso le attività Erasmus+ SMS, SMT e connesse.

D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2	Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita	D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza. D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **Scheda SUA-CdS 2023**

  Breve Descrizione: SCHEDA UNICA ANNUALE (strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studio)

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri **A2.a, A2.b, A4.a, A4.b.1, A4.b.2, A4.c, B1)**

  Upload / Link del documento: Link SEZIONE A (Obiettivi della Formazione); Link SEZIONE B (Esperienza dello Studente).

Documenti a supporto:

- Titolo: **Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) 2018**

  Breve Descrizione: documento di autovalutazione del CdS, al cui interno si analizzano criticamente gli obiettivi prefissati e si valutano la performance realizzata e i risultati raggiunti.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): vd. 4-B.6 (p. 31).

  Upload / Link del documento: Link RRC 2018

- Titolo: **Verbali del Comitato d'Indirizzo unificato (CIu)**

  Breve Descrizione: verbali delle riunioni con le parti interessate a partire dal 2014.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): i verbali sono in ordine cronologico dal più remoto al più recente.

  Upload / Link del documento: Link verbali del CIu

- Titolo: **Verbale di CCS**

  Breve Descrizione: documento approvato in sede di Consiglio di Corso di Studio.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Verbale CCS 3/20, seduta del 29.04.2020 (OdG Prima Fase, § 2);

  Upload / Link del documento: Link Verbale di CCS 3/20.

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.2
*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, **i punti di forza** e **le aree di miglioramento** che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Viene dichiarato con chiarezza il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti? Gli obiettivi formativi e i profili in uscita sono chiaramente esplicitati e risultano coerenti tra loro?*

Risposta:

Il GdR ritiene che, sia dall'istituzione del CdS, sia in seguito alla modifica dell'ordinamento didattico a partire dall'a.a. 2020/2021, i quadri di riferimento della SUA-CdS descrivano con chiarezza gli aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti del CdS tanto nel suo carattere generale, quanto secondo le specificità legate ai percorsi moderno (LM-14) e antichistico (LM-15). Parimenti, in occasione della modifica dei quadri ordinamentali della SUA-CdS (a.a. 2020/2021), una sostanziale revisione è stata operata circa obiettivi formativi e profili in uscita, che sono stati chiaramente esplicitati sia per quanto attiene al dettaglio (a- Specialisti della formazione e della ricerca; b- Archivista, bibliotecario, conservatore di museo e funzionario culturale; c- Revisore e redattore di testi), sia sul versante della loro interconnessione e coerenza, presentate e discusse nel quadro SUA-CdS di riferimento (A4.a). Al proposito il GdR segnala che la chiarezza della profilazione del CdS dal punto di vista degli aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti, nonché l'esplicitazione e la coerenza di obiettivi formativi e profili in uscita sono garantite dal parere favorevole espresso dal CUN nell'adunanza del 16.04.2020.

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **A2.a**, **A2.b**, **A4.a**, **A4.b.1**, **A4.b.2**, **B1**); Verbale di **CIu 1/20**, seduta del 22.06.2020; Verbale di **CIu 1/23**, seduta del 31.05.2023; Verbale **CCS 3/20**, seduta del 29.04.2020 (OdG Prima Fase, § 2).

2. *Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze, sia disciplinari che trasversali, sono descritti in modo chiaro e completo e risultano coerenti con i profili culturali e professionali in uscita? Sono stati declinati chiaramente per aree di apprendimento?*

Risposta:

Se dall'istituzione del CdS i quadri di riferimento della SUA-CdS descrivevano con chiarezza gli obiettivi formativi e i risultati di apprendimento attesi, il GdR ritiene che, in seguito alla modifica dell'ordinamento didattico a partire dall'a.a. 2020/2021, una più compiuta esplicitazione sia stata realizzata tanto sul versante degli obiettivi formativi specifici (A.4.a), quanto sul fronte dei risultati di apprendimento attesi in termini di conoscenze, abilità e competenze (disciplinari e trasversali), chiaramente esplicitati in forma sintetica (A.4.b.1) e più compiutamente circostanziati nelle descrizioni di dettaglio (A.4.b.2 e A.4.c), nel cui quadro suddetti obiettivi formativi specifici e risultati di apprendimento attesi vengono miratamente descritti in rapporto a ciascuna area di apprendimento (A.4.b.2).

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **A4.a**, **A4.b.1**, **A4.b.2**, **A.4.c**); Verbale di **CIu 1/20**, seduta del 22.06.2020; Verbale di **CIu 1/23**, seduta del 31.05.2023; **RCC 2018.**

Criticità/Aree di miglioramento

- A vantaggio degli iscritti al CdS in "Lettere classiche e moderne", il CdS intende intensificare occasioni di confronto tra gli studenti e le figure professionali che rappresentano la realizzazione dei profili in uscita, esemplificando pertanto concretamente l'efficacia del percorso formativo e la sua applicabilità nei diversi ambiti culturali e professionali.

D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3	Offerta formativa e percorsi	D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo. D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento. D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative". D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor. D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/ aggiornamento/conservazione dei materiali didattici. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Scheda SUA-CdS 2023

  Breve Descrizione: SCHEDA UNICA ANNUALE (strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studio)

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri Presentazione; A.2.a; A.2.b; A4.a, A4.b.1, A4.b.2, A.4.c; B1

  Upload / Link del documento: Link SEZIONE A (Obiettivi della Formazione); Link SEZIONE B (Esperienza dello Studente); Link Presentazione.

Documenti a supporto:

- Titolo: **Relazione CPDS 2022**

  Breve Descrizione: documento di valutazione annuale dei progetti dei Corsi di Studio redatto dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti sulla base delle informazioni contenute nella SUA-CdS e in altre fonti disponibili.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pp. 101-108

  Upload / Link del documento: Link Relazione CPDS 2022

- Titolo: **Relazione NdV 2022**

  Breve Descrizione: documento che dà conto del rispetto dei requisiti per l'Assicurazione della Qualità secondo le disposizioni del D.M. 1154/2021 e le linee guida emanate dall'ANVUR e che il sistema di accreditamento periodico delle università prevede sia trasmesso annualmente all'ANVUR e al MIUR dai Nuclei di Valutazione delle università.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): vd. punti di specifico riferimento al CdS in "Lettere classiche e moderne" (funzione "cerca": inserire cod. 5049)

  Upload / Link del documento: Link Relazione NdV 2022

- Titolo: **Verbale di CCS**

Breve Descrizione: documento approvato in sede di Consiglio di Corso di Studio.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): a. Verbale CCS 3/23, seduta del 13.06.2023 (OdG § 2c);
b. Verbale CCS 4/23, seduta del 14.09.2023 (OdG § 2g);
c. Verbale CCS 5/23, seduta del 31.10.2023 (OdG § 4).

Upload / Link del documento: Link Verbale di CCS 3/23; Link Verbale di CCS 4/23; Link Verbale di CCS 5/23.

- Titolo: **Regolamento Didattico del CdS in "Lettere classiche e moderne" (LM-14&15)**

  Breve Descrizione: Regolamento didattico, revisionato annualmente, nel quale si enunciano obiettivi formativi, attività, metodi, criteri di valutazione e piano di studio.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): vd. Piano degli Studi - a.a. 2023/2024 a tempo pieno e a tempo parziale.

  Upload / Link del documento: Regolamento Didattico del CdS in "Lettere classiche e moderne" (LM-14&15)

- Titolo: **Verbali del Comitato d'Indirizzo unificato (CIu)**

  Breve Descrizione: verbali delle riunioni con le parti interessate a partire dal 2014.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): i verbali sono in ordine cronologico dal più remoto al più recente.

  Upload / Link del documento: Link verbali del CIu

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.3
Includervi i principali problemi individuati, le sfide, ***i punti di forza*** *e* ***le aree di miglioramento*** *che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *L'offerta e i percorsi formativi proposti sono descritti chiaramente? Risultano coerenti con gli obiettivi formativi definiti, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati? Il CdS stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività? Ne è assicurata un'adeguata evidenza sul sito web di Ateneo?*

Risposta:

Il GdR ritiene che l'offerta e i percorsi formativi, sia per quanto concerne il percorso moderno (LM-14) sia con riferimento a quello antichistico (LM-15), trovino chiara descrizione nel quadro della Scheda SUA-CdS di riferimento (B.1), che richiama, con indicazione dell'apposito link, alla pagina web del CdS specificamente dedicata al Regolamento didattico del Corso di Laurea magistrale in Lettere classiche e moderne. Come emerge dalle consultazioni con le parti sociali, dalla relazione della Commissione Paritetica e dalla relazione del Nucleo di Valutazione, il GdR ritiene che l'offerta formativa sia coerente con gli obiettivi formativi (A.4.a), con i profili in uscita (A.2.a; A.2.b) e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati (A.4.b.1; A.4.b.2; A.4.c). Con riferimento alle conoscenze e competenze trasversali, la loro promozione presso corpo docente e studentesse e studenti viene garantita dal PCdS mediante comunicazioni *ad hoc* nonché mediante indicazione della pagina di Ateneo dedicata (https://www.unipr.it/node/30327).

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **A.2.a**; **A.2.b; A4.a**, **A4.b.1**, **A4.b.2**, **A.4.c; B1**); Verbale di **CIu 1/20**, seduta del 22.06.2020; Verbale di **CIu 1/23**, seduta del 31.05.2023; Relazione **CPDS 2022** (pp. 101-108); Relazione **NdV 2022**; Verbale **CCS 3/23**, seduta del 13.06.2023 (OdG § 2c); pagina dedicata del **sito web** del **CdS** (Regolamento Didattico del CdS in "Lettere classiche e moderne" [LM-14&15]).

2. *È adeguatamente e chiaramente indicata la struttura del CdS e l'articolazione in termini di ore/ CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento?*

Risposta:

Il GdR ritiene che la struttura del CdS sia chiaramente indicata tanto con riferimento agli aspetti culturali dell'offerta, inclusi obiettivi formativi, profili in uscita e conoscenze e competenze attese (A.2.a; A.2.b; A.4.b.1; A.4.b.2; A.4.a; A.4.c), quanto circa la configurazione del CdS stesso (B.1). L'articolazione del CdS in termini di ore/cfu della didattica erogativa trova inoltre, a parere del GdR, adeguata esplicitazione nell'art. 3, comm. 5 del Regolamento didattico del Corso di Laurea magistrale in Lettere classiche e moderne (B.1). Non sono previste né didattica interattiva (DI) né attività in autoapprendimento.

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **A.2.a**; **A.2.b; A4.a**, **A4.b.1**, **A4.b.2**, **A.4.c; B1**).

3. *Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor?*

Risposta:

La didattica è svolta integralmente in presenza. Tuttavia, ancorché, allo stato attuale, non siano previsti insegnamenti a distanza, il GdR segnala che, nel periodo emergenziale legato alla diffusione di SARS-CoV-2, gli insegnamenti sono stati regolarmente erogati in modalità a distanza così da garantire il corretto espletamento delle attività legate all'offerta formativa (vd. Nota del Rettore prot. 51863 del 27.02.2020), che ha potuto giovarsi dell'integrazione didattica caricata sul portale Elly.

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadro **Presentazione** [*s.v.* **Informazioni generali sul Corso di Studi – modalità di svolgimento**]).

4. *Sono state previste e definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici?*

Risposta:

Il GdR segnala che ogni anno il PCdS, mediante comunicazioni specificamente dedicate, informa il corpo docente circa l'opportunità di predisporre materiale didattico quale strumento funzionale a migliorare la partecipazione e l'inclusività dell'esperienza formativa, materiale che viene quindi messo a disposizione di tutte le studentesse e di tutti gli studenti al fine di favorire il processo di apprendimento. Il GdR ricorda inoltre che suddetto materiale didattico, predisposto a cura della/del docente per ciascun insegnamento, viene depositato sulla specifica piattaforma (Elly Unipr), reso fruibile, con accesso riservato, a tutte le studentesse e a tutti gli studenti, nonché pubblicizzato all'interno delle singole schede di insegnamento (Syllabus) sottoposte periodicamente a verifica e revisione da parte del Responsabile per l'Assicurazione della Qualità del Corso di studio (RAQ). Per la predisposizione dei materiali didattici il CdS si avvale della consulenza del Centro Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo (SELMA), che supporta i docenti dell'Ateneo nell'accesso a servizi innovativi, specializzati e integrati nell'ambito dell'e-learning e della Formazione a Distanza.

Fonti documentali di riferimento: Verbale **CCS 3/23**, seduta del 13.06.2023 (OdG § 2f); Verbale **CCS 4/23**, seduta del 14.09.2023 (OdG § 2g); Verbale **CCS 5/23**, seduta del 31.10.2023 (OdG § 4); **sito WEB** del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/materiale-didattico-portali-elly).

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

- Il CdS in "Lettere classiche e moderne", sin dalla sua istituzione, ha sempre prestato particolare attenzione a una definizione che fosse chiara ed esaustiva della sua proposta formativa: a seguito della modifica dell'ordinamento didattico, ulteriore cura è stata posta affinché il dettaglio delle informazioni fosse non solo reso disponibile ma anche agilmente fruibile, aspetto, quest'ultimo, che è stata garantito anche grazie alla recentissima entrata in funzione (giugno 2022) del nuovo portale web del CdS, completo di tutte le informazioni relative al CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm). Su queste basi, pertanto, **non si individuano criticità** cui porre rimedio o possibili aree di miglioramento.

D.CDS.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento	D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS. D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti. D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Scheda SUA-CdS 2023

  Breve Descrizione: SCHEDA UNICA ANNUALE (strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studio)

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A4.b.2, A.4.c; B1

  Upload / Link del documento: Link SEZIONE A (Obiettivi della Formazione); Link SEZIONE B (Esperienza dello Studente).

Documenti a supporto:

- Titolo: **Relazione CPDS 2022**

  Breve Descrizione: documento di valutazione annuale dei progetti dei Corsi di Studio redatto dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti sulla base delle informazioni contenute nella SUA-CdS e in altre fonti disponibili.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pp. 101-108

  Upload / Link del documento: Link Relazione CPDS 2022

- Titolo: **Verbale di CCS**

  Breve Descrizione: documento approvato in sede di Consiglio di Corso di Studio.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): a. Verbale CCS 3/23, seduta del 13.06.2023 (OdG § 2f);
  b. Verbale CCS 4/23, seduta del 14.09.2023 (OdG § 3);
  c. Verbale CCS 5/23, seduta del 31.10.2023 (OdG § 4).

  Upload / Link del documento: Link Verbale di CCS 3/23; Link Verbale di CCS 4/23; Link Verbale di CCS 5/23.

- Titolo: **Regolamento Didattico del CdS in "Lettere classiche e moderne" (LM-14&15)**

  Breve Descrizione: Regolamento didattico, revisionato annualmente, nel quale si enunciano obiettivi formativi, attività, metodi, criteri di valutazione e piano di studio.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): vd. Piano degli Studi - a.a. 2023/2024 a tempo pieno e a tempo parziale.

  Upload / Link del documento: Regolamento Didattico del CdS in "Lettere classiche e moderne" (LM-14&15).

- Titolo: **Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) 2018**

Breve Descrizione: documento di autovalutazione del CdS, al cui interno si analizzano criticamente gli obiettivi prefissati e si valutano la performance realizzata e i risultati raggiunti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): vd. 2-B.17, p. 13.

Upload / Link del documento: Link RRC 2018

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.4
Includervi i principali problemi individuati, le sfide, ***i punti di forza*** *e* ***le aree di miglioramento*** *che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Le schede degli insegnamenti illustrano chiaramente i contenuti e i programmi degli insegnamenti coerenti con gli obiettivi formativi del CdS? Nel caso di insegnamenti integrati la scheda ne illustra chiaramente la struttura?*

Risposta:

Il GdR ritiene che le schede degli insegnamenti illustrino chiaramente i contenuti e i programmi degli insegnamenti coerenti con gli obiettivi formativi del CdS: il PCdS, ogni anno, comunica ai membri del CdS (Verbale **CCS 3/23**, seduta del 13.06.2023) la necessità di attenersi, per la compilazione delle schede degli insegnamenti, alle "Linee guida per la compilazione della Scheda Insegnamento (Syllabus) e per la progettazione formativa", predisposte dal Presidio della Qualità di Ateneo. Il GdR sottopone periodicamente le schede degli insegnamenti a verifica e revisione a cura del Responsabile per l'Assicurazione della Qualità del Corso di studio (RAQ). Nel caso di insegnamenti integrati, previsti dall'art. 3 comm. 11 del Regolamento didattico del Corso di Laurea magistrale in Lettere classiche e moderne ([B1] https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/regolamento-didattico-del-corso-di-studio), la configurazione dell'interfaccia grafica del sito web del corso permette di cogliere in modo chiaro e immediato l'articolazione dell'insegnamento in due moduli, ciascuno dei quali selezionabile ai fini della visualizzazione dei rispettivi obiettivi formativi, eventuali prerequisiti, contenuti, programma esteso, bibliografia, metodi didattici, modalità di verifica dell'apprendimento ed eventuali altre informazioni.

Fonti documentali di riferimento: Verbale **CCS 3/23**, seduta del 13.06.2023 (OdG § 2f); Verbale **CCS 5/23**, seduta del 31.10.2023 (OdG § 4); Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **B1**); pagina dedicata del **sito web** del **CdS** (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/insegnamenti-e-piano-degli-studi).

2. *Il sito web del CdS dà adeguata e tempestiva visibilità alle Schede degli insegnamenti?*

Risposta:

Tramite il sito web del CdS, entro la metà del mese di luglio di ogni anno (a.a. 2023/2024: 15.07.2023), vengono rese accessibili le schede degli insegnamenti, in lingua italiana e in lingua inglese.

Fonti documentali di riferimento: pagina dedicata del **sito web** del **CdS** (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/insegnamenti-e-piano-degli-studi).

3. *Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?*

Risposta:

Il GdR ritiene che lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali trovi chiara ed esplicita definizione nella Scheda SUA-CdS, definizione che viene quindi condivisa e messa a disposizione di studentesse e studenti all'interno del campo 'Modalità verifica apprendimento' nei schede degli insegnamenti (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/insegnamenti-e-piano-degli-studi [*s.v.* "Elenco insegnamenti"]).

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **A4.b.2; A4.c**); pagina dedicata del **sito web** del **CdS** (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/insegnamenti-e-piano-degli-studi).

4. *Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?*

Risposta:

Per quanto attiene alle modalità di verifica (prevalentemente orali) dei singoli insegnamenti, descritte nella Scheda SUA-CdS e nei Syllabi degli insegnamenti stessi, il GdR ritiene che suddette modalità di verifica siano adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi, come dimostrato sia dall'esperienza dei docenti, sia da quella degli studenti, entrambe positive in proposito: né RAQ né PCdS hanno infatti ricevuto segnalazioni negative al riguardo,

per l'arco di tempo considerato dal presente RRC, dalla componente docente o da quella studentesca (né direttamente né attraverso l'intermediazione dei tutor-studenti).

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **A4.b.2; A4.c**); pagina dedicata del **sito web** del **CdS** (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/insegnamenti-e-piano-degli-studi).

5. *Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?*

Risposta:

Il GdR ritiene che le modalità di verifica siano chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti. A questo proposito, il GdR segnala che il PCdS, ogni anno, comunica ai membri del CdS (Verbale CCS 3/23, seduta del 13.06.2023 [OdG §2f) la necessità di attenersi scrupolosamente, per la compilazione delle schede degli insegnamenti, alle "Linee guida per la compilazione della Scheda Insegnamento (Syllabus) e per la progettazione formativa", predisposte dal Presidio della Qualità di Ateneo (disponibili all'URL https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/30-11-2020/linee_guida_per_syllabus.pdf) e che prevedono, alle pp. 7-8 (con Allegato 2), complete indicazioni quanto alla compilazione della voce "Modalità di verifica dell'apprendimento". Il GdR, inoltre, sottopone periodicamente le schede degli insegnamenti a verifica e revisione da parte del Responsabile per l'Assicurazione della Qualità del Corso di studio (RAQ). La comunicazione agli studenti delle modalità di verifica viene garantita sia attraverso la Scheda insegnamento consultabile mediante pagina dedicata del sito web, la configurazione della cui interfaccia grafica permette di cogliere in modo chiaro e immediato le modalità di verifica dell'apprendimento, sia dai singoli docenti all'inizio dell'attività didattica. A questo proposito, il GdR ritiene che l'efficacia quanto alla comunicazione delle modalità di verifica sia testimoniata tanto dalle Relazioni annuali della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS), nonché dall'andamento delle OPIS (percentuali di soddisfazione del corpo studentesco): a questo riguardo, il GdR rileva che, se il RCC 2018 (2-B.17, p. 13) indicava**,** con riferimento al quesito 4 delle OPIS ["le modalità d'esame sono state definite in modo chiaro?"], una percentuale di risposte positive al 90,54%, l'anno di indagine 2021-2022 restituisce un valore percentuale di soddisfazione salito al 92,95%.

Fonti documentali di riferimento: Verbale **CCS 3/23**, seduta del 13.06.2023 (OdG § 2f); Verbale **CCS 4/23**, seduta del 14.09.2023 (OdG § 3); Verbale **CCS 5/23**, seduta del 31.10.2023 (OdG § 4); Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **A4.b.2; A4.c**; **B1**); **RRC 2018**; pagina dedicata del **sito web** del **CdS** (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/insegnamenti-e-piano-degli-studi); **Relazione CPDS** (anno **2022**).

Criticità/Aree di miglioramento

- Il CdS in "Lettere classiche e moderne" dedica particolare attenzione alla realizzazione e alla pubblicazione delle Schede Insegnamenti sul portale web del CdS. Tenuto conto dei positivi riscontri ricevuti dagli organi di AQ (CPDS) e dell'assai elevato indice di gradimento risultante dalle OPIS (con specifico riferimento al quesito nr. 4 ["le modalità d'esame sono state definite in modo chiaro?"]), **non si individuano pertanto criticità** cui porre rimedio o possibili aree di miglioramento.

D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti. D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **Scheda SUA-CdS 2023**

  Breve Descrizione: SCHEDA UNICA ANNUALE (strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studio)

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadro **B1**.

  Upload / Link del documento: Link SEZIONE B (Esperienza dello Studente).

Documenti a supporto:

- Titolo: **Relazione CPDS 2022**

  Breve Descrizione: documento di valutazione annuale dei progetti dei Corsi di Studio redatto dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti sulla base delle informazioni contenute nella SUA-CdS e in altre fonti disponibili.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pp. 101-108

  Upload / Link del documento: Link Relazione CPDS 2022

- Titolo: **Verbale di CCS**

  Breve Descrizione: documento approvato in sede di Consiglio di Corso di Studio.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): a. Verbale CCS 1/23, seduta del 19.01.2023 (OdG §§ 3 e 6);
  b. Verbale CCS 3/23, seduta del 13.06.2023 (OdG § 2f).

  Upload / Link del documento: Link Verbale di CCS 1/23; Link Verbale di CCS 3/23;

- Titolo: **Verbali del Comitato d'Indirizzo unificato (CIu)**

  Breve Descrizione: verbali delle riunioni con le parti interessate a partire dal 2014.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): i verbali sono in ordine cronologico dal più remoto al più recente.

  Upload / Link del documento: Link verbali del CIu

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.5
*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, **i punti di forza** e **le aree di miglioramento** che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la frequenza e l'apprendimento da parte degli studenti?*

Risposta:

Il GdR ritiene che la progettazione e l'erogazione della didattica vengano efficacemente pianificate dal CdS allo scopo di agevolare l'organizzazione dello studio, la frequenza e l'apprendimento da parte degli studenti (vd. la sostanziale assenza di criticità segnalate dalla Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti [CPDS]). Il coordinamento didattico tra gli insegnamenti, la razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto sono affidati al Consiglio di Corso di Studio (CCS). A questo proposito il GdR segnala che gli incontri periodici tra PCdS, MQD, RSD di Dipartimento e MQD dei Corsi di indirizzo umanistico alle carriere studenti, riuniti in seno alla Commissione Didattica (presieduta dal Delegato dipartimentale alla didattica), prevedono la discussione collegiale degli ordinamenti didattici e della pianificazione della calendarizzazione delle attività didattiche. Progettazione e erogazione della didattica sono inoltre vagliate e discusse dal GdR nel corso delle riunioni periodiche, con successiva presentazione ai membri del CdS e discussione collegiale nei CCS, sulla base sia delle interlocuzioni con le principali parti interessate, sia delle criticità eventualmente emerse dalle Relazioni annuali della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS).

Fonti documentali di riferimento: Verbale **CCS 1/23**, seduta del 19.01.2023 (OdG § 6); Verbale di **Clu 1/23**, seduta del 31.05.2023; **Relazione CPDS** (anno **2022**).

2. *Sono stati previsti incontri di pianificazione, coordinamento e monitoraggio tra docenti, tutor e figure specialistiche responsabili della didattica, finalizzati a un'eventuale modifica degli obiettivi formativi o dell'organizzazione delle verifiche?*

Risposta:

L'eventuale modifica degli obiettivi formativi e/o dell'organizzazione delle verifiche è affidata al Consiglio di Corso di Studio (CCS), che cura la programmazione della didattica, il monitoraggio dei risultati di apprendimento e delle carriere degli studenti, la verifica della coerenza tra contenuti previsti e erogati, infine la valutazione della qualità organizzativa. Il CCS privilegia inoltre un coordinamento costante sia con gli altri CCS del Dipartimento, sia con il Consiglio di Dipartimento. La collegialità e il coordinamento dell'offerta formativa programmata ed erogata dei CdS del Dipartimento sono garantiti dalla Commissione Didattica di Dipartimento, con incontri a scadenza regolare. Inoltre, pianificazione, coordinamento e monitoraggio si giovano sia delle riunioni a cadenza regolare del GdR, con successiva condivisione nei CCS, sia del contributo delle Unità in cui si articola il Dipartimento, e in specie di quelle di Antichistica, di Storia e di Italianistica, che si preoccupano di vagliare obiettivi formativi e organizzazione delle verifiche al fine di evitare sovrapposizioni e squilibri nel carico didattico. Infine, sono previsti incontri intermedi fra GdR e Rappresentanti CPDS (Docente e Studente) per il CdLM in Lettere classiche e moderne.

Fonti documentali di riferimento: Verbale **CCS 1/23**, seduta del 19.01.2023 (OdG § 3); Verbale **CCS 3/23**, seduta del 13.06.2023 (OdG § 2f); **Relazione CPDS** (anno **2022**). Scheda **SUA-CdS 2023** (quadro **B1 [**Regolamento Didattico di CdS, **art. 1**]).

Criticità/Aree di miglioramento
- Monitorare attentamente la distribuzione degli insegnamenti, in particolare integrati, nei semestri.

D.CDS.1.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo di miglioramento individuato.

Obiettivo n. 1	**D.CDS.1/1-2/RC-2023: Incontri per gli studenti del CdS con le Organizzazioni pubbliche e private**
Problema da risolvere Area di miglioramento	Una maggiore frequenza degli incontri, anche settoriali, che si voleva aumentare, è stata ostacolata dall'insorgere dell'emergenza pandemica: se agli incontri di consultazione con le organizzazioni pubbliche e private organizzati dal CdS, in sinergia con i CdS in Lettere (LT), Studi Filosofici (LT) e Filosofia (LM interateneo) [il 17 maggio, il 7 dicembre 2017 e il 24 maggio 2018], si sono aggiunti gli ulteriori incontri tenutisi il 12.12.2018 e il 30.05.2019 (*Gli studi umanistici: Università, formazione, lavoro*), le restrizioni legate a SARS-CoV2 non hanno consentito di strutturare tali iniziative con continuità nel periodo successivo.
Azioni da intraprendere	Progettazione e realizzazioni di incontri da realizzarsi con cadenza annuale, allo scopo di ripristinare la regolarità di incontri specificamente rivolti agli Enti privati dell'ambito territoriale in cui opera il CdS, anche in funzione della promozione dei tirocini presso gli Enti privati per la valorizzazione della formazione degli studenti e dei laureati del CdS. La programmazione di occasioni di confronto tra gli studenti e le figure professionali che rappresentano la realizzazione dei profili in uscita mira all'esemplificazione concreta, a vantaggio degli iscritti al CdS in "Lettere classiche e moderne", dell'efficacia del percorso formativo e della sua applicabilità nei diversi ambiti culturali e professionali.
Indicatore/i di riferimento	iC26 e questionari AlmaLaurea
Responsabilità	PCdS; Delegato orientamento in uscita del CdS; Responsabile dei Tirocini di CdS.
Risorse necessarie	Risorse di CdS.
Tempi di esecuzione e scadenze	Si tratterà di iniziative permanenti, da calendarizzarsi preferibilmente nel mese di settembre, verificabili attraverso i quadri A1.b e B5 della SUA-CdS.

Obiettivo n. 2	**D.CDS.1/1 + 5/RC-2023: Consolidamento delle competenze linguistiche attraverso programmi di mobilità internazionale**
Problema da risolvere Area di miglioramento	Le restrizioni legate a SARS-CoV2 hanno rappresentato un forte ostacolo alla mobilità internazionale e ciò nonostante il CdS abbia continuato promuovere, mediante i Delegati per l'Internazionalizzazione del CdS, i programmi di mobilità.
Azioni da intraprendere	Intensificazione delle attività di promozione dei programmi di mobilità internazionale, con pianificazione delle attività didattiche che tenga conto della distribuzione degli insegnamenti nei semestri al fine di agevolare la mobilità.
Indicatore/i di riferimento	iC10
Responsabilità	PCdS; Delegati internazionalizzazione del CdS; Responsabile dei Tirocini di CdS.
Risorse necessarie	Risorse di CdS.
Tempi di esecuzione e scadenze	Si tratterà di iniziative permanenti, verificabili attraverso il quadro B5 della SUA-CdS.

D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CDS)

Il sotto-ambito D.CDS.2 ha per obiettivo **"accertare la presenza e il livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nell'erogazione del CdS".** Si articola nei seguenti 6 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato	D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti. D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere. D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].
D.CDS.2.2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate. D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate. D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi. D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].
D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili	D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor. D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti. D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche. D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D2 e D.3].

D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica	D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero. D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].
D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.
D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate. D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

D.CDS.2.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

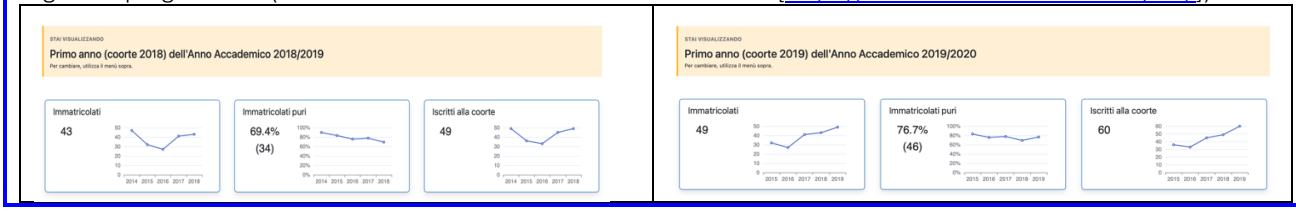
Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

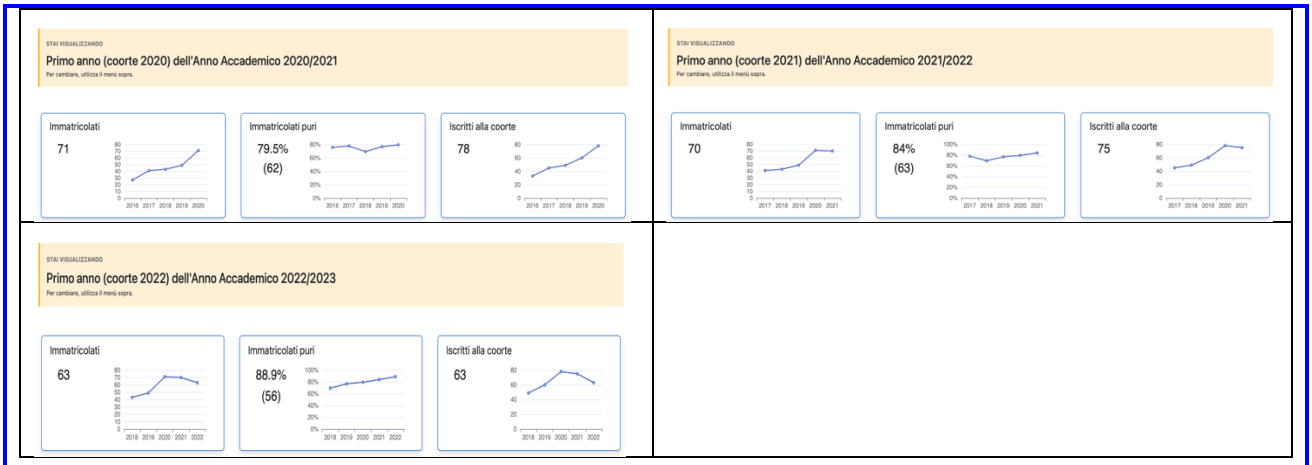
Con riferimento ai processi di assicurazione della qualità nell'erogazione del CdS, **rispetto al RRC 2018** il CdS in Lettere classiche e moderne ha provveduto a potenziare le attività di orientamento volte a favorire la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti, con risultati ampiamente positivi sul fronte reportistico (opinione degli studenti [frequentanti e non]).

In rapporto al RRC 2018 i risultati del monitoraggio delle carriere, che vengono costantemente considerati nell'ambito delle attività di orientamento in ingresso e in itinere, possono ora giovarsi delle analisi fornite dal Portale di Analisi delle Carrieri Studenti (https://www.carrierestudenti.unipr.it/); è stata nel contempo intensificata l'azione di monitoraggio effettuata dal PCdS, nella sua veste di referente per i tirocini del CdS e di delegato dipartimentale ai Tirocini, presso le aziende esterne che, al termine del tirocinio, dichiarano, mediante compilazione del questionario aziendale, l'intenzione generale di proseguire il rapporto di lavoro con studentesse e studenti.

In confronto al RRC 2018 la verifica delle conoscenze richieste o raccomandate in ingresso è stata consolidata sia grazie al potenziamento delle azioni di raccordo tra CdS e il MQD dei Corsi di indirizzo umanistico alle carriere studenti, sia attraverso l'aumento del numero dei colloqui di verifica delle conoscenze in ingresso.

L'efficacia delle azioni di orientamento in ingresso può essere apprezzata nell'aumento degli immatricolati, secondo la seguente progressione (Fonte: Portale di Analisi delle Carrieri Studenti [https://www.carrierestudenti.unipr.it/]):





Sul fronte dell'organizzazione didattica in funzione dell'autonomia dello studente, **rispetto al RRC 2018** è stato potenziato sia il servizio di assistenza alla compilazione dei piani di studio (attraverso una più mirata distribuzione del monte-ore dei tutor-studenti del CdS durante i periodi di apertura dei piani di studio), sia il popolamento delle pagine di ciascun insegnamento sul portale Elly, che offre a studentesse e studenti possibilità di approfondimento ulteriore e cui è dedicata apposita pagina informativa sul sito web del Cds. Parimenti, allo scopo di garantire che le modalità di verifica siano chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, il CdS, attraverso il RAQ, ha intensificato le azioni di verifica e revisione periodica delle schede stesse, con indici di soddisfazione del corpo studentesco positivamente in crescita sia sulla base del riscontro degli organi di AQ (CPDS), sia alla luce delle OPIS.

Per quanto concerne gli studenti con esigenze specifiche, **in confronto al RRC 2018** la possibilità di un migliore raccordo con le iniziative del Centro Accoglienza e Inclusione di Ateneo è stata garantita sia dalla visibilità data alle iniziative del CAI attraverso il nuovo portale web del CdS, sia dall'ingresso del PCdS nel Consiglio Direttivo del Centro stesso.

Benché il CdS non si configuri come CdS a carattere internazionale e la didattica sia pertanto erogata in lingua italiana, **rispetto al RRC 2018**, infine, il CdS si è impegnato nel tentativo di realizzare una dimensione internazionale della didattica grazie al contributo dei Visiting Professor (2019 [Prof. Pedro M. Cátedra]; 2023 [Prof. Pere Fàbregas Salis]).

Azione Correttiva n. 1	**RRC 2018** (**p. 13**) – Obiettivo n. 1: Monitoraggio delle carriere degli studenti, con particolare attenzione per i dati connessi con la risposta, pur ampiamente positiva nel suo complesso, circa le conoscenze preliminari (vd. risposta al quesito nr. 1).
Azioni intraprese	Se a partire dall'a.a. 2015-2016 sono previsti colloqui periodici con gli studenti fuori-corso o che palesano criticità, in relazione alla regolarità e alla qualità della loro carriera magistrale, a partire dal RRC 2018 l'azione è stata prima perfezionata negli anni tra il 2017 e il 2021, quindi ulteriormente consolidata nel 2022 grazie ai tutor-studenti, che, in collaborazione con il PCdS e il MQD, contribuiscono a segnalare eventuali criticità al CCS e al GdR, che possono avvalersi, oltre che di una reportistica specifica (ottenuta attraverso Pentaho, il cruscotto-dati del Controllo Gestione e tramite ESSE3), dal 2023 anche del Portale di Analisi delle Carrieri Studenti.
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	I report sulle opinioni degli studenti possono essere considerati, in questo caso, un indicatore assai positivo in merito all'azione di orientamento e tutorato in itinere. Cfr. i dati sotto riportati e verificabili attraverso le SMA degli a.a. sotto indicati (in grassetto il valore percentuale di partenza e l'ultimo rilevato): **86,79** (2017-2018) – 84,60 (2018-2019) – 90,75 (2019-2020) – 87,86 (2020-2021) – 90,2 (2021-2022) – **94,31** (2022-2023)

D.CDS.2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, **i punti di forza** e **le aree di miglioramento** che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

Punti di forza: per quanto attiene ai processi di assicurazione della qualità nell'erogazione del CdS, il Corso di Studi in Lettere classiche e moderne ha potenziato le attività di orientamento volte a favorire la consapevolezza delle scelte da

parte degli studenti, provvedendo, con riferimento alle carriere degli studenti, a un monitoraggio periodico di cui si tiene conto nell'ambito delle attività di orientamento in ingresso e *in itinere*. L'utilizzo delle analisi fornite dal Portale di Analisi delle Carrieri Studenti (https://www.carrierestudenti.unipr.it/) si affianca ora, sul versante delle attività di orientamento in uscita, all'azione di monitoraggio effettuata dal PCdS, nella sua veste di referente per i tirocini del CdS e di delegato dipartimentale ai Tirocini, presso le aziende ospitanti. A ciò si aggiunge il consolidamento del processo di verifica delle conoscenze richieste o raccomandate in ingresso sia mediante un più capillare e costante raccordo tra CdS e il MQD dei Corsi di indirizzo umanistico alle carriere studenti, sia attraverso l'aumento del numero dei colloqui di verifica delle conoscenze in ingresso, con risultati ampiamente positivi sul fronte delle immatricolazioni.
Sul fronte dell'organizzazione didattica in funzione dell'autonomia dello studente, il potenziamento tanto del servizio di assistenza alla compilazione dei piani di studio, quanto del popolamento delle pagine di ciascun insegnamento sul portale Elly ha offerto e offre a studentesse e studenti possibilità di approfondimento ulteriore, garantite inoltre dal tentativo, da parte del CdS, di realizzare una dimensione internazionale della didattica grazie al contributo di Visiting Professors (2019 e 2023). Parimenti, allo scopo di garantire che le modalità di verifica siano chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, il CdS, attraverso il RAQ, ha intensificato le azioni di verifica e revisione periodica delle schede stesse, con indici di soddisfazione del corpo studentesco positivamente in crescita sia sulla base del riscontro degli organi di AQ (CPDS), sia alla luce delle OPIS.
Per quanto concerne gli studenti con esigenze specifiche, infine, sono state consolidate le azioni di raccordo con le iniziative del Centro Accoglienza e Inclusione di Ateneo.

Aree di miglioramento: A fronte delle difficoltà e dei rallentamenti registrati, per il 2020 e il 2021, nelle carriere degli studenti in seguito all'emergenza pandemica legata alla diffusione di SARS-CoV2, il CdS mira a potenziare ulteriormente l'azione di monitoraggio, con particolare riferimento alle stime degli abbandoni, alla misurazione della parte di studenti che prosegue al secondo anno con almeno 40 CFU acquisiti, nonché al numero dei laureati in almeno 2 anni fuoricorso. Il CdS, inoltre, si prefigge l'obiettivo di potenziare le iniziative a supporto dei programmi di mobilità internazionale, allo scopo di incentivare la partecipazione degli iscritti alla LM-14&15 ai bandi Erasmus+ SMS, SMT *et sim*.

Principali elementi da osservare:

- *Schede degli insegnamenti*
- *SUA-CDS: quadri A3, B1.b, B2.a, B2.b, B5*

D.CDS.2.1 Orientamento e tutorato

D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato	D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti. D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere. D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **Scheda SUA-CdS 2023**

  Breve Descrizione: SCHEDA UNICA ANNUALE (strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studio)

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.b; A2.a; A2.b; B1; B5; C3.

  Upload / Link del documento: Link SEZIONE A (Obiettivi della Formazione); Link SEZIONE B (Esperienza dello Studente).

  Link SEZIONE C (Risultati della Formazione).

Documenti a supporto:

- Titolo: **Relazione CPDS 2022**

  Breve Descrizione: documento di valutazione annuale dei progetti dei Corsi di Studio redatto dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti sulla base delle informazioni contenute nella SUA-CdS e in altre fonti disponibili.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pp. 101-108

  Upload / Link del documento: Link Relazione CPDS 2022.

- Titolo: **Verbale di CCS**

  Breve Descrizione: documento approvato in sede di Consiglio di Corso di Studio.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): a. Verbale di CCS 1/23, seduta del 19.01.2023 (OdG § 3).

  Upload / Link del documento: Link Verbale di CCS 1/23.

- Titolo: **Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) 2018**

  Breve Descrizione: documento di autovalutazione del CdS, al cui interno si analizzano criticamente gli obiettivi prefissati e si valutano la performance realizzata e i risultati raggiunti.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): vd. p. 9.

  Upload / Link del documento: Link RRC 2018

- Titolo: **Portale di Analisi delle Carrieri Studenti**

  Breve Descrizione: piattaforma web che permette un monitoraggio della didattica basato su misure quantitative e predittive, indicatori dettagliati e confronti storici.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezione “Diagnosi – Riesame Ciclico”

  Upload / Link del documento: https://www.carrierestudenti.unipr.it/

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.1
Includervi i principali problemi individuati, le sfide, ***i punti di forza*** *e* ***le aree di miglioramento*** *che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS? (Esempi: predisposizione di attività di orientamento in ingresso in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS; presenza di strumenti efficaci per l'autovalutazione delle conoscenze raccomandate in ingresso.)*

Risposta:

Il GdR ritiene che le attività di orientamento siano in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS. Ciò viene garantito da una gestione collegiale delle attività di orientamento, in carico al PCdS, al Delegato del CdS per l'Orientamento in ingresso e in itinere, nonché al Delegato del CdS per l'orientamento in uscita. Al fine tuttavia di raccordare efficacemente le attività di orientamento con gli specifici profili culturali e professionali disegnati dal CdS (di cui ai quadri SUA-CdS A2.a e A2.b), il CdS ha provveduto alla nomina, per ciascuna area culturale e professionale (storica, antichistica, archeologica, modernistica, musicologica), di Docenti tutor, che svolgono attività di orientamento personalizzato tramite colloqui individuali e i cui nominativi sono pubblicati sulla home page del sito web. PCdS, Delegato del CdS per l'Orientamento in ingresso e in itinere e Docenti tutor vengono infine coadiuvati dalla Commissione preposta alla verifica dei requisiti d'accesso e all'accertamento della preparazione iniziale (Commissione ex art. 1 comm. 5 del Regolamento Didattico del CdS).

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **A2.a**; **A2.b**; **B1** [Regolamento Didattico di CdS, **art. 1**]; **B5**).

2. *Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti?*

Risposta:

Il GdR ritiene che le attività di orientamento favoriscano la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti: ne sono prova non solo le osservazioni contenute nella Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS, anno 2022, p. 102), ma anche e soprattutto l'esito reportistico sull'opinione degli studenti (frequentanti e non), superiore alla media di Ateneo, ampiamente positivo per quanto concerne sia l'aspetto organizzativo (a.a. 2021-2022: 95,54%, Ateneo 93%), sia l'azione didattica (95,82%, Ateneo 91%) e in aumento rispetto ai dati registrati dal RRC 2018 (rispettivamente 93,29% e 93,82% [p. 9]).

Fonti documentali di riferimento: Verbale **CCS 1/23**, seduta del 19.01.2023 (OdG § 3); **Relazione CPDS** (anno **2022**); **RRC 2018**.

3. *Le attività di orientamento in ingresso e in itinere tengono conto dei risultati del monitoraggio delle carriere?*

Risposta:

I risultati del monitoraggio delle carriere vengono costantemente considerati nell'ambito delle attività di orientamento in ingresso e in itinere. Nell'assistenza agli studenti per la compilazione del piano di studi il PCdS è coadiuvato sia dalla Commissione ex art. 1 comm. 5 del Regolamento Didattico del CdS, composta da quattro docenti, due dei quali si occupano specificamente degli studenti LM-14, i restanti due degli iscritti LM-15, sia dai tutor-studenti. Vengono inoltre monitorate le carriere degli studenti con disabilità, D.S.A., B.E.S, per la cui assistenza e per il cui supporto il CdS si avvale del Centro Accoglienza e Inclusione (http://cai.unipr.it), assieme ai servizi di Accoglienza (alloggi per fuori sede e stranieri) e di Counseling Psicologico. A partire dall'a.a. 2015-2016 sono previsti colloqui periodici con gli studenti fuori-corso o che palesano criticità, in relazione alla regolarità e alla qualità della loro carriera magistrale. Rispetto al RRC 2018, tale azione è stata perfezionata negli anni tra il 2017 e il 2021 e ulteriormente consolidata nel 2022 grazie ai tutor-studenti, che, in collaborazione con il PCdS e il MQD, contribuiscono a segnalare eventuali criticità al CCS e al GdR, che possono inoltre avvalersi di una reportistica specifica, ottenuta attraverso Pentaho, il cruscotto-dati del Controllo Gestione e tramite ESSE3. I report sulle opinioni degli studenti possono essere considerati, anche in questo caso, un indicatore assai positivo in merito all'azione di orientamento e tutorato in itinere.

Resta la necessità di potenziare il monitoraggio quanto ai seguenti aspetti (Fonte: Portale di Analisi delle Carrieri Studenti (https://www.carrierestudenti.unipr.it/), che possono essere indicativi del grado di efficacia delle attività di orientamento:

-1- Stime degli abbandoni

a. Primo anno:

Tra gli a.a. 18/19 e 22/23 le percentuali sono prima incrementate e poi sono decrementate: sono inizialmente partite da 12.0%, le percentuali hanno raggiunto il valore di 25.0 nell'a.a. 19/20 e sono poi tornate a 13.0%. Più in dettaglio,

- dall'a.a. 18/19 all'a.a. 20/21 gli abbandoni stimati nei primi anni di corso sono continuati significativamente ad aumentare (le percentuali sono partite da 12.0 e sono arrivate a 32.0);
- inoltre tra gli a.a. 20/21 e 22/23 le stime di abbandono nei primi anni di corso sono continuate significativamente a diminuire (le percentuali sono diminuite da 32.0 a 13.0).

b. Secondo anno:

Dall'a.a. 19/20 all'a.a. 22/23 le percentuali hanno visto un temporaneo aumento: sono inizialmente partite da 8.0%, le percentuali sono arrivate a 24.0 punti percentuali nell'a.a. 21/22 e sono poi tornate a 13.0%. In particolare,

- tra gli a.a. 18/19 e 21/22 le percentuali sono temporaneamente diminuite: sono inizialmente partite da 16.0%, le percentuali sono arrivate fino a 8.0 nell'a.a. 19/20 e sono poi tornate a 24.0%;
- dall'a.a. 19/20 all'a.a. 21/22 gli abbandoni stimati nei secondi anni di corso sono continuati in modo importante ad aumentare (le percentuali sono partite da 8.0 e sono arrivate a 24.0).

-2- Carico di studio (rapporto tra esami superati e superabili)

Primo anno:

Tra gli a.a. 18/19 e 22/23 gli esami superati rispetto agli esami superabili degli studenti dei primi anni di corso si sono mantenuti significativamente costanti (in un intervallo tra i 52.2% e i 57.8%) tranne per l'a.a. 21/22, nel quale le percentuali hanno raggiunto il valore di 63.0. Più in dettaglio,

- dall'a.a. 18/19 all'a.a. 20/21 le percentuali sono prima cresciute e poi sono diminuite: sono inizialmente partite da 52.2%, le percentuali hanno raggiunto i 57.8 punti percentuali nell'a.a. 19/20 e sono poi tornate a 52.8;
- inoltre tra gli a.a. 19/20 e 21/22 le percentuali sono temporaneamente decrementate: sono inizialmente partite da 57.8%, si è raggiunto il 52.8% nell'a.a. 20/21 e sono poi tornate a 63.0%.

Secondo anno:

Dall'a.a. 18/19 all'a.a. 22/23 gli esami superati rispetto agli esami superabili degli studenti dei secondi anni di corso sono stati leggermente variabili (nell'intervallo da 68.2% a 77.8%). Più in particolare,

- tra gli a.a. 18/19 e 22/23 gli esami superati rispetto agli esami superabili degli studenti dei secondi anni di corso si sono mantenuti significativamente costanti (in un intervallo dai 73.8% ai 77.8%) eccetto per l'a.a. 19/20, in cui le percentuali hanno raggiunto le 68.2 unità;
- inoltre tra gli a.a. 18/19 e 19/20 gli esami superati rispetto agli esami superabili degli studenti dei secondi anni di corso sono continuati in modo molto contenuto a diminuire (le percentuali sono decrementate da 77.8 a 68.2

-3- Percentuale studenti con 40 CFU al secondo anno

Dalla coorte 2018 alla coorte 2022 le percentuali hanno visto un temporaneo aumento: sono inizialmente partite da 52.3%, le percentuali hanno raggiunto un picco di 63.5 punti percentuali nella coorte 2019 e sono poi tornate a 25.9%. In dettaglio,

- dalla coorte 2018 alla coorte 2020 le percentuali sono temporaneamente incrementate: sono inizialmente partite da 52.3%, le percentuali hanno raggiunto i 63.5 punti percentuali nella coorte 2019 e sono poi tornate a 46.1%;
- tra la coorte 2020 e 2022 gli studenti che conseguono almeno 40 crediti al secondo anno sono continuati in modo moderato a diminuire (le percentuali sono diminuite da 46.1 a 25.9).

Fonti documentali di riferimento: Verbale **CCS 1/23**, seduta del 19.01.2023 (OdG § 3); **Relazione CPDS** (anno **2022**); **RRC 2018;** Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **B1** [Regolamento Didattico di CdS, **art. 1**]; **B5**); **Portale di Analisi delle Carrieri Studenti** (https://www.carrierestudenti.unipr.it/).

4. *Le iniziative di orientamento in uscita tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali?*

Dal momento che l'interesse degli studenti per il *post lauream* si rivolge principalmente all'insegnamento e alla ricerca di ambito pubblico, il PCdS e i tutor-docenti si sono assunti l'onere di seguire l'evoluzione della complessa normativa ministeriale e di informare conseguentemente gli studenti. A questo proposito, il GdR organizza ricevimenti ad hoc e individuali condotti dal PCdS e dal Delegato per l'orientamento in uscita, specie alla luce delle modifiche apportate all'ordinamento didattico a partire dall'a.a. 2020/2021 e finalizzate all'adattamento dell'offerta in risposta alle conoscenze e competenze richieste dalla normativa ministeriale per la formazione *post lauream*. L'ordinamento attuale comprende tutti i SSD implicati dal DPR 19/2016 per le classi d'insegnamento cui conducono le classi di Laurea Magistrale 14 e 15, nonché quelli relativi al D.M. 616/2017 (vd. ambito D, con all. B), e consentirà di conseguire quelle conoscenze e competenze richieste dalla normativa ministeriale per poter accedere alla formazione *post lauream* come ridefinita dal DL n. 36/2022, convertito in legge n. 79/2022, che ha modificato il D.lgs. 59/2017.
Per quanto concerne l'ambito pubblico (non inerente all'insegnamento) e l'ambito privato, il CdS si avvale dei servizi della U.O. Orientamento e Job Placement, la struttura dell'Ateneo deputata a creare e a favorire rapporti e collegamenti privilegiati tra gli studenti, i laureati e i laureandi dell'Università e le principali realtà professionali e imprenditoriali, nazionali e internazionali allo scopo di facilitare un inserimento qualificato dei propri laureati nel mondo del lavoro. Inoltre, il CdS si avvale delle periodiche consultazioni con il Comitato di Indirizzo (vd. SUA-CdS 2023, quadro A1.b); rispetto al RRC 2018, infine, è stata potenziata l'azione di monitoraggio effettuata dal PCdS, nella sua veste di referente per i tirocini del CdS e di delegato dipartimentale ai Tirocini, presso le aziende esterne che, al termine del tirocinio, dichiarano, mediante compilazione del questionario aziendale, l'intenzione di proseguire il rapporto di lavoro con studentesse e studenti (vd. SUA-CdS 2023, quadro C3).

Anche in questo caso, resta la necessità di potenziare il monitoraggio quanto al seguente aspetto (Fonte: Portale di Analisi delle Carrieri Studenti [https://www.carrierestudenti.unipr.it/], che può essere indicativo del grado di efficacia delle attività di orientamento in itinere:

Laureati in almeno 2 anni fuoricorso

Dalla coorte 2018 alla coorte 2022 le percentuali sono temporaneamente decrementate: sono inizialmente partite da 18.4%, si è raggiunto il 6.7% nella coorte 2021 e sono poi tornate a 22.2%. In particolare,

- dalla coorte 2018 alla coorte 2021 i laureati in 2 anni fuoricorso sono continuati in modo molto significativo a diminuire (le percentuali sono andate da 18.4 a 6.7);
- inoltre dalla coorte 2019 alla coorte 2022 le percentuali sono temporaneamente diminuite: sono inizialmente partite da 15.0%, le percentuali hanno raggiunto un minimo di 6.7 unità nella coorte 2021 e sono poi tornate a 22.2%.

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **A1.b; B5; C3**); **RCC 2018; Portale di Analisi delle Carrieri Studenti** (https://www.carrierestudenti.unipr.it/).

Criticità/Aree di miglioramento
- Potenziare le attività di monitoraggio di: 1- Stime degli abbandoni; 2- Carico di studio (rapporto tra esami superati e superabili); 3- Percentuale studenti con 40 CFU al secondo anno; 4- Laureati in almeno 2 anni fuoricorso, al fine di un progressivo miglioramento dei dati.

D.CDS.2.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

D.CDS.2.2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate. D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate. D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi. D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Scheda SUA-CdS 2023

  Breve Descrizione: SCHEDA UNICA ANNUALE (strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studio).

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A.3.a; A.3.b; B1; B5.

  Upload / Link del documento: Link SEZIONE A (Obiettivi della Formazione); Link SEZIONE B (Esperienza dello Studente).

Documenti a supporto:

- Titolo: **Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) 2018**

  Breve Descrizione: documento di autovalutazione del CdS, al cui interno si analizzano criticamente gli obiettivi prefissati e si valutano la performance realizzata e i risultati raggiunti.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): vd. 2-B.4, p. 10; 2-B.5, p. 10; 2-B.6, p. 11.

  Upload / Link del documento: Link RRC 2018

- Titolo: **Verbale di CCS**

  Breve Descrizione: documento approvato in sede di Consiglio di Corso di Studio.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): a. Verbale CCS 1/23, seduta del 19.01.2023 (OdG § 11b);
  b. Verbale CCS 2/23, seduta del 01.03.2023 (OdG § 10b);
  c. Verbale CCS 3/23, seduta del 13.06.2023 (OdG § 11b);
  d. Verbale CCS 4/23, seduta del 14.09.2023 (OdG § 11b)
  e. Verbale CCS 5/23, seduta del 31.10.2023 (OdG § 8b).

  Upload / Link del documento: Link Verbale di CCS 1/23; Link Verbale di CCS 2/23; Link Verbale di CCS 3/23; Link Verbale di CCS 4/23; Link Verbale di CCS 5/23.

Documenti a supporto:

- Titolo: **https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm**

  Breve Descrizione: Sito web del CdS.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pagina dedicata del sito web di CdS.

  Upload / Link del documento: https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/modalita-di-iscrizione-e-scadenze

  https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/progetto-corda-e-idea.

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.2
Includervi i principali problemi individuati, le sfide, ***i punti di forza*** *e* ***le aree di miglioramento*** *che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate? Viene redatto e adeguatamente pubblicizzato un syllabus?*

Risposta:

Il GdR ritiene che le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso siano chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate: oltre ai quadri SUA-CdS (A3.a [Conoscenze richieste per l'accesso] e A3.b [modalità di ammissione]), che propongono quanto esplicitato nel Regolamento didattico del CdS (rispettivamente art. 2, comm. 1, 2, 3 e art. 2, comm. 4, 5, 6, 7 [SUA CdS, quadro B1]), studentesse e studenti possono giovarsi della pagina dedicata del sito web di CdS

(https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/modalita-di-iscrizione-e-scadenze), in particolare le sezioni "Requisiti di ammissione" e "Modalità di verifica dell'adeguata preparazione iniziale". Non viene redatto un vero e proprio syllabus, ma, rispetto al RRC 2018 (2-B.4, p. 10), le conoscenze in ingresso e il curriculum triennale vengono esaminati da un'unica Commissione, composta, oltre che dal PCdS, da tre docenti del CdS secondo una distribuzione che garantisca uguale rappresentanza per LM-14 e LM-15 (Commissione ex art. 1 comm. 5 del Regolamento Didattico del CdS). Grazie al potenziamento delle azioni di raccordo con il MQD dei Corsi di indirizzo umanistico alle carriere studenti, suddetta Commissione si riunisce a cadenze regolari e vaglia le conoscenze in ingresso e il *curriculum* triennale di ciascun preiscritto, anche attraverso il colloquio previsto dall'art. 2, comma 4 del vigente Regolamento Didattico.

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **A3.a; A3.b; B1); RCC 2018; sito WEB** del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/modalita-di-iscrizione-e-scadenze).

2. *Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili è efficacemente verificato? Le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti?*

Risposta:

Il GdR ritiene che il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili venga efficacemente verificato dalla Commissione ex art. 1 comma 5 del Regolamento Didattico. Rispetto al RRC 2018 (2-B.5, p. 10), l'esito dei lavori periodici di suddetta Commissione viene condiviso durante ogni CCS, in forma di verbale che presenta in forma dettagliata le singole delibere riferite a ciascun preiscritto, mediante apposito punto in OdG. Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili è valutato inoltre dalla suddetta commissione mediante colloqui individuali, le cui date sono pubblicate nella pagina dedicata del sito web di CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/modalita-di-iscrizione-e-scadenze), in particolare nella sezione "Calendario dei colloqui di verifica delle conoscenze in ingresso", e cui si aggiungono colloqui individuali, durante i quali eventuali carenze vengono comunicate agli interessati, in date non previste dal calendario e individuate sulla base dei *desiderata* dei preiscritti.

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **A3.b; B1); RCC 2018; sito WEB** del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/modalita-di-iscrizione-e-scadenze); Verbale **CCS 1/23**, seduta del 19.01.2023 (OdG § 11b); Verbale **CCS 2/23**, seduta del 01.03.2023 (OdG § 10b); Verbale **CCS 3/23**, seduta del 13.06.2023 (OdG § 11b); Verbale **CCS 4/23**, seduta del 14.09.2023 (OdG § 11b); Verbale **CCS 5/23**, seduta del 31.10.2023 (OdG § 8b).

3. *Sono previste attività di sostegno in ingresso o in itinere? E.g. vengono organizzate attività mirate all'integrazione e consolidamento delle conoscenze raccomandate in ingresso, o, nel caso delle lauree di secondo livello, interventi per favorire l'integrazione di studenti provenienti da diverse classi di laurea di primo livello e da diversi Atenei.*

Risposta:

L'attività di sostegno in ingresso e *in itinere* è rivolta in particolare agli studenti con laurea triennale non della classe di Lettere (L-10) o provenienti da tale classe ma di altro Ateneo. Prevalentemente, l'attività si esplica sia attraverso l'azione dei tutor-docenti e -studenti, sia attraverso l'attività didattica integrativa, offerta per gli insegnamenti nei quali gli studenti palesano più spesso delle carenze. Rispetto alla situazione prospettata dal RRC 2018 (2-B.6, p. 11), è stata consolidata l'azione di raccordo sia con il Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali, sia con il Corso di Laurea triennale in Lettere (L-10), con particolare riferimento alla figura dei tutor studenti (vd. Bando di selezione per l'attribuzione di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato e delle attività didattico-integrative a.a. 2023/24 [https://dusic.unipr.it/it/node/8479]) per quanto attiene al potenziamento dei seguenti ambiti: - lingua e letteratura latina; - analisi del testo e produzione scritta; - fondamenti di metrica e stilistica. Le esercitazioni di Lingua latina sono parte dei corsi I.D.E.A (Integrazione Didattica per Esercitazioni Assistite) destinati agli studenti del I anno della LM 14&15, in particolare a favore degli studenti della LM14 (superamento dell'esame obbligatorio di Letteratura Latina – LM) e di quanti devono affrontare la prova scritta propedeutica all'acquisizione dei 24 CFU di L-FIL-LET/04 (requisito minimo per l'insegnamento della Lingua e della cultura latina nei Licei). Le attività legate al progetto I.D.E.A, che vengono rese visibili attraverso apposita pagina Web del sito del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/progetto-corda-e-idea), si giovano della piena e ampia collaborazione tra i docenti della LM, gli studenti-tutor ed i docenti incaricati dei corsi I.D.E.A.

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadro **B5); RCC 2018; sito WEB** del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/progetto-corda-e-idea).

4. *Per i CdS triennali e a ciclo unico: le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti? Vengono attuate iniziative per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi? Per i corsi a programmazione nazionale sono previste e definite le modalità di attribuzione e di recupero degli OFA?*

Risposta:

Il CdS è Corso di Laurea magistrale.

5. *Per i CdS di secondo ciclo, sono definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso? È verificata l'adeguatezza della preparazione dei candidati?*

Risposta:

Il GdR ritiene che i requisiti curriculari per l'accesso siano adeguatamente definiti dal Regolamento Didattico (art. 2), chiaramente pubblicizzati mediante pagina dedicata del sito web di CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/modalita-di-iscrizione-e-scadenze [vd. sezioni "Requisiti di ammissione" e "Modalità di verifica dell'adeguata preparazione iniziale"]), nonché compiutamente verificati dalla Commissione ex art. 1 comma 5 del Regolamento Didattico secondo le modalità descritte *supra* (D.CDS.2.2, quesito nr. 2), che descrivono anche il processo di verifica dell'adeguatezza della preparazione dei candidati.

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **A3.a; A3.b; B1); sito WEB** del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/modalita-di-iscrizione-e-scadenze).

Criticità/Aree di miglioramento

- Il CdS in "Lettere classiche e moderne", sin dalla sua istituzione, ha sempre prestato particolare attenzione a una definizione che fosse chiara ed esaustiva delle conoscenze richieste in ingresso e delle modalità di recupero di eventuali carenze riscontrate: in anni recenti, ulteriore cura è stata posta affinché il dettaglio delle informazioni fosse non solo reso disponibile ma anche agilmente fruibile, aspetto, quest'ultimo, che è stata garantito anche grazie alla recentissima entrata in funzione (giugno 2022) del nuovo portale web del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm). Su queste basi, pertanto, **non si individuano criticità** cui porre rimedio o possibili aree di miglioramento.

D.CDS.2.3 Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili	D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor. D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti. D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche. D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede e D2 D.3].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Scheda SUA-CdS 2023

  Breve Descrizione: SCHEDA UNICA ANNUALE (strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studio)

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri **Presentazione; B1; B5; B6.**

  Upload / Link del documento: Link Presentazione; Link SEZIONE B (Esperienza dello Studente).

Documenti a supporto:

- Titolo: **Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) 2018**

  Breve Descrizione: documento di autovalutazione del CdS, al cui interno si analizzano criticamente gli obiettivi prefissati e si valutano la performance realizzata e i risultati raggiunti.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): vd. 2-B.9, p. 12; 2-B.10, p. 12.

  Upload / Link del documento: Link RRC 2018

Documenti a supporto:

- Titolo: **Verbale di CCS**

  Breve Descrizione: documento approvato in sede di Consiglio di Corso di Studio.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Verbale CCS 4/23, seduta del 14.09.2023 (OdG § 2g);

  Upload / Link del documento: Link Verbale di CCS 4/23.

Documenti a supporto:

- Titolo: **https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm**

  Breve Descrizione: Sito web del CdS.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pagina dedicata del sito web di CdS.

  Upload / Link del documento: https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/tutor-studenti

  https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/materiale-didattico-portali-elly

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.3

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, **i punti di forza** e **le aree di miglioramento** che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *L'organizzazione didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente (nelle scelte, nell'apprendimento critico, nell'organizzazione dello studio) e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor? (Esempi: vengono organizzati incontri di ausilio alla scelta fra eventuali curricula, sono disponibili docenti-guida per le opzioni relative al piano carriera, sono previsti di spazi e tempi per attività di studio o approfondimento autogestite dagli studenti, etc.)*

Risposta:

Il GdR ritiene che l'organizzazione didattica crei i presupposti per l'autonomia dello studente. A questo proposito, il GdR segnala che, oltre alla disponibilità settimanale garantita dai tutor-docenti (vd. SUA-CdS 2023 – Presentazione – Referenti e strutture), rispetto al RRC 2018 (2-B.9, p. 12) è stato potenziato il servizio di assistenza alla compilazione dei piani di studio attraverso una più mirata distribuzione del monte-ore dei tutor-studenti del CdS durante i periodi di apertura dei piani di studio, iniziativa che viene ogni anno pubblicizzata sia nel corso dell'incontro annuale con le matricole (Welcome Day), sia mediante pagina dedicata del sito web del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/tutor-studenti [vd. sezione "Studente tutor"]). A ciò si aggiunga che un momento essenziale per la progettazione del percorso formativo è rappresentato dai colloqui individuali, le cui date sono pubblicate nella pagina dedicata del sito web di CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/modalita-di-iscrizione-e-scadenze [in particolare nella sezione "Calendario dei colloqui di verifica delle conoscenze in ingresso"]).

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **Presentazione** [*s.v.* **Referenti e Strutture**]; **B1); RRC 2018; sito WEB** del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/tutor-studenti).

2. *Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti? (Esempi: vi sono tutorati di sostegno, percorsi di approfondimento, corsi "honors", percorsi dedicati a studenti particolarmente dediti e motivati che prevedano ritmi maggiormente sostenuti e maggior livello di approfondimento, etc.)*

Risposta:

Non sono attualmente previsti in forma istituzionalizzata "percorsi di approfondimento, corsi "honors", percorsi dedicati a studenti particolarmente dediti e motivati che prevedano ritmi maggiormente sostenuti e maggior livello di approfondimento"; a questo proposito, tuttavia, il GdR segnala che ogni docente del CdS, nell'ambito della propria didattica e del proprio insegnamento, prevede opportuna e adeguata gradazione di approfondimento a seconda degli studenti, sia fornendo eventuale bibliografia aggiuntiva e personalizzata a seconda dei *desiderata* degli studenti, sia organizzando lavori individuali o di gruppo per approfondire tematiche di particolare interesse. Rispetto al RRC 2018 (2-B.10, p. 12), il GdR segnala che al popolamento delle pagine di ciascun insegnamento sul portale Elly, che offre a studentesse e studenti possibilità di approfondimento ulteriore e cui è dedicata apposita pagina informativa sul sito web del Cds (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/materiale-didattico-portali-elly), il PCdS riserva un punto specifico in OdG del CCS. La flessibilità della didattica è inoltre garantita dalle esercitazioni intermedie: a questo proposito il GdR rileva che, se il RCC 2018 indicava, con riferimento al quesito 8 delle OPIS ["Le attività didattiche integrative, ove esistenti, sono utili all'apprendimento della materia?"], una percentuale di risposte positive al 90,51%, l'anno di indagine 2021-2022 restituisce un valore percentuale di soddisfazione decisamente salito al 96,1%.

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadro **B6); RRC 2018; sito WEB** del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/materiale-didattico-portali-elly); Verbale **CCS 4/23**, seduta del 14.09.2023 (OdG § 2g).

3. *Sono presenti iniziative di supporto per gli studenti con esigenze specifiche? (E.g. studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, diversamente abili, con figli piccoli...)?*

Risposta:

Per quanto concerne gli studenti con esigenze specifiche, il CdS si avvale delle iniziative di supporto erogate dal Centro Accoglienza e Inclusione (http://cai.unipr.it), assieme ai servizi di Accoglienza (alloggi per fuori sede e stranieri) e di Counseling Psicologico. Rispetto al RRC 2018, la possibilità di un migliore raccordo con le iniziative del CAI è garantita sia dalla visibilità data alle iniziative del CAI nel menù della homepage del sito web del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm [sezione "Servizi"]), sia dalla nomina del PCdS, a far data dal 18.10.2021, a membro del Consiglio Direttivo del Centro Accoglienza e Inclusione. In questa veste, il PCdS viene coadiuvato da tutor-studenti, dal RAQ e dal MQD al fine di indirizzare gli studenti con particolari esigenze verso i servizi di Ateneo dedicati.

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadro **B5); RRC 2018; sito WEB** del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm).

4. *Il CdS favorisce l'accessibilità, nelle strutture e nei materiali didattici, agli studenti disabili, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES)?*

Risposta:

Per quanto riguarda l'accessibilità ai materiali didattici, il GdR ritiene che essa sia pienamente garantita tanto agli studenti disabili quanto agli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES): a questo proposito, il continuo aggiornamento della piattaforma Elly, cui è dedicata apposita pagina informativa sul sito web del Cds (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/materiale-didattico-portali-elly), permette di accedere agevolmente ai materiali didattici. Sul versante dell'accessibilità alle strutture, tanto le aule del Plesso di Via D'Azeglio quanto gli spazi utilizzati per la didattica all'interno del Polo Didattico di Via Kennedy non presentano barriere architettoniche che possano precludere a studenti con disabilità la piena partecipazione alle attività previste dall'offerta formativa. Il GdR segnala, infine, che non sono giunte segnalazioni, nel periodo considerato dal presente RRC, quanto a problematiche legate all'accessibilità.

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadro **B5); sito WEB** del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/materiale-didattico-portali-elly).

Criticità/Aree di miglioramento

- Il CdS in "Lettere classiche e moderne" dedica particolare attenzione agli aspetti legati alle metodologie didattiche e alla flessibilità dei percorsi. Tenuto conto dei positivi riscontri ricevuti dagli organi di AQ (CPDS), dell'assai elevato indice di gradimento risultante dalle OPIS (con specifico riferimento al quesito nr. 8 ["Le attività didattiche integrative, ove esistenti, sono utili all'apprendimento della materia?"]), nonché alla luce del fatto che non sono pervenute né da parte di studenti con esigenze specifiche, né da studenti disabili, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES) segnalazioni (riferite al periodo considerato dal presente RRC) quanto a problematiche legate all'accessibilità, **non si individuano pertanto criticità** cui porre rimedio o possibili aree di miglioramento.

D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica	D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero. D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Scheda SUA-CdS 2023

  Breve Descrizione: SCHEDA UNICA ANNUALE (strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studio)

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadro **B5.**

  Upload / Link del documento: Link SEZIONE B (Esperienza dello Studente).

Documenti a supporto:

- Titolo: **Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) 2018**

Breve Descrizione: documento di autovalutazione del CdS, al cui interno si analizzano criticamente gli obiettivi prefissati e si valutano la performance realizzata e i risultati raggiunti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): vd. 2-B.13, p. 12; 2-B.14, p. 13.

Upload / Link del documento: Link RRC 2018

Documenti a supporto:

- Titolo: **Verbale di CCS**

  Breve Descrizione: documento approvato in sede di Consiglio di Corso di Studio.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Verbale CCS 1/23, seduta del 19.01.2023 (OdG § 8).

  Upload / Link del documento: Link Verbale di CCS 1/23.

Documenti a supporto:

- Titolo: **https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm**

  Breve Descrizione: Sito web del CdS.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pagina dedicata del sito web di CdS.

  Upload / Link del documento: https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/studiare-allestero

Documenti a supporto:

- Titolo: **Piano Strategico di Ateneo 2022-2024**

  Breve Descrizione: documento di programmazione che definisce la missione, gli indirizzi strategici delle politiche di Ateneo e gli obiettivi, rappresentando il riferimento per la programmazione dell'Ateneo e delle strutture dipartimentali.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): vd. Obiettivo strategico INT2 (pp. 67ss.)

  Upload / Link del documento: Link Piano Strategico 2022-2024

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.4
Includervi i principali problemi individuati, le sfide, ***i punti di forza*** *e* ***le aree di miglioramento*** *che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Sono previste iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero (anche collaterali a Erasmus)?*

Risposta:

In linea con l'Obiettivo strategico INT2 del Piano Strategico 2022-2024 ("incrementare e diversificare la mobilità internazionale di studenti, docenti e personale amministrativo" [pp. 67s.]), il GdR rileva che, a seguito degli effetti sull'internazionalizzazione dovuti alle restrizioni applicate durante la fase emergenziale legata alla diffusione di SARS-CoV2, un compito immediato è di ripristinare le condizioni di fiducia per riprendere il trend di crescita interrotto dalla pandemia. In funzione pertanto dell'azione strategica INT2.1 (PRO3 2022-2024), il CdS, attraverso le figure dei delegati del Corso di Studio all'internazionalizzazione, ha implementato e continuerà a consolidare le iniziative volte alla promozione della mobilità per studio e per tirocinio. In particolare, e rispetto al RRC 2018 (2-B.13, p. 12), sono stati intensificati gli incontri informativi, sia all'inizio dell'a.a. in occasione del Welcome Day (con spazio dedicato ai delegati), sia nel corso dell'anno e in concomitanza con la pubblicazione dei bandi, ed è stata dedicata apposita pagina informativa sul sito web del Cds (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/studiare-allestero). In funzione infine dell'Obiettivo Strategico INT1 del Piano Strategico 2022-2024 ("migliorare l'attrattività internazionale dell'Ateneo" [p. 66]), il CdS ha aderito, con previsione di riconoscimento CFU, al programma W.I.D.E 2023/2024 (Widening International Didactics and Education).

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadro **B5); RRC 2018; sito WEB** del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/studiare-allestero); **Piano Strategico 2022-2024** (https://www.unipr.it/sites/default/files/albo_pretorio/allegati/25-07-2021/piano_strategico_22-24.pdf).

2. *Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, è effettivamente realizzata la dimensione internazionale della didattica, con riferimento a docenti stranieri e/o studenti stranieri e/o titoli congiunti, doppi o multipli in convenzione con Atenei stranieri?*

Risposta:

Il CdS non si configura come CdS a carattere internazionale e la didattica è pertanto erogata in lingua italiana; ciononostante, e rispetto al RRC 2018 (2-B.14, p. 13), il GdR sottolinea lo sforzo del CdS di realizzare una dimensione internazionale della didattica grazie al contributo dei Visiting Professor (2019 [Prof. Pedro M. Cátedra]; 2023 [Prof. Pere Fàbregas Salis]).

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadro **B5); RRC 2018;** Verbale **CCS 1/23**, seduta del 19.01.2023 (OdG § 8).

Criticità/Aree di miglioramento

Come segnalato tra le Criticità/Aree di miglioramento di D.CDS.1.1, il CdS si prefigge l'obiettivo di potenziare le iniziative a supporto dei programmi di mobilità internazionale, allo scopo di incentivare la partecipazione degli iscritti alla LM-14&15 ai bandi Erasmus+ SMS, SMT *et sim*.

D.CDS.2.5 Modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Scheda SUA-CdS 2023

  Breve Descrizione: SCHEDA UNICA ANNUALE (strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studio)

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri **A4.b.2, A.4.c; B1.**

  Upload / Link del documento: Link SEZIONE A (Obiettivi della Formazione); Link SEZIONE B (Esperienza dello Studente).

Documenti a supporto:

- Titolo: **Relazione CPDS 2022**

  Breve Descrizione: documento di valutazione annuale dei progetti dei Corsi di Studio redatto dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti sulla base delle informazioni contenute nella SUA-CdS e in altre fonti disponibili.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pp. 101-108

  Upload / Link del documento: Link Relazione CPDS 2022

Documenti a supporto:

- Titolo: **Verbale di CCS**

  Breve Descrizione: documento approvato in sede di Consiglio di Corso di Studio.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): a. Verbale CCS 3/23, seduta del 13.06.2023 (OdG § 2f);
  b. Verbale CCS 4/23, seduta del 14.09.2023 (OdG § 3);
  c. Verbale CCS 5/23, seduta del 31.10.2023 (OdG § 4).

  Upload / Link del documento: Link Verbale di CCS 3/23; Link Verbale di CCS 4/23; Link Verbale di CCS 5/23.

Documenti a supporto:

- Titolo: **Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) 2018**

  Breve Descrizione: documento di autovalutazione del CdS, al cui interno si analizzano criticamente gli obiettivi prefissati e si valutano la performance realizzata e i risultati raggiunti.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): 2-B.17, p. 13.

  Upload / Link del documento: Link RRC 2018

Documenti a supporto:

- Titolo: **https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm**

  Breve Descrizione: Sito web del CdS.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pagina dedicata del sito web di CdS (vd. 'Modalità verifica apprendimento' nei Syllabi degli insegnamenti [*s.v.* "Elenco insegnamenti"]).

  Upload / Link del documento: https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/insegnamenti-e-piano-degli-studi

Documenti a supporto:

- Titolo: **Portale di Analisi delle Carrieri Studenti**

  Breve Descrizione: piattaforma web che permette un monitoraggio della didattica basato su misure quantitative e predittive, indicatori dettagliati e confronti storici.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezione "Diagnosi – Riesame Ciclico"

  Upload / Link del documento: https://www.carrierestudenti.unipr.it/

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.5
Includervi i principali problemi individuati, le sfide, ***i punti di forza*** *e* ***le aree di miglioramento*** *che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?*

Risposta:

Il GdR ritiene che lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali trovi chiara ed esplicita definizione nella Scheda SUA-CdS, definizione che viene quindi condivisa e messa a disposizione di studentesse e studenti all'interno del campo 'Modalità verifica apprendimento' nei Syllabi degli insegnamenti (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/insegnamenti-e-piano-degli-studi [*s.v.* "Elenco insegnamenti"]).

Fonti documentali di riferimento: Scheda SUA-CdS 2023 (quadri A4.b.2; A4.c); pagina dedicata del sito web del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/insegnamenti-e-piano-degli-studi).

2. *Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?*

Risposta:

Per quanto attiene alle modalità di verifica (prevalentemente orali) dei singoli insegnamenti, descritte nella Scheda SUA-CdS e nei Syllabi degli insegnamenti stessi, il GdR ritiene che suddette modalità di verifica siano adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi, come dimostrato sia dall'esperienza dei docenti, sia da quella degli studenti, entrambe positive in proposito: né RAQ né PCdS hanno infatti ricevuto segnalazioni negative al riguardo, per l'arco di tempo considerato dal presente RRC, dalla componente docente o da quella studentesca (né direttamente né attraverso l'intermediazione dei tutor-studenti).

Fonti documentali di riferimento: Scheda SUA-CdS 2023 (quadri A4.b.2; A4.c); pagina dedicata del sito web del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/insegnamenti-e-piano-degli-studi).

3. *Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?*

Risposta:

Il GdR ritiene che le modalità di verifica siano chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti. A questo proposito, il GdR segnala che il PCdS, ogni anno, comunica ai membri del CdS (Verbale CCS 3/23) la necessità di attenersi scrupolosamente, per la compilazione delle schede degli insegnamenti, alle "Linee guida per la compilazione della Scheda Insegnamento (Syllabus) e per la progettazione formativa", predisposte dal Presidio della Qualità di Ateneo (disponibili all'URL https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/30-11-2020/linee_guida_per_syllabus.pdf) e che prevedono, alle pp. 7-8 (con Allegato 2), complete indicazioni quanto alla compilazione della voce "Modalità di verifica dell'apprendimento". Il GdR, inoltre, sottopone periodicamente le schede degli insegnamenti a verifica e revisione da parte del Responsabile per l'Assicurazione della Qualità del Corso di studio (RAQ). La comunicazione agli studenti delle modalità di verifica viene garantita sia attraverso la Scheda insegnamento consultabile mediante pagina dedicata del sito web, la configurazione della cui interfaccia grafica permette di cogliere in modo chiaro e immediato le modalità di verifica dell'apprendimento, sia dai singoli docenti all'inizio dell'attività didattica. A questo proposito, il GdR ritiene che l'efficacia quanto alla comunicazione delle modalità di verifica sia testimoniata tanto dalle Relazioni annuali della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS), nonché dall'andamento delle OPIS (percentuali di soddisfazione del corpo studentesco): a questo riguardo, il GdR rileva che, se il RCC 2018 (2-B.17, p. 13) indicava, con riferimento al quesito 4 delle OPIS ["le modalità d'esame sono

state definite in modo chiaro?"], una percentuale di risposte positive al 90,54%, l'anno di indagine 2021-2022 restituisce un valore percentuale di soddisfazione salito al 92,95%.

Fonti documentali di riferimento: Verbale **CCS 3/23**, seduta del 13.06.2023 (OdG § 2f); Verbale **CCS 4/23**, seduta del 14.09.2023 (OdG § 3); Verbale **CCS 5/23**, seduta del 31.10.2023 (OdG § 4); Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **A4.b.2; A4.c**; **B1**); **RRC 2018**; pagina dedicata del **sito web** del **CdS** (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/insegnamenti-e-piano-degli-studi); **Relazione CPDS** (anno **2022**).

4. *Il CdS rileva e monitora l'andamento delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale al fine di rilevare eventuali aspetti di miglioramento? Sono previste attività di miglioramento continuo?*

Risposta:

Il GdR rileva e monitora l'andamento delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale mediante l'analisi dei dati offerti dal Portale di Analisi delle Carrieri Studenti. In particolare, vengono considerati i dati relativi alle tipologie di superamento degli esami (immediata, con ripetizione, con rifiuto di voti), agli insegnamenti lasciati per ultimi dagli studenti e agli insegnamenti scelti da un numero esiguo di studenti. Il GdR precisa che l'analisi dei dati viene inoltre considerata tenendo presente la natura interclasse del CdS, che prevede un congruo numero di CFU (60) in comune fra le due classi (LM-14 e LM-15). Quanto alle attività di miglioramento continuo, PCdS e RAQ provvedono a discutere i dati del monitoraggio con i docenti individuati sulla base della considerazione dei seguenti indicatori:

- insegnamenti più frequenti tra gli ultimi due esami dei laureandi/laureati;
- insegnamenti con alte iscrizioni medie all'esame.

Fonti documentali di riferimento: Portale di Analisi delle Carrieri Studenti (https://www.carrierestudenti.unipr.it/)

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

- Il CdS in "Lettere classiche e moderne" dedica particolare attenzione agli aspetti legati alla chiara definizione dello svolgimento delle verifiche intermedie e finali, alla loro descrizione all'interno delle schede degli insegnamenti, nonché alla loro pronta comunicazione al corpo studentesco. Tenuto conto degli esiti positivi che emergono dalla reportistica dedicata (OPIS) e dell'attività di monitoraggio continuo affidata a PCdS e RAQ, **non si individuano criticità** cui porre rimedio o possibili aree di miglioramento.

D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza

D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate. D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.6
Includervi i principali problemi individuati, le sfide, ***i punti di forza*** *e* ***le aree di miglioramento*** *che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Il CdS definisce linee guida inerenti alle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale? Il CdS monitora il grado di attuazione delle linee guida?*

Risposta:

Il CdS non è integralmente/prevalentemente a distanza.

2. *Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza?*

Risposta:

Il CdS non è integralmente/prevalentemente a distanza.

Criticità/Aree di miglioramento
Il CdS non è integralmente/prevalentemente a distanza.

D.CDS.2.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.

Obiettivo n. 1	**D.CDS.2/1.3-4/RC-2023: Monitoraggio delle carriere e orientamento *in itinere***
Problema da risolvere **Area di miglioramento**	Alcuni parametri legati alle carriere degli studenti del CdS possono essere migliorati alla luce di un monitoraggio capillare dell'andamento di tali parametri, in particolare: - stime degli abbandoni; - carico di studio (rapporto tra esami superati e superabili); - percentuale studenti con 40 CFU al secondo anno; - laureati in almeno 2 anni fuoricorso. Il monitoraggio continuo di tali dati può fornire indicazioni utilizzabili come indicatori predittivi e consentire, in ottica di orientamento e tutorato, interventi preventivi e mirati su specifiche coorti.
Azioni da intraprendere	Creazione di un Gruppo di Lavoro di CdS per il monitoraggio continuo delle carriere. Obiettivi: 1. Individuazione degli indicatori problematici; 2. Incontri periodici con il GdR per l'elaborazione di azioni correttive e condivisione in CCS; 3. Attuazione delle azioni correttive.
Indicatori di riferimento	a) **iC01** (percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.s.); b) **iC13** (percentuale di CFU conseguiti al I anno sui CFU da conseguire); c) **iC14** (Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio) d) **iC16** (percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno) e) **iC17** (Percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio) f) **iC21** (Percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno) g) **iC24** (Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni). Gli indicatori dovranno essere analizzati in sinossi con i dati ricavabili dal Portale di Analisi delle Carrieri Studenti.
Responsabilità	PCdS, GdR, RAQ e MQD.
Risorse necessarie	Risorse di CdS + Portale di Analisi delle Carrieri Studenti
Tempi di esecuzione e scadenze	Si tratterà di iniziative permanenti, verificabili su base biennale e quadriennale.

Obiettivo n. 2	**D.CDS.2/4/RC-2023: Aumento della mobilità internazionale**
Problema da risolvere **Area di miglioramento**	Come segnalato tra le Criticità/Aree di miglioramento di D.CDS.1.1, le restrizioni legate a SARS-CoV2 hanno rappresentato un forte ostacolo alla mobilità internazionale.
Azioni da intraprendere	Il CdS si prefigge l'obiettivo di potenziare le iniziative a supporto dei programmi di mobilità internazionale, allo scopo di incentivare la partecipazione degli iscritti alla LM-14&15 ai bandi Erasmus+ SMS, SMT *et sim*. Organizzazione di incontri con studenti o laureati che abbiano partecipato a programmi di mobilità internazionale.
Indicatore/i di riferimento	**iC10**
Responsabilità	PCdS; Delegati internazionalizzazione del CdS; Responsabile dei Tirocini di CdS; Tutor-Studenti.

Risorse necessarie	Risorse di CdS.
Tempi di esecuzione e scadenze	Si tratterà di iniziative permanenti, verificabili attraverso il quadro B5 della SUA-CdS.

D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CDS

La gestione delle risorse del CdS fa riferimento al sotto-ambito D.CDS.3 il cui Obiettivo è: **"Accertare che il CdS disponga di un'adeguata dotazione e qualificazione di personale docente, tutor e personale tecnico-amministrativo, usufruisca di strutture adatte alle esigenze didattiche e offra servizi funzionali e accessibili agli studenti".**
Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.3.1	Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione. Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi. D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica. Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi. D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti. D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati. D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4]. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].
D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita]. D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3]. D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

	D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3]. D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].

D.CDS.3.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

Con riferimento al sotto-ambito D.CDS.3.1 (Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor), e **rispetto al RRC 2018**, il CdS in Lettere classiche e moderne ha mantenuto gli standard richiesti quanto a:

a) adeguatezza dei docenti di riferimento, per numerosità e qualificazione (*ex* D.M. 1154/2021), a sostenere le esigenze del CdS;
b) attività di raccordo e consultazione con gli organi di Dipartimento e Ateneo (PQD; U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità; CPDS; NdV).
c) legame fra le competenze scientifiche dei docenti e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi didattici degli insegnamenti.

In confronto al RRC 2018, è stata potenziata la promozione sia delle iniziative di sostegno allo sviluppo delle competenze didattiche promosse dall'Ateneo attraverso le attività del Gruppo di Lavoro per lo sviluppo dell'insegnamento universitario, sia delle proposte degli organi di Ateneo (U.O. Formazione e Benessere Organizzativo e Servizio Formazione per la Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro) quanto ai corsi di formazione.

Rispetto al RRC 2018, e alla luce dell'evento pandemico da COVID-19, il CdS, nel periodo considerato dal presente RRC, ha incentivato costantemente il personale docente non solo alla valorizzazione delle molteplici funzionalità fornite dalla piattaforma per la didattica ELLY, ma anche a partecipare alle iniziative di formazione/aggiornamento di docenti e tutor per lo svolgimento della didattica on line e per il supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza. A questo proposito, il CdS ha promosso e continua a promuovere le iniziative di formazione e aggiornamento proposte dal Centro Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo (SELMA), che supporta i docenti dell'Ateneo nell'accesso a servizi innovativi, specializzati e integrati nell'ambito dell'e-learning e della Formazione a Distanza.

Con riferimento al sotto-ambito D.CDS.3.2 (Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica), e **rispetto al RRC 2018**, il CdS in Lettere classiche e moderne ha fruito e continua a fruire di un efficace supporto erogato da strutture e risorse dipartimentali e di Ateneo, le cui iniziative e attività sono state implementate e potenziate in seguito all'emergenza pandemica legata alla diffusione di SARS-CoV2.

In confronto al RRC 2018, il CdS si è giovato del grande sforzo profuso dall'Ateneo e dal Dipartimento DUSIC sul versante del potenziamento dei servizi informatici (piattaforma Elly; servizi erogati dal Centro SELMA), nonché dell'adeguamento tecnologico degli spazi (aule, biblioteche, postazioni informatiche), con riscontri ampiamente positivi che possono essere ricavati dal miglioramento, rispetto a quanto fotografato dal RRC 2018, dei giudizi degli studenti sull'esperienza universitaria.

Azione Correttiva n. 1	**RRC 2018** (**p. 25**) – Obiettivo n. 1: Fruibilità della BUP da parte degli studenti del CdS.
Azioni intraprese	Dal 2018 è stato fornito sostegno all'azione del Servizio Biblioteche per l'allestimento dell'area ex-Storia ed è stato creato di un tavolo di consultazione fra CdS (PCdS e Coordinatore dell'Unità di Antichistica nella sua veste di Delegato DUSIC alla didattica) e Servizio Biblioteche. Tuttavia, i ritardi legati all'emergenza pandemica hanno ostacolato la realizzazione di quanto previsto dal cronoprogramma dei lavori.
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Dal 2018 al 2023 i lavori di ristrutturazione finalizzati al raggiungimento della piena fruibilità della BUP sono avanzati, ma non sono ancora stati completati.

	Ad oggi, l'area ex-Storia è stata efficacemente allestita come area studio (lavori ristrutturazione terminati e apertura nel marzo 2022) e la balconata della BUP è stata aperta al pubblico nell'aprile 2022. Resta da raggiungere la piena fruibilità della BUP, previo completamento dei lavori di ristrutturazione.

Azione Correttiva n. 2	**RRC 2018** (**p. 25**) – Obiettivo n. 2: Attrezzature didattiche, postazioni e risorse informatiche.
Azioni intraprese	Dal 2018 al 2023 il PCdS e il Coordinatore dell'Unità di Antichistica nella sua veste di Delegato DUSIC alla didattica hanno costantemente collaborato con l'Area Sistemi Informativi UniPR per la verifica del funzionamento, del numero e dell'accessibilità delle attrezzature didattiche, delle postazioni e delle risorse informatiche.
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Il GdR ritiene parzialmente raggiunto l'obiettivo: a fronte degli evidenti miglioramenti (vd. D.CDS.3.2.5), il GdR ritiene necessario che controlli capillari circa il corretto funzionamento delle dotazioni informatico/didattiche vengano effettuati almeno due settimane prima dell'inizio dei semestri. Il GdR, inoltre, ritiene che le tempistiche di intervento e di assistenza in caso di malfunzionamenti possano essere ridotte.

D.CDS.3.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, **i punti di forza** e **le aree di miglioramento** che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

Punti di forza: Da quanto sopra riportato e più capillarmente circostanziato nelle risposte di dettaglio che seguono, emerge che le risorse relative alla docenza sono del tutto adeguate, per numerosità, qualificazione e formazione, a sostenere le esigenze del CdS. La copertura degli incarichi di docenza da parte del personale avviene in ragione del legame fra le competenze scientifiche dei docenti e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi didattici degli insegnamenti, legame che emerge dall'appartenenza di ciascun docente strutturato al medesimo SSD dell'insegnamento, nonché dalla congruenza dell'attività di ricerca con i contenuti dell'insegnamento stesso.
Sul fronte della dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, il CdS in Lettere classiche e moderne si giova di un efficace supporto erogato da strutture e risorse dipartimentali e di Ateneo, le cui iniziative e attività sono state potenziate in seguito all'emergenza pandemica legata alla diffusione di SARS-CoV2, con evidenti, positive ricadute tanto dal punto di vista dell'adeguamento tecnologico degli spazi (aule, biblioteche, postazioni informatiche), quanto sul versante dell'implementazione delle risorse e dei supporti digitali.

Aree di miglioramento: Nonostante il miglioramento, rispetto al RRC 2018 (3-B.9, p. 24), della situazione legata a biblioteche e sale di studio, un miglioramento di cui sono testimoni le aumentate percentuali di soddisfazione dell'utenza, il CdS ritiene necessario proseguire nelle azioni volte al raggiungimento della piena fruibilità degli spazi, con particolare riferimento alla Biblioteca Umanistica dei Paolotti. Se inoltre, quanto ad attrezzature didattiche, postazioni e risorse informatiche, evidenti miglioramenti (vd. D.CDS.3.2.5) siano stati ottenuti rispetto alla situazione fotografata dal RRC 2018, il GdR ritiene necessario che controlli capillari circa il corretto funzionamento delle dotazioni informatico/didattiche vengano effettuati almeno due settimane prima dell'inizio dei semestri. Il GdR, inoltre, ritiene che le tempistiche di intervento e di assistenza in caso di malfunzionamenti possano essere ridotte.

Principali elementi da osservare:

- *Scheda SUA-CdS: B3, B4, B5*
- *segnalazioni o osservazioni provenienti da docenti, studenti, personale TA*
- *indicatori sulla qualificazione del corpo docente*
- *tutor e figure specialistiche (Scheda SUA-CdS: sezione Amministrazione)*
- *eventuali piani di raggiungimento requisiti di risorse di docenza e figure specialistiche*
- *quoziente studenti/docenti dei singoli insegnamenti*
- *risorse e servizi a disposizione del CdS*
- *Piano della performance*

D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

D.CDS.3.1	Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione. Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi. D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica. Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi. D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti. D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati. D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4]. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Scheda SUA-CdS 2023

  Breve Descrizione: SCHEDA UNICA ANNUALE (strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studio).

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadro Sezione Amministrazione ("Informazioni-Docenti di riferimento"; "Informazioni-Tutor"; "Offerta didattica erogata")

  Upload / Link del documento: Link SEZIONE Amministrazione (Informazioni);

  Link SEZIONE Amministrazione (Offerta didattica erogata).

- Titolo: Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

  Breve Descrizione: documento all'interno del quale vengono commentati gli indicatori sulle carriere degli studenti e ad altri indicatori quantitativi di monitoraggio

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): commento agli indicatori

  Upload / Link del documento: Link SMA 2023; Link SMA 2017.

Documenti a supporto:

- Titolo: **Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) 2018**

  Breve Descrizione: documento di autovalutazione del CdS, al cui interno si analizzano criticamente gli obiettivi prefissati e si valutano la performance realizzata e i risultati raggiunti.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): 3-B.2, pp. 18-19.

  Upload / Link del documento: Link RRC 2018

Documenti a supporto:

- Titolo: **Verbale di CCS**

  Breve Descrizione: documento approvato in sede di Consiglio di Corso di Studio.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): a. Verbale CCS 1/22, seduta del 21.01.2022 (OdG §3);
  b. Verbale CCS 2/22, seduta del 23.02.2022 (OdG §1b);
  c. Verbale CCS 2/23, seduta del 01.03.2023 (OdG §4);
  d. Verbale CCS 3/23, seduta del 13.06.2023 (OdG §2c; §4; §10a);
  e. Verbale CCS 5/23, seduta del 31.10.2023 (OdG §3; §5).

  Upload / Link del documento: Link Verbale di CCS 1/22; Link Verbale di CCS 2/22; Link Verbale di CCS 2/23; Link Verbale di CCS 3/23; Link Verbale di CCS 5/23.

Documenti a supporto:

- Titolo: **Relazione NdV 2021**

  Breve Descrizione: documento che dà conto del rispetto dei requisiti per l'Assicurazione della Qualità secondo le disposizioni del D.M. 1154/2021 e le linee guida emanate dall'ANVUR e che il sistema di accreditamento periodico delle università prevede sia trasmesso annualmente all'ANVUR e al MIUR dai Nuclei di Valutazione delle università.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): p. 36; pp. 38-39.

  Upload / Link del documento: Link Relazione NdV 2021

Documenti a supporto:

- Titolo: **Relazione sulla Performance – anno 2020**

  Breve Descrizione: rendicontazione a consuntivo dei risultati organizzativi e individuali raggiunti nell'anno solare 2020, inseriti nell'ampio contesto di Ateneo.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): D4.1.1, p. 55 della Relazione sulla Performance – anno 2020.

  Upload / Link del documento: Link Relazione sulla Performance – anno 2020

Documenti a supporto:

- Titolo: **https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm**

  Breve Descrizione: Sito web del CdS.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pagina dedicata del sito web di CdS.

  Upload / Link del documento: https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/elenco-docenti

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.1
Includervi i principali problemi individuati, le sfide, ***i punti di forza*** *e* ***le aree di miglioramento*** *che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *I docenti, le figure specialistiche sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica (comprese le attività formative professionalizzanti e dei tirocini)?*

Risposta:

I quadri della SUA-CdS 2023 (Sezione Amministrazione ["Informazioni-Docenti di riferimento" e "Offerta didattica erogata"]) mostrano che i Docenti di riferimento sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS, in quanto rispettano il numero, stabilito dal D.M. 1154/2021 per le Lauree Magistrali, di 6 Docenti di ruolo in insegnamenti appartenenti a SSD caratterizzanti la classe (TAF B), di cui almeno 4 Professori a tempo indeterminato. Tali quadri sono stati approvati con delibere del Consiglio di CdS (Verbale CCS 2/23, seduta del 01.03.2023 [OdG §4]; Verbale CCS 3/23, seduta del 13.06.2023 [OdG §4]).

Fonti documentali di riferimento: **SUA-CdS 2023** (Sezione Amministrazione ["Informazioni-Docenti di riferimento" e "Offerta didattica erogata"]); Verbale **CCS 2/23**, seduta del 01.03.2023 (OdG §4); Verbale **CCS 3/23**, seduta del 13.06.2023 (OdG §4).

2. *I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica?*

Risposta:

I tutor di cui si avvale il CdS in Lettere classiche e moderne sono quelli informativi e didattici. Non sono previsti attualmente tutor aziendali (*ex* D.M. 1154/2021), se non specificamente per il tirocinio. I tutor indicati nella SUA-CdS 2023 (Sezione Amministrazione ["Informazioni-Tutor"] sono docenti che fanno parte dell'organico quali docenti di ruolo in insegnamenti appartenenti a SSD caratterizzanti le classi (TAF B) e che sono stati selezionati dal CdS al fine di rappresentare ciascuna area culturale e professionale (storica, antichistica, archeologica, modernistica, musicologica) espressa dall'offerta formativa del CdS.

Fonti documentali di riferimento: **SUA-CdS 2023** (Sezione Amministrazione ["Informazioni-Tutor" e "Offerta didattica erogata"]).

3. *Nel caso tali quote siano inferiori al valore di riferimento, il CdS ha informato tempestivamente il Dipartimento/Struttura di raccordo/Ateneo, sollecitando l'applicazione di correttivi?*

Risposta:

Il CdS, attraverso GdR e PCdS, è costantemente in contatto con Dipartimento e Ateneo (U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità). A questo particolare proposito, il GdR rileva che, come evidenziato fin dalla SMA 2017, dal RRC 2018 (3-B.2, pp. 18-19) e successivamente ribadito in tutte le SMA (2023 compresa), un CdS interclasse ha il 50% dei CFU in comune fra le due classi, perciò i dati del CdLM14-15 dovrebbero poter essere messi a confronto con quelli degli analoghi CdLM, mentre gli indicatori ANVUR offrono, come in passato, dati di confronto inutilizzabili, perché riferiti ai CdLM monoclasse considerati singolarmente (LM14 e LM15). Tale criticità, costantemente segnalata dal GdR, è stata ulteriormente ribadita dal GdR stesso in risposta alla Relazione NdV 2021, cui è stato chiesto di sostenere presso il MUR e ANVUR la richiesta, a suo tempo avanzata dall'Ateneo, di consentire ai CdS interclasse un confronto appropriato con i CdS analoghi di area geografica e nazionale (vd. Verbale CCS 01/22, §3 e Verbale CCS 02/22, §1b). In data 25.01.2022 il Nucleo di Valutazione di Ateneo ha risposto riconoscendo la fondatezza dei rilievi avanzati in merito al calcolo ANVUR degli indicatori relativi ai Corsi di Laurea Magistrale, calcolo che non dà ragione adeguata dell'offerta formativa di un corso interclasse. Tuttavia, il Nucleo di Valutazione stesso, pur garantendo un supplemento di riflessione al fine di valutare se l'orientamento ANVUR possa essere in futuro modificato, conferma che anche nelle Linee Guida per la stesura della Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione l'ANVUR ribadisce questa scelta come segue: «si ricorda che le SMA sono fornite per singola sede del CdS e, nel caso di interclasse, gli indicatori sono calcolati distintamente per ogni Classe di Laurea» (p. 10, LINEE GUIDA 2021 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione – 28 giugno 2021). Il GdR prende atto, ribadendo nel contempo che gli indicatori ANVUR offrono dati di confronto inutilizzabili, perché riferiti ai CdLM monoclasse considerati singolarmente (in questo caso, LM14 e LM15).

Fonti documentali di riferimento: **SUA-CdS 2022** (Monitoraggio Annuale: Indicatori); **SMA 2023** (premessa del GdR al commento agli indicatori aggiornati al 30.09.2023); **SMA 2017**; **Relazione NdV 2021**; Verbale **CCS 1/22**, seduta del 21.01.2022 (OdG §3); Verbale **CCS 2/22**, seduta del 23.02.2022 (OdG §1b); **RRC 2018**; Verbale **CCS 5/23**, seduta del 31.10.2023 (OdG §3 e §5).

4. *Viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti (accertate attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca del SSD di appartenenza) e la loro pertinenza rispetto gli obiettivi formativi degli insegnamenti?*

Risposta:

Il GdR ritiene che il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi didattici degli insegnamenti emerga dall'appartenenza di ciascun docente strutturato al medesimo SSD dell'insegnamento (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/elenco-docenti), nonché dalla congruenza dell'attività di ricerca con i contenuti dell'insegnamento stesso, così come ricavabile dal *curriculum*, che può essere richiamato dall'elenco docenti pubblicato nel sito web del CdS, in lingua italiana e in lingua inglese, e dai prodotti della ricerca inseriti nella piattaforma CINECA IRIS (https://air.unipr.it). Qualora si renda necessario procedere, al fine di colmare le esigenze didattiche del CdS, ad affidamenti aggiuntivi a docenti di altri Atenei e, in caso di mancata risposta, alla stipula di contratti di insegnamento secondo le tipologie previste dal Regolamento di Ateneo, il CdS segue l'*iter* procedurale definito dall'Ateneo secondo la normativa vigente (https://www.unipr.it/node/15507) e si attiene alle *Linee guida per la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi di insegnamento ai sensi degli artt. 2, c. 1 lett. r) e 23, c. 1 della l. 240/2010* (adottate dal Nucleo di Valutazione nella seduta del 25/03/2022 [https://www.unipr.it/node/32365]).

Fonti documentali di riferimento: **SUA-CdS 2023** (Sezione Amministrazione ["Offerta didattica erogata"]; Verbale **CCS 3/23**, seduta del 13.06.2023 (OdG §10a); **sito web** del **CdS** (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/elenco-docenti).

5. *Sono presenti iniziative di sostegno allo sviluppo e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza nelle diverse discipline? (E.g. formazione all'insegnamento, mentoring in aula, condivisione di metodi e materiali per la didattica e la valutazione…)*

Risposta:

Le iniziative di sostegno allo sviluppo delle competenze didattiche muovono principalmente dal Gruppo di Lavoro per lo sviluppo dell'insegnamento universitario, istituito con DRD 860 del 4.4.2016, quindi ricostituito mediante DRD 2642 del 28.11.2017 (integrato ex DRD 2901 del 19.12.2017), con compiti di progettazione della ricerca-formazione sui bisogni formativi dei Docenti universitari.
A questo proposito il GdR rileva che tutte le iniziative promosse dal suddetto Gruppo di Lavoro sono state trasmesse ai docenti del CdS mediante comunicazione diretta da parte del PCdS ripresa quindi in OdG dei vari CCS (vd., *e.g.*, Verbale CCS 3/23, seduta del 13.06.2023 (OdG §2c).
L'elenco completo delle iniziative promosse dal Gruppo di Lavoro per lo sviluppo dell'insegnamento universitario e comunicate ai docenti del CCS è disponibile all'URL https://www.unipr.it/www.unipr.it/AQ/qualita_didattica.

Per iniziativa degli organi centrali di Ateneo (*U.O. Formazione e Benessere Organizzativo* e *Servizio Formazione per la Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro*) sono stati svolti diversi corsi di formazione (ancorché non direttamente a sostegno della didattica, le seguenti iniziative possono essere citate come complementari e integrative):

- Formazione in materia privacy e sicurezza dei dati (2019-2020)
- Corso base sul sistema di prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione (2020);
- Criteri di Prevenzione e Sicurezza per l'Organizzazione del Lavoro nell'emergenza SARS-CoV-2 in UniPR (2020);
- La trasparenza nella Pubblica Amministrazione - Ed.01 (2021);
- Corso base di sicurezza informatica edizione 2021 in e-learning (2021);
- Corso di aggiornamento in materia di salute e sicurezza sul lavoro (2022);
- Corso Violenza di Genere e Molestie di Genere (Ed. 2021) - II Ed. (2022);
- Etica e Legalità (2022-2023);

Il CdS inoltre promuove presso i docenti la valorizzazione delle molteplici funzionalità fornite dalla piattaforma per la didattica ELLY (https://elly2023.dusic.unipr.it).

Fonti documentali di riferimento: **Relazione sulla Performance** – Anno **2020** (D4.1.1, p. 55) [https://trasparenza.unipr.it/sites/trasparenza/files/albo_pretorio/allegati/29-09-2021/relazione_performance_2020.pdf]); Verbale **CCS 3/23**, seduta del 13.06.2023 (OdG §2c); Gruppo di Lavoro per lo sviluppo dell'insegnamento universitario (https://www.unipr.it/www.unipr.it/AQ/qualita_didattica).

6. *È stata prevista un'adeguata attività di formazione/aggiornamento di docenti e tutor per lo svolgimento della didattica on line e per il supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza? Tali attività sono effettivamente realizzate?*

Risposta:

Anche alla luce dell'evento pandemico da COVID-19, il CdS, nel periodo considerato dal presente RRC, ha trasmesso ai docenti del CdS mediante comunicazioni dirette da parte del PCdS tutte le iniziative di formazione/aggiornamento di docenti e tutor per lo svolgimento della didattica on line e per il supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza. A questo proposito, il CdS ha promosso e continua a promuovere le iniziative di formazione e aggiornamento proposte dal Centro Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo (SELMA), che supporta i docenti dell'Ateneo nell'accesso a servizi innovativi, specializzati e integrati nell'ambito dell'e-learning e della Formazione a Distanza. Oltre al corso di formazione interamente online dedicato ai docenti dell'Ateneo, dal titolo "E.S.C.I – E-learning Solutions for Course Innovation", il CdS ha adottato le Guide per la didattica *online* rese disponibili da SELMA (https://selma.unipr.it/attivita-e-servizi/didattica-online/158/) e promosso le attività di formazione continua per docenti realizzate da SELMA e rese accessibili tramite portale Elly (https://selma.unipr.it/attivita-e-servizi/guide-per-la-didattica-online/161/).

Fonti documentali di riferimento: **Piano della Performance** anno **2020** (SEL003, p. 56 [https://trasparenza.unipr.it/sites/trasparenza/files/albo_pretorio/allegati/29-09-2021/relazione_performance_2020.pdf]); Verbale **CCS 4/20**, seduta del 06.07.2020 (OdG §2).

7. *Dove richiesto, sono precisate le caratteristiche/competenze possedute dai tutor e la loro composizione quantitativa, secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021? Sono indicate le modalità per la selezione dei tutor e risultano coerenti con i profili indicati?*

Risposta:

Il CdS in Lettere classiche e moderne non prevede la figura di tutor per come viene regolamentata *ex* D.M. 1154/2021.

8. *Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati?*

Risposta:

Il CdS non è integralmente/prevalentemente a distanza.

Criticità/Aree di miglioramento

Alla luce di quanto sopra esposto nelle risposte di dettaglio, si evince che le risorse di docenza sono adeguate, per numerosità, qualificazione e formazione, a sostenere le esigenze del CdS, ragione per cui **non si individuano, al momento, criticità** cui porre rimedio o possibili aree di miglioramento.

D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita]. D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3]. D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3]. D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3]. D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **Scheda SUA-CdS 2023**

  Breve Descrizione: SCHEDA UNICA ANNUALE (strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studio)

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadro **B4**

  Upload / Link del documento: Link SEZIONE A (Obiettivi della Formazione); Link SEZIONE B (Esperienza dello Studente).

Documenti a supporto:

- Titolo: **Relazione CPDS 2022**

  Breve Descrizione: documento di valutazione annuale dei progetti dei Corsi di Studio redatto dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti sulla base delle informazioni contenute nella SUA-CdS e in altre fonti disponibili.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pp. 101-108

  Upload / Link del documento: Link Relazione CPDS 2022

Documenti a supporto:

- Titolo: **Relazione NdV OPIS a.a. 2021-2022**

  Breve Descrizione: rilevazione, a cura del Nucleo di Valutazione, dell'opinione degli studenti sulle attività didattiche.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): vd. punti di specifico riferimento al CdS in "Lettere classiche e moderne" (funzione "cerca": inserire cod. 5049)

  Upload / Link del documento: Link Relazione NdV OPIS a.a. 2021-2022

Documenti a supporto:

- Titolo: **Verbale di CCS**

  Breve Descrizione: documento approvato in sede di Consiglio di Corso di Studio.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): a. Verbale CCS 1/23, seduta del 19.01.2023 (OdG §3; §4);
  b. Verbale CCS 4/23, seduta del 14.09.2023 (OdG § 3);
  c. Verbale CCS 5/23, seduta del 31.10.2023 (OdG § 4).

  Upload / Link del documento: Link Verbale di CCS 1/23; Link Verbale di CCS 4/23; Link Verbale di CCS 5/23.

Documenti a supporto:

- Titolo: **Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) 2018**

  Breve Descrizione: documento di autovalutazione del CdS, al cui interno si analizzano criticamente gli obiettivi prefissati e si valutano la performance realizzata e i risultati raggiunti.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): vd. 3-B.8 (pp. 23-24); 3-B.9, p. 24.

  Upload / Link del documento: Link RRC 2018

Documenti a supporto:

- Titolo: **Funzionigramma di Ateneo 2023**

  Breve Descrizione: documento che consente di identificare i compiti e gli incarichi rivestiti da ciascun attore all'interno dell'Ateneo.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): vd. il dettaglio in D.CDS.3.2.1, sottopunto b.

  Upload / Link del documento: Link Funzionigramma di Ateneo 2023

Documenti a supporto:

- Titolo: **Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024**

  Breve Descrizione: documento programmatico triennale, con aggiornamento annuale, che le amministrazioni pubbliche devono adottare entro il 31 gennaio di ogni anno.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): p. 17.

  Upload / Link del documento: Link Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024

Documenti a supporto:

- Titolo: **XXV Indagine di AlmaLaurea (Profilo dei laureati 2022)**

  Breve Descrizione: indagine annuale sul Profilo dei Laureati (caratteristiche dei Laureati, della loro riuscita universitaria, delle esperienze maturate durante l'università e della valutazione del percorso di studi concluso).

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): sezione 7 (Giudizi sull'esperienza universitaria).

  Link del documento: Link AlmaLaurea LM-14; Link AlmaLaurea LM-15.

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.2
Includervi i principali problemi individuati, le sfide, ***i punti di forza*** *e* ***le aree di miglioramento*** *che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *I servizi di supporto alla didattica intesi quali strutture, attrezzature e risorse assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS?*

Risposta:

Il GdR ritiene che un efficace sostegno alle attività del CdS sia garantito dai seguenti servizi (in termini di strutture, attrezzature e risorse) di supporto alla didattica:

a) **Dipartimento DUSIC**
Come stabilito dal Funzionigramma di Ateneo (approvato con determina direttoriale n. 732/2023 prot. n. 83616 del 23.03.2023, il CdS si avvale regolarmente di:
- Coordinatore del servizio per la qualità della didattica, che garantisce le attività di supporto alla didattica e alla qualità dei corsi e coordina funzionalmente i manager per la qualità della didattica del dipartimento.
- Responsabile del servizio per la qualità della didattica, che presidia la gestione e lo svolgimento delle attività di supporto alla didattica e alla qualità dei corsi e coordina i manager per la qualità della didattica del dipartimento.
- Manager per la qualità della didattica (MQD), che gestisce l'organizzazione e la funzionalità della didattica del corso di studio, operando quale facilitatore del processo formativo e fornendo il necessario supporto amministrativo, anche in raccordo funzionale con l'Area didattica.

b) **Ateneo** (vengono di seguito indicate dal GdR le principali strutture di Ateneo cui il CdS fa regolarmente riferimento quanto alle attività di supporto alla didattica, con indicazione tra parentesi del numero di pagina del Funzionigramma di Ateneo, recante le descrizioni analitiche dei compiti delle sottoelencate U.O.)
- U.O. Orientamento e Job Placement (pp. 19-20);
- U.O. Internazionalizzazione (pp. 18-19);
- U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità (pp. 20-21);
- U.O. Tirocini (p. 21);
- U.O. Formazione post lauream (p. 18);
- U.O. Carriere Studenti (pp. 16-17).

Il CdS, inotre, si avvale delle iniziative di supporto alla didattica proposte dal Centro Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo (SELMA), con riferimento specifico all'accesso a servizi innovativi, specializzati e integrati nell'ambito dell'e-learning e della Formazione a Distanza.

Fonti documentali di riferimento: **Funzionigramma di Ateneo 2023**; sito web **SELMA** (https://selma.unipr.it).

2. *Esiste un'attività di verifica della qualità del supporto fornito dal personale dai servizi a supporto della didattica a disposizione del CdS?*

Risposta:

Il GdR, attraverso il Manager per la Qualità della Didattica (MQD), il Responsabile del Servizio per la Qualità della Didattica (RSQD) e il Referente per l'assicurazione della qualità del Corso di studio (RAQ), svolge una funzione di raccordo tra l'attività didattica e quella amministrativa *a latere*, monitorando i risultati di quest'ultima rispetto al buon funzionamento del CdS. Quanto alla verifica della qualità del supporto fornito dal personale e dai servizi a supporto della didattica a disposizione del CdS, e come indicato dagli "Obiettivi di miglioramento per l'assicurazione della qualità" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 (anno 2022 – PiAO [p. 17]), una funzione importante è svolta in proposito dal Presidio di Qualità di Ateneo (PQA), che, direttamente e attraverso il Presidio di Qualità di Dipartimento (PQD), interloquisce costantemente con il CdS. Inoltre, il CdS discute nelle sedi più appropriate (GdR, CCS) il risultato dei questionari somministrati agli studenti, in specie relativamente ai quesiti sull'organizzazione didattica, sia di per sé, sia prendendo in esame i documenti di organismi terzi che se ne avvalgono, come il NdV o la CPDS di Dipartimento (vd., da ultimi il verbale di CCS 1/23, OdG §§ 5-6).

Fonti documentali di riferimento: Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024; Verbale **CCS 1/23**, seduta del 19.01.2023 (OdG §§ 3-4); Verbale **CCS 4/23**, seduta del 14.09.2023 (OdG § 3). **Relazione CPDS** (anno **2022**); Relazione **NdV OPIS a.a. 2021-2022**.

3. *Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, che sia coerente con le attività formative del CdS?*

Risposta:

Il lavoro svolto dal PTA (gestione dell'Offerta formativa in U-GOV, dei piani degli studi in ESSE3, predisposizione dell'orario delle lezioni, del calendario degli esami di profitto, etc.) viene programmato in base alle tempistiche

ministeriali (*e.g.* il periodo di inserimento dell'offerta formativa in U-GOV è subordinato alle scadenze per la compilazione della SUA-CdS), oppure alle scadenze dettate dall'Ateneo o dal Dipartimento. Per quanto riguarda le altre attività, il PTA, a supporto della didattica, segue un cronoprogramma, definito all'interno del calendario delle attività didattiche deliberato dal Consiglio di Dipartimento (https://dusic.unipr.it/it/didattica/calendario-delle-attivita-didattiche/ambito-umanistico).

Inoltre, il Documento di organizzazione interna del Personale Tecnico-Amministrativo (presa d'atto del CdD in data 17.06.2021 [https://dusic.unipr.it/sites/st21/files/albo_pretorio/allegati/01-09-2021/documento_di_organizzazione_interna_prevalenti_attivita_svolte_dal_pta.pdf]) elenca dettagliatamente mission, ruoli e mansioni del PTA DUSIC e del CdS.

Fonti documentali di riferimento: **Calendario delle attività didattiche DUSIC** (https://dusic.unipr.it/it/didattica/calendario-delle-attivita-didattiche/ambito-umanistico); **Organizzazione interna PTA DUSIC** (Documento di organizzazione interna del Personale Tecnico-Amministrativo).

4. *Il personale tecnico-amministrativo partecipa ad attività di formazione e aggiornamento promosse e organizzate dall'Ateneo?*

Risposta:

Per quanto attiene alla formazione in materia di salute e sicurezza, il PTA viene convocato con e-mail dal Servizio Formazione per la Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro per corsi erogati in modalità frontale o tramite webinar (in questo caso su piattaforma Elly [https://elly2023.sicurezza.unipr.it/course/index.php?categoryid=3]).
Sul versante dell'aggiornamento e della formazione continua, il PTA è coinvolto e partecipa alle iniziative promosse dalla U.O. Formazione e Benessere Organizzativo secondo i Piani Formativi, che si propongono di sviluppare le competenze e le conoscenze necessarie all'Ateneo per la realizzazione degli obiettivi strategici e operativi a supporto di processi di cambiamento, nonché per il miglioramento della *performance* organizzativa e delle prestazioni individuali, finalizzando i contenuti, i tempi e le modalità di erogazione a ciò che è necessario alla crescita e valorizzazione professionale del personale. Il processo di pianificazione della formazione si avvale di una programmazione basata su una proiezione triennale che si articola, a sua volta, in piani formativi operativi annuali, così da consentire di anno in anno l'aggiornamento delle sue parti, in coerenza con le evoluzioni del contesto, degli obiettivi e delle priorità dell'Amministrazione. Ai Piani Formativi il PTA ha accesso diretto attraverso pagina web dedicata (https://trasparenza.unipr.it/amministrazione-trasparente/personale/piani-formativi).

Fonti documentali di riferimento: **Servizio Formazione per la Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro** (https://www.unipr.it/Formazione%20Sicurezza); Portale ELLY Sicurezza https://elly2023.sicurezza.unipr.it/course/index.php?categoryid=3); Piani Formativi (https://trasparenza.unipr.it/amministrazione-trasparente/personale/piani-formativi).

5. *Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica? (E.g. biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT…).*

Risposta:

La disponibilità degli spazi e delle risorse didattiche è descritta nel quadro B4 della SUA-CdS 2023 (sotto-quadri "Aule"; "Laboratori e Aule Informatiche"; "Sale studio"; "Biblioteche"). Quanto all'adeguatezza di suddetti spazi e risorse, essa può essere ricavata dalla XXV Indagine di AlmaLaurea (Profilo dei laureati 2022), che conferma il giudizio positivo degli studenti iscritti.

Si veda in proposito la sez. 7 (Giudizi sull'esperienza universitaria) nel confronto con i dati riportati nel RRC 2018.

Campione LM-14:

a) Valutazione delle aule (%):
   - sempre o quasi sempre adeguate 41,7 (2018) – 33,5 (2022);
   - spesso adeguate 37,5 (2018) – 50,4 (2022);
   - raramente adeguate 20,8 (2018) – 14,3 (2022).

b) Valutazione delle postazioni informatiche (%):
   - presenti e in numero adeguato 29,2 (2018) – 62,5 (2022);
   - presenti, ma in numero inadeguato 25,0 (2018) – 37,5 (2022);
   - non presenti 12,5 (2018) – 8,6 (2022);
   - non utilizzate 33,3 (2018) – 29,5 (2022).

c) Valutazione delle biblioteche (prestito/consultazione, orari di apertura...) (%)
- decisamente positiva 45,8 (2018) – 41,3 (2022);
- abbastanza positiva 50,0 (2018) – 51,6 (2022);
- abbastanza negativa 4,2 (2018) – 5,1 (2022).

d) Valutazione delle attrezzature per le altre attività didattiche (laboratori, attività pratiche…) (%):
- sempre o quasi sempre adeguate 20,8 (2018) – 32 (2022);
- spesso adeguate 20,8 (2018) – 47,1 (2022);
- raramente adeguate 20,8 (2018) – 17,5 (2022);
- mai adeguate -, non utilizzate 37,5 (2018) – 3,4 (2022).

e) Valutazione degli spazi dedicati allo studio individuale (%):
- presenti e adeguati 45,8 (2018) – 67,2 (2022);
- presenti, ma inadeguati 29,2 (2018) – 32,8 (2022);
- non presenti 4,2 (2018) – 5 (2022)
- non utilizzati 20,8 (2018) – 22,8 (2022).

Campione LM-15:

a) Valutazione delle aule (%):
- sempre o quasi sempre adeguate 83,3 (2018) – 75 (2022);
- spesso adeguate / (2018) – 25 (2022);
- raramente adeguate 16,7 (2018) – / (2022).

b) Valutazione delle postazioni informatiche (%):
- presenti e in numero adeguato 33,3 (2018) – 83,3 (2022);
- presenti, ma in numero inadeguato 50,0 (2018) – 16,7 (2022);
- non utilizzate 16,7 (2018) – 25 (2022).

c) Valutazione delle biblioteche (prestito/consultazione, orari di apertura ...) (%):
- decisamente positiva 50,0 (2018) – 100 (2022);
- abbastanza positiva 50,0 (2018) – / (2022).

d) Valutazione delle attrezzature per le altre attività didattiche (laboratori, attività pratiche…) (%):
- sempre o quasi sempre adeguate 33,3 (2018) – 50 (2022);
- spesso adeguate 33,3 (2018) – 50 (2022);
- raramente adeguate 16,7 (2018) – / (2022);
- non utilizzate 16,7 (2018) – / (2022);

e) Valutazione degli spazi dedicati allo studio individuale (%):
- presenti e adeguati 50,0 (2018) – 85,7 (2022);
- presenti, ma inadeguati - (2018) – 14,3 (2022);
- non presenti 50,0 (2018) – / (2022);
- non utilizzati - (2018) – 12,5 (2022).

Per quanto concerne il giudizio sia dei laureati della LM-14 che della LM-15, il GdR segnala che non sono emerse segnalazioni in tal senso né dalla relazione del RAQ, né da quella della CPDS 2022, né rispetto all'opinione degli studenti. Il GdR segnala inoltre che, ormai da anni, si assiste alla diffusione capillare di *device* portatili presso la popolazione studentesca, del tutto sufficienti per l'utilizzo dei *software* di normale utilizzo; inoltre, importanti risorse per lo studio – banche-dati testuali, banche-dati bibliografiche, etc. – sono offerte digitalmente e in rete (WI-FI di Ateneo, VPN) dal Servizio Biblioteche (https://www.biblioteche.unipr.it/it). Tuttavia, sebbene evidenti miglioramenti siano stati ottenuti rispetto alla situazione fotografata dal RRC 2018, il GdR ritiene necessario che controlli capillari circa il corretto funzionamento delle dotazioni informatico/didattiche vengano effettuati almeno due settimane prima dell'inizio dei

semestri. Il GdR, inoltre, ritiene che le tempistiche di intervento e di assistenza in caso di malfunzionamenti possano essere ridotte.

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadro **B4**); **XXV Indagine di AlmaLaurea** (Profilo dei laureati 2022 – link LM-14; link LM-15); **RRC 2018**; Verbale **CCS 1/23**, seduta del 19.01.2023 (OdG § 3); Verbale **CCS 5/23**, seduta del 31.10.2023 (OdG § 4).

6. I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti e dai docenti? L'Ateneo monitora l'efficacia dei servizi offerti?

Risposta:

Nel corso degli anni i servizi (materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, infrastrutture) sono stati complessivamente migliorati; della generale soddisfazione fa fede, in particolare, l'opinione degli studenti (vd. Relazione della CPDS 2022 [p. 106]). Fra i punti di attenzione:
- **Sedi e aule**: lo sforzo esperito da PCdS, dal RAQ e dal Manager didattico, in particolare nella definizione dell'orario delle lezioni, va mantenuto per evitare il più possibile che l'attività didattica sia ostacolata dalla dislocazione delle Unità in plessi differenti. L'aver concentrato le lezioni nelle aule del Nuovo Polo Didattico di V. Kennedy, oltre che nel Plesso D'Azeglio, consente agli studenti di poter raggiungere l'aula designata in pochissimo tempo. Fanno eccezione, del tutto giustificata, le lezioni relative ad alcuni ambiti (vd. ad es. il percorso musicologico della LM-14, con aule presso la Casa della Musica o presso il Conservatorio; eventuali insegnamenti in avvalenza o mutuazione esterna). Uno strumento efficace, per la fruibilità delle aule, è costituito dalla piattaforma EasyRoom, attraverso la quale lo studente può, sia via web (http://easyroom.unipr.it/) sia via app (UniPR Mobile), verificare capienza, occupazione e prenotazione delle aule di tutto l'Ateneo.
- **Piattaforma online ELLY** (https://elly2023.dusic.unipr.it): come riferito *supra* (vd. punti D.CDS.3.1.5-6), il CdS promuove presso i docenti sia la valorizzazione delle molteplici funzionalità fornite dalla piattaforma per la didattica ELLY, sia le iniziative di formazione e aggiornamento proposte dal Centro Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo (SELMA), che supporta i docenti dell'Ateneo nell'accesso a servizi innovativi, specializzati e integrati nell'ambito dell'e-learning e della Formazione a Distanza. Oltre al corso di formazione interamente a distanza dedicato ai docenti dell'Ateneo, dal titolo "E.S.C.I – E-learning Solutions for Course Innovation", il CdS ha adottato le Guide per la didattica online rese disponibili da SELMA (https://selma.unipr.it/attivita-e-servizi/didattica-online/158/) e promosso le attività di formazione continua per docenti realizzate da SELMA e rese accessibili tramite portale Elly (https://selma.unipr.it/attivita-e-servizi/guide-per-la-didattica-online/161/).
- **Biblioteca e sale di studio**: rispetto al **RRC 2018** (3-B.9, p. 24), il GdR segnala un miglioramento di cui sono testimoni le percentuali di soddisfazione dell'utenza (vd. punto D.CDS.3.1.5), sebbene la piena fruibilità della Biblioteca Umanistica dei Paolotti debba ancora essere raggiunta.

Fonti documentali di riferimento: Relazione **CPDS 2022**; Verbale **CCS 1/23**, seduta del 19.01.2023 (OdG § 3); **RRC 2018.**

Criticità/Aree di miglioramento
- Il GdR segnala un miglioramento di cui sono testimoni le percentuali di soddisfazione dell'utenza (vd. punto D.CDS.3.1.5), sebbene la piena fruibilità della Biblioteca Umanistica dei Paolotti debba ancora essere raggiunta.

D.CDS.3.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.

Obiettivo n. 1	**D.CDS.3/2.5/RC-2023: Miglioramento strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica**
Problema da risolvere **Area di miglioramento**	Nonostante il miglioramento, rispetto al RRC 2018, della situazione legata strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, un miglioramento di cui sono testimoni le aumentate percentuali di soddisfazione dell'utenza, si ritiene necessario che controlli capillari circa il corretto funzionamento delle dotazioni informatico/didattiche vengano effettuati almeno due settimane prima dell'inizio dei semestri. Il GdR, inoltre, ritiene che le tempistiche di intervento e di assistenza in caso di malfunzionamenti possano essere ridotte.

Azioni da intraprendere	Interazione con Area – Sistemi Informativi UniPR.
Indicatore/i di riferimento	Indagine di AlmaLaurea (Profilo dei laureati), in particolare la sez. 7 (Giudizi sull'esperienza universitaria). Segnalazioni CPDS.
Responsabilità	PCdS; RAQ.
Risorse necessarie	Risorse del CdS e interazione con Area – Sistemi Informativi UniPR.
Tempi di esecuzione e scadenze	Le tempistiche sono legate al rispetto del cronoprogramma relativo ai lavori di ristrutturazione.

Obiettivo n. 2	**D.CDS.3/2.6/RC-2023: Fruibilità della BUP da parte degli studenti del CdS.**
Problema da risolvere Area di miglioramento	Nonostante il miglioramento, rispetto al RRC 2018, della situazione legata a biblioteche e sale di studio, un miglioramento di cui sono testimoni le aumentate percentuali di soddisfazione dell'utenza, tuttavia, i ritardi legati all'emergenza pandemica hanno ostacolato la realizzazione di quanto previsto dal cronoprogramma dei lavori di ristrutturazione della Biblioteca Umanistica dei Paolotti. Il CdS ritiene pertanto necessario proseguire nelle azioni volte al raggiungimento della piena fruibilità degli spazi.
Azioni da intraprendere	Attenzione costante al Servizio Biblioteche per il completamento dei lavori e mantenimento del tavolo di consultazione fra CdS e Servizio Biblioteche.
Indicatore/i di riferimento	Indagine di AlmaLaurea (Profilo dei laureati), in particolare la sez. 7 (Giudizi sull'esperienza universitaria).
Responsabilità	PCdS; RAQ.
Risorse necessarie	Risorse del CdS.
Tempi di esecuzione e scadenze	Le tempistiche sono legate al rispetto del cronoprogramma relativo ai lavori di ristrutturazione.

D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS

Il monitoraggio e la revisione del Corso di Studio sono sviluppati nel Sotto-ambito D.CDS.4 il cui Obiettivo è: **"Accertare la capacità del CdS di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica e di definire interventi conseguenti"**.
Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi. D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento. D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ. D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili. D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.
D.CDS.4.2	Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS	D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto. D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione. D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale. D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti. D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale. D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia. [Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

D.CDS.4.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

Con riferimento al sotto-ambito D.CDS.4.1 (contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS), e **rispetto al RRC 2018**, il CdS in Lettere classiche e moderne ha consolidato l'interazione con le parti interessate in fase di programmazione del CdS e ciò in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi. Gli incontri organizzati dal CdS hanno avuto come obiettivo il potenziamento degli scambi con i settori pubblici o privati associati sia alla formazione umanistica più tradizionalmente intesa, sia alle competenze richieste da realtà professionali attive nel campo informatico e linguistico. La centralità di suddette consultazioni, unita alla costituzione del Comitato d'Indirizzo unificato dei CdS in Lettere (L-10) e Lettere classiche e moderne (LM-14&15) nell'anno 2018, ha giocato un ruolo decisivo quanto alla decisione del CdS, nell'a.a. 2020/2021, di modificare l'ordinamento didattico, al fine di incrementare i CFU destinati all'idoneità linguistica (B2) e ai tirocini formativi e di orientamento, anche a fini dell'orientamento in uscita degli studenti. Sempre in coerenza al confronto con le parti interessate, sono stati inoltre potenziati l'ambito linguistico-filologico sotto il profilo dell'approccio digitale nel trattamento dei testi, nonché il campo della metodologia archeologica, quest'ultimo ulteriormente consolidato anche in risposta all'incremento delle iniziative territoriali di valorizzazione dei beni culturali antichi.

In confronto al RRC 2018, il CdS ha incentivato docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo a rendere note le proprie osservazioni e proposte di miglioramento attraverso il potenziamento dell'azione informativa ad opera dei componenti del GdR (PCdS, rappresentante degli studenti e MQD in particolare), cui si aggiungano l'importante ruolo di mediazione rivestito dai Tutor-docenti e dai Tutor-studenti, nonché la nuova interfaccia grafica del sito web del CdS, che permette agli studenti di effettuare tempestive segnalazioni al RAQ mediante l'apposito "Form per l'invio di segnalazioni, reclami, suggerimenti, apprezzamenti".

In continuità con quanto evidenziato **nel RRC 2018**, il CdS si impegna nella rilevazione, nella condivisione e nella discussione collegiale delle opinioni di studenti, laureandi e laureati mediante l'analisi della documentazione del Nucleo di Valutazione sulle OPIS, dei risultati resi disponibili sulla piattaforma Pentaho, delle opinioni ricavabili dalle Indagini AlmaLaurea, nonché delle relazioni annuali della Commissione Paritetico Docenti Studenti.

Con riferimento al sotto-ambito D.CDS.4.2 (Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS), e **in continuità con** quanto evidenziato **nel RRC 2018**, alla discussione collegiale in CCS il CdS affida la revisione dei percorsi previo confronto con Comitato d'Indirizzo unificato, U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità, Nucleo di Valutazione, Commissione Paritetica Docenti Studenti e Commissione Didattica di Dipartimento. Parimenti, il CdS è costantemente impegnato nella valutazione dell'offerta formativa e a offrire agli studenti una preparazione che rifletta lo stato più avanzato delle conoscenze disciplinari, anche in relazione al Dottorato di Ricerca.

In confronto al RRC 2018, il CdS ha più marcatamente sottolineato, nelle opportune sedi, la necessità di confrontare i propri dati con quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale (su questo aspetto vd. D.CDS.3.1.3).

Azione Correttiva n. 1	**RRC 2018** (**p. 39**) – Obiettivo n. 1: Orario delle lezioni: miglioramento della procedura e più equa distribuzione degli insegnamenti fra le parti dei semestri.
Azioni intraprese	Creazione di una commissione di CCS *ad hoc*, formata da PCdS, RAQ, Manager didattico e Rappresentante degli studenti (GdR). Ottimizzazione della procedura informatica (EasyCourse).
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	La gestione degli aspetti di cui all'obiettivo 1 è attualmente affidata al Consiglio di Corso di Studio (CCS), che si avvale degli incontri periodici tra PCdS, MQD, RSD di Dipartimento e MQD dei Corsi di indirizzo umanistico alle carriere studenti, riuniti in seno alla Commissione Didattica (presieduta dal Delegato dipartimentale alla didattica). Progettazione e erogazione della didattica sono inoltre vagliate dal GdR nel corso delle riunioni periodiche. Per le ragioni sopra descritte, l'obiettivo può ritenersi raggiunto.

Azione Correttiva n. 2	**RRC 2018** (**p. 39**) – Obiettivo n. 2: Monitoraggio delle carriere degli studenti.
Azioni intraprese	Il CdS si è impegnato nel confronto fra dati ANS e dati di Ateneo in sede di SMA. Dal 2023 il CdS ha integrato tale base di dati mediante l'utilizzo del Portale Carriere Studenti di Ateneo.
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Come indicato in D.CDS.2c (D.CDS.2/1.3-4/RC-2023 [Monitoraggio delle carriere e orientamento in itinere]), il monitoraggio delle carriere degli studenti può essere ulteriormente dettagliato e precisato mediante l'integrazione della base dati ANS e di Ateneo attraverso l'utilizzo del Portale di Analisi delle Carrieri Studenti.

Azione Correttiva n. 3	**RRC 2018** (**p. 39**) – Obiettivo n. 3: Diffondere la conoscenza degli Organi di CdS e del loro funzionamento fra gli studenti.
Azioni intraprese	Alla promozione presso gli studenti delle attività degli Organi di CdS è stata dedicata una sezione specifica all'interno dei due incontri annuali (Welcome Day [I semestre] e Open Day [II semestre]) indicati dal RRC 2018 fra le azioni da intraprendere.
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Tenuto conto: a) della realizzazione delle azioni di cui *supra*; b) del pieno accoglimento, da parte del CdS, della delibera del SA del 23/03/2021, sulla cui base il CdS ha inserito nel proprio regolamento didattico, a far data dal 17.05.2021, il riconoscimento di punti aggiuntivi n. 1 al voto di laurea per gli studenti che, in qualità di rappresentanti, abbiano garantito la propria presenza, autocertificata e verificata da PCdS e MQD, ad almeno il 70% delle sedute di Organi e Organismi di Ateneo, fra cui CPDS, PQD, CdD, CCS e GdR; c) la promozione da parte del CdS, a partire dal 2021 e fra le Soft Skills, dell'insegnamento "*La Quality Assurance in ambito formativo: processi, metodi e strategie nella Università in Italia*" (3 CFU – TAF D), per le ragioni sopra descritte, l'obiettivo può ritenersi raggiunto.

D.CDS.4-b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, ***i punti di forza*** *e* ***le aree di miglioramento*** *che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

Punti di forza: Da quanto sopra riportato emerge che il CdS in Lettere classiche e moderne ha consolidato, mediante l'istituzione del Comitato d'Indirizzo unificato dei CdS in Lettere (L-10) e Lettere classiche e moderne (LM-14&15), l'interazione con le parti interessate in fase di programmazione del CdS, e ciò in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi. Gli incontri organizzati dal CdS hanno avuto come obiettivo il potenziamento degli scambi con i settori pubblici o privati associati sia alla formazione umanistica più tradizionalmente intesa, sia alle competenze richieste da realtà professionali attive nel campo informatico e linguistico. Parimenti, il CdS ha incentivato docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo a rendere note le proprie osservazioni e proposte di miglioramento attraverso il potenziamento dell'azione informativa ad opera dei componenti del GdR, cui si aggiungano la valorizzazione delle figure dei Tutor-docenti e dei Tutor-studenti e l'impegno a rilevare, condividere e discutere collegialmente le opinioni di studenti, laureandi e laureati mediante l'analisi della documentazione del Nucleo di Valutazione sulle OPIS, dei risultati resi disponibili sulla piattaforma Pentaho, delle opinioni ricavabili dalle Indagini AlmaLaurea, nonché delle relazioni annuali della Commissione Paritetico Docenti Studenti.

Aree di miglioramento: Nonostante il CdS disponga di una propria procedura online che consente di raccogliere eventuali reclami degli studenti mediante il "Form per l'invio di segnalazioni, reclami, suggerimenti, apprezzamenti" (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/organizzazione-del-corso [*s.v.* "Responsabile per l'Assicurazione della Qualità del Corso di studio"]), ai campi "segnalazioni" e "reclami" degli studenti potrebbe essere accordata migliore visibilità attraverso la creazione di una sezione in evidenza sul sito web del CdS.
Inoltre, sebbene lo spoglio dei dati relativi alla condizione occupazionale dei Laureati restituisca indici di miglioramento evidenti rispetto a quanto fotografato dal RRC 2018 con riferimento a tasso di occupazione, tempo dalla laurea al reperimento del primo impiego, adeguatezza delle competenze acquisite nella LM ed efficacia della laurea nel lavoro svolto, ciononostante, il GdR segnala che potrebbe essere potenziato il monitoraggio della soddisfazione delle Aziende ospitanti i tirocinanti allo scopo di meglio raccordare le attività di orientamento in uscita con il tirocinio curriculare stesso.

Principali elementi da osservare:

- *SUA-CDS: quadri B1, B2, B4, B5, B6, B7, C1, C2, C3, D4*
- *Schede di Monitoraggio Annuale (SMA), Rapporti di Riesame ciclico, le segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico-amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo*
- *osservazioni emerse in riunioni del CdS, del Dipartimento o nel corso di altre riunioni collegiali*
- *ultima Relazione annuale della CPDS.*

D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi. D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento. D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ. D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili. D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Scheda SUA-CdS 2023

  Breve Descrizione: SCHEDA UNICA ANNUALE (strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studio).

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri **Presentazione** (s.v. Referenti e Strutture); **A1.a; A1.b; B1; B6; B7; C3.**

  Upload / Link del documento: Link Presentazione; Link SEZIONE A (Obiettivi della Formazione); Link SEZIONE B (Esperienza dello Studente); Link SEZIONE C (Risultati della Formazione).

- Titolo: Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

  Breve Descrizione: documento all'interno del quale vengono commentati gli indicatori sulle carriere degli studenti e ad altri indicatori quantitativi di monitoraggio

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): commento agli indicatori

  Upload / Link del documento: Link SMA 2023

Documenti a supporto:

- Titolo: **Relazione CPDS 2022**

  Breve Descrizione: documento di valutazione annuale dei progetti dei Corsi di Studio redatto dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti sulla base delle informazioni contenute nella SUA-CdS e in altre fonti disponibili.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pp. 101-108

  Upload / Link del documento: Link Relazione CPDS 2022

Documenti a supporto:

- Titolo: **Relazione NdV 2022**

  Breve Descrizione: documento che dà conto del rispetto dei requisiti per l'Assicurazione della Qualità secondo le disposizioni del D.M. 1154/2021 e le linee guida emanate dall'ANVUR e che il sistema di accreditamento periodico delle università prevede sia trasmesso annualmente all'ANVUR e al MIUR dai Nuclei di Valutazione delle università.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): vd. punti di specifico riferimento al CdS in "Lettere classiche e moderne" (funzione "cerca": inserire cod. 5049)

  Upload / Link del documento: Link Relazione NdV 2022

Documenti a supporto:

- Titolo: **Verbale di CCS**

  Breve Descrizione: documento approvato in sede di Consiglio di Corso di Studio.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): a. Verbale CCS 1/23, seduta del 19.01.2023 (OdG §3; §4);
  b. Verbale CCS 4/23, seduta del 14.09.2023 (OdG §3; §4);
  c. Verbale CCS 5/23, seduta del 31.10.2023 [OdG § 3].

  Upload / Link del documento: Link Verbale di CCS 1/23; Link Verbale di CCS 4/23; Link Verbale di CCS 5/23

Documenti a supporto:

- Titolo: **https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm**

  Breve Descrizione: Sito web del CdS.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pagina dedicata del sito web di CdS.

  Upload / Link del documento: https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/tutor-studenti

  https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/organizzazione-del-corso

  https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/qualita-della-didattica

Documenti a supporto:

- Titolo: **Verbali del Comitato d'Indirizzo unificato (CIu)**

  Breve Descrizione: verbali delle riunioni con le parti interessate a partire dal 2014.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): i verbali sono in ordine cronologico dal più remoto al più recente.

  Upload / Link del documento: Link verbali del CIu

Documenti a supporto:

- Titolo: **XXV Indagine di AlmaLaurea (Profilo dei laureati 2022)**

  Breve Descrizione: indagine annuale sul Profilo dei Laureati (caratteristiche dei Laureati, della loro riuscita universitaria, delle esperienze maturate durante l'università e della valutazione del percorso di studi concluso).

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): sezione 7 (Giudizi sull'esperienza universitaria).

  Link del documento: Link AlmaLaurea LM-14; Link AlmaLaurea LM-15.

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.1
Includervi i principali problemi individuati, le sfide, ***i punti di forza*** *e* ***le aree di miglioramento*** *che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Si sono realizzate interazioni* in itinere *con le parti consultate in fase di programmazione del CdS o con nuovi interlocutori, in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi? Il CdS analizza con sistematicità gli esiti delle consultazioni?*

Risposta:

Il GdR segnala che la gestione del CdS prevede interazioni *in itinere* con le parti consultate in fase di programmazione del CdS o con nuovi interlocutori, in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi. Gli incontri organizzati dal CdS hanno puntato da un lato a consolidare i rapporti e lo scambio con i settori pubblici o privati tradizionalmente associati ad una formazione umanistica di base, dall'altra a sollecitare, grazie al confronto con realtà aziendali in apparenza meno immediatamente vicine al profilo umanistico, una riflessione sulla importanza di associare alle competenze naturalmente sviluppate dallo studio anche conoscenze più tecniche, in particolare nel campo informatico e linguistico. Agli incontri di consultazione con le organizzazioni pubbliche e private organizzati dal CdS, in

sinergia con i CdS in Lettere (LT), Studi Filosofici (LT) e Filosofia (LM interateneo) [il 17 maggio, il 7 dicembre 2017 e il 24 maggio 2018], il GdR aggiunge che, successivamente agli ulteriori incontri tenutisi il 12.12.2018 e il 30.05.2019 (*Gli studi umanistici: Università, formazione, lavoro*), l'insorgere dell'emergenza pandemica ha giocoforza ostacolato la programmazione di eventi strutturati e in presenza. A partire dall'anno 2018 la modalità di consultazione sopra descritta è stata formalizzata e approfondita attraverso la costituzione del Comitato d'Indirizzo unificato dei CdS in Lettere (L-10) e Lettere classiche e moderne (LM14-15). L'iniziativa è stata calendarizzata nell'anno 2018 dopo l'insediamento del Comitato d'indirizzo di Dipartimento (30 novembre 2017), la cui costituzione, assai complessa data la ricchezza e la varietà dell'offerta formativa del Dipartimento, ha impegnato gli Organi dipartimentali fin dalla altrettanto recente costituzione del Dipartimento (1° gennaio 2017).

Il CdS analizza con sistematicità, in sede di CCS e di GdR (vd. Verbale CCS 3/23, seduta del 13.06.2023 (OdG § 6), gli esiti delle consultazioni, che vengono pubblicati dal CdS sia all'interno della Scheda SUA-CdS (quadro A1.b [allegato pdf dei verbali del CIu]) sia su pagina dedicata nel sito web del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/organizzazione-del-corso [sezione "Comitato di Indirizzo"]). Ne è prova il fatto che proprio il confronto con le parti sociali, unitamente alle indicazioni delle riunioni a cadenza annuale del Comitato d'Indirizzo unificato dei CdS in Lettere (L-10) e Lettere classiche e moderne (LM-14§15), abbia giocato un ruolo decisivo quanto alla decisione del CdS, nell'a.a. 2020/2021, di modificare l'ordinamento didattico, per incrementare i CFU destinati all'idoneità linguistica (B2) e ai tirocini formativi e di orientamento, anche a fini dell'orientamento in uscita degli studenti. Sempre in coerenza al confronto con le parti interessate, sono stati inoltre potenziati l'ambito linguistico-filologico sotto il profilo dell'approccio digitale nel trattamento dei testi, nonché il campo della metodologia archeologica, quest'ultimo ulteriormente consolidato anche in risposta all'incremento delle iniziative territoriali di valorizzazione dei beni culturali antichi.

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **A1.a, A1.b, B1**; **C3**); Verbale di **CIu 1/20**, seduta del 22.06.2020; Verbale di **CIu 1/23**, seduta del 31.05.2023.

2. *Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento? Il CdS prende in carico i problemi rilevati (una volta valutata la loro plausibilità e realizzabilità)?*

Risposta:

Il GdR ritiene che, grazie alla propria struttura organizzativa, il CdS stimoli efficacemente docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo a rendere note le proprie osservazioni e proposte di miglioramento. Il Gruppo di Riesame, composto, tra gli altri, da un rappresentante degli studenti e dal MQD, permette al CdS, proprio in virtù di siffatta composizione, di essere edotto tempestivamente circa eventuali problematiche o proposte segnalate dalla componente studentesca e dal PTA, che vengono discusse durante la prima seduta utile del GdR stesso e poi presentate alla discussione collegiale in CCS. Gli studenti possono inoltre rendere note le proprie proposte di miglioramento relative ai singoli insegnamenti attraverso i campi liberi a disposizione nei questionari proposti dall'Ateneo (OPIS [vd. https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/qualita-della-didattica]), che sono tenuti a compilare dopo aver seguito l'attività didattica. Gli esiti dei questionari vengono presi in considerazione e discussi collegialmente dal GdR e dal CCS. Oltre alla CPDS, inoltre, un importante ruolo di mediazione è rivestito dai Tutor-docenti e dai Tutor-studente (vd. SUA-CdS 2023, Presentazione), cui il CdS dedica apposita pagina informativa sul sito web del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/tutor-studenti). Infine, il GdR segnala che la nuova interfaccia grafica del sito web del CdS permette agli studenti di effettuare tempestive segnalazioni al RAQ mediante l'apposito "Form per l'invio di segnalazioni, reclami, suggerimenti, apprezzamenti" (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/organizzazione-del-corso [*s.v.* "Responsabile per l'Assicurazione della Qualità del Corso di studio"]).

Fonti documentali di riferimento: **verbali** di **CCS**; **relazioni finali** sull'attività dei Tutor-studente; **sito WEB** del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/organizzazione-del-corso); **sito WEB** del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/tutor-studenti); **sito WEB** del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/qualita-della-didattica); Scheda **SUA-CdS 2023** (quadro **Presentazione** [*s.v.* **Referenti e Strutture**]).

3. *Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati? Alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità?*

Risposta:

Il GdR ritiene che gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati siano adeguatamente analizzati e considerati. A questo proposito, il GdR rileva che:

a) All'analisi della Relazione del Nucleo di Valutazione sulle OPIS il GdR dedica apposito punto in OdG nella riunione che di norma si tiene agli inizi di settembre, con discussione della relazione stessa nonché dei risultati resi disponibili sulla piattaforma Pentaho (REPORT 001 - sintesi valutazione corso di studi). Il confronto interno al GdR sulle OPIS viene quindi esteso al CCS (vd. Verbale CCS 4/23) per discussione collegiale, i cui esiti il CdS riporta nel quadro B6 della Scheda SUA-CdS e nella Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA 2023).
b) Le opinioni dei laureandi sono tenute in particolare considerazione, come si evince dallo spoglio dei dati

esaminati dal GdR e ricavati dalle Indagini AlmaLaurea, con discussione presentata quindi in CCS (vd. Verbale CCS 4/23) e riportata nel quadro B7 della SUA-CdS.

c) Il GdR si confronta con regolarità circa le Relazioni di CPDS e di NdV, che, sebbene rese pubbliche su *repository* dipartimentale (https://dusic.unipr.it/it/dipartimento/qualita-di-dipartimento/qualita-della-didattica [CPDS]) e su apposita pagina web di Ateneo (https://www.unipr.it/attivita-del-nucleo-di-valutazione [NdV]), vengono comunque inviate dal PCdS ai membri del CdS prima della discussione collegiale durante i CCS (vd. Verbali CCS 1/23 e 4/23).

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadri **B6; B7**); Verbale **CCS 1/23**, seduta del 19.01.2023 (OdG §§ 3-4); Verbale **CCS 4/23**, seduta del 14.09.2023 (OdG §§ 3-4); **SMA 2023** (con Verbale **CCS 5/23**, seduta del 31.10.2023 [OdG § 3]); **XXV Indagine di AlmaLaurea** (Profilo dei laureati 2022 – link LM-14; link LM-15); Relazione **CPDS 2022** (pp. 101-108); Relazione **NdV 2022**.

4. *Il CdS ha predisposto procedure facilmente accessibili per gestire gli eventuali reclami degli studenti? Prende in carico le criticità emerse?*

Risposta:

Rispetto al RRC 2018 (4-B.5, p. 30), il CdS dispone di una propria procedura online che consente di raccogliere eventuali reclami degli studenti: oltre infatti all'importante ruolo di mediazione rivestito dai Tutor-docenti e dai Tutor-studente (vd. SUA-CdS 2023 Presentazione), cui il CdS dedica apposita pagina informativa sul sito web del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/tutor-studenti), il GdR segnala che la nuova interfaccia grafica del sito web del CdS permette agli studenti di effettuare tempestive segnalazioni al RAQ mediante l'apposito "Form per l'invio di segnalazioni, reclami, suggerimenti, apprezzamenti" (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/organizzazione-del-corso [*s.v.* "Responsabile per l'Assicurazione della Qualità del Corso di studio"]).

Il GdR segnala tuttavia che ai campi "segnalazioni" e "reclami" degli studenti potrebbe essere migliore visibilità attraverso la creazione di una sezione in evidenza sul sito web del CdS.

Fonti documentali di riferimento: **sito WEB** del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/organizzazione-del-corso); **sito WEB** del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/tutor-studenti); Scheda **SUA-CdS 2023** (quadro **Presentazione** [*s.v.* **Referenti e Strutture**]).

Criticità/Aree di miglioramento

- Il GdR segnala tuttavia che ai campi "segnalazioni" e "reclami" degli studenti potrebbe essere accordata migliore visibilità attraverso la creazione di una sezione in evidenza sul sito web del CdS.

D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2	Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS	D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto. D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione. D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale. D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti. D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale. D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia. [Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Scheda SUA-CdS 2023

  Breve Descrizione: SCHEDA UNICA ANNUALE (strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studio).

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri **B5** [*s.v.* "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti"); **C1; C2; C3.**

  Upload / Link del documento: Link SEZIONE B (Esperienza dello Studente); Link SEZIONE C (Risultati della Formazione).

- Titolo: Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

  Breve Descrizione: documento all'interno del quale vengono commentati gli indicatori sulle carriere degli studenti e ad altri indicatori quantitativi di monitoraggio

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): commento agli indicatori

  Upload / Link del documento: Link SMA 2023; Link SMA 2017.

Documenti a supporto:

- Titolo: **Relazione CPDS 2022**

  Breve Descrizione: documento di valutazione annuale dei progetti dei Corsi di Studio redatto dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti sulla base delle informazioni contenute nella SUA-CdS e in altre fonti disponibili.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pp. 101-108

  Upload / Link del documento: Link Relazione CPDS 2022

- Titolo: **Relazione NdV 2021**

  Breve Descrizione: documento che dà conto del rispetto dei requisiti per l'Assicurazione della Qualità secondo le disposizioni del D.M. 1154/2021 e le linee guida emanate dall'ANVUR e che il sistema di accreditamento periodico delle università prevede sia trasmesso annualmente all'ANVUR e al MIUR dai Nuclei di Valutazione delle università.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): p. 36; pp. 38-39.

  Upload / Link del documento: Link Relazione NdV 2021

- Titolo: **Relazione NdV OPIS a.a. 2021-2022**

  Breve Descrizione: rilevazione, a cura del Nucleo di Valutazione, dell'opinione degli studenti sulle attività didattiche.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): vd. punti di specifico riferimento al CdS in "Lettere classiche e moderne" (funzione "cerca": inserire cod. 5049)

  Upload / Link del documento: Link Relazione NdV OPIS a.a. 2021-2022

- Titolo: **Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) 2018**

  Breve Descrizione: documento di autovalutazione del CdS, al cui interno si analizzano criticamente gli obiettivi prefissati e si valutano la performance realizzata e i risultati raggiunti.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): 3-B.2, pp. 18-19; 4-B.8, pp. 32-33.

  Upload / Link del documento: Link RRC 2018

- Titolo: **Verbale di CCS**

  Breve Descrizione: documento approvato in sede di Consiglio di Corso di Studio.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): a. Verbale CCS 1/22, seduta del 21.01.2022 (OdG §3);
  b. Verbale CCS 2/22, seduta del 23.02.2022 (OdG §1b);
  c. Verbale CCS 1/23, seduta del 19.01.2023 (OdG §3; §5; §6);
  d. Verbale CCS 4/23, seduta del 14.09.2023 (OdG § 4);
  e. Verbale CCS 5/23, seduta del 31.10.2023 (OdG § 3; §4; §5).

  Upload / Link del documento: Link Verbale di CCS 1/22; Link Verbale di CCS 2/22; Link Verbale di CCS 1/23; Link Verbale di CCS 4/23; Link Verbale di CCS 5/23.

- Titolo: **XXV Indagine di AlmaLaurea (Condizione occupazionale dei Laureati [Rapporto 2023])**

  Breve Descrizione: indagine annuale sulla condizione occupazionale dei laureati.

  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

  Link del documento: LINK Indagine Condizione occupazionale dei Laureati.

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.2
Includervi i principali problemi individuati, le sfide, ***i punti di forza*** *e* ***le aree di miglioramento*** *che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?*

Risposta:

Alla revisione dei percorsi è dedicata discussione collegiale attraverso il confronto con più organi: sulla base delle scadenze dettate dall'Ateneo in conformità con le indicazioni ministeriali, che fissano, in riferimento ai CdS già accreditati, i termini per la compilazione della parte ordinamentale della SUA-CdS, il PCdS ogni anno provvede al confronto con:

a) Comitato d'Indirizzo unificato;
b) U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità;
c) Nucleo di Valutazione;
d) Commissione Paritetica Docenti Studenti;
e) Commissione Didattica di Dipartimento.

Gli esiti delle consultazioni sono quindi presentati e discussi collegialmente in CCS (vd. Verbale **CCS 1/23** [OdG § 5]).

Per quanto attiene alla revisione dei metodi di insegnamento e di verifica degli insegnamenti, il GdR ne discute sulla base delle verifiche e revisioni periodiche a cura del Responsabile per l'Assicurazione della Qualità del Corso di studio (RAQ), con successiva discussione collegiale in CCS (vd. Verbale **CCS 5/23** [OdG § 4]).

Con riferimento al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto, il GdR ritiene che il principio di collegialità sia garantito nella pianificazione dell'erogazione della didattica da parte del CdS: la gestione degli aspetti sopra elencati è affidata infatti al Consiglio di Corso di Studio (CCS), che si avvale degli incontri periodici tra PCdS, MQD, RSD di Dipartimento e MQD dei Corsi di indirizzo umanistico alle carriere studenti, riuniti in seno alla Commissione Didattica (presieduta dal Delegato dipartimentale alla didattica), durante le cui sedute è prevista la discussione collegiale della pianificazione della calendarizzazione delle attività didattiche. Progettazione e erogazione della didattica sono inoltre vagliate dal GdR nel corso delle riunioni periodiche, con successiva presentazione ai membri del CdS e discussione collegiale nei CCS, sulla base sia delle interlocuzioni con le principali parti interessate, sia delle criticità eventualmente emerse dalle Relazioni annuali della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS).

Fonti documentali di riferimento: Verbale **CCS 1/23**, seduta del 19.01.2023 (OdG §§ 5-6); Verbale **CCS 5/23**, seduta del 31.10.2023 (OdG § 4).

2. *Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate in relazione ai progressi della scienza e dell'innovazione anche in relazione ai cicli di studio successivi compresi il Dottorato di Ricerca e le Scuole di specializzazione?*

Risposta:

Il CdS è costantemente impegnato nella valutazione dell'offerta formativa e a offrire agli studenti una preparazione che rifletta lo stato più avanzato delle conoscenze disciplinari, anche in relazione al Dottorato di Ricerca. I docenti del CdS partecipano, in larga misura, al Collegio Docenti del Corso di Dottorato di Ricerca in Scienze Filologico-Letterarie, Storico-Filosofiche e Artistiche dell'Ateneo; questa è condizione essenziale per garantire che i laureati del CdS abbiano una formazione adatta per svolgere ricerca scientifica di ambito umanistico. Il CdS è inoltre impegnato a promuovere, nell'ambito del programma Erasmus + SMT e SMS, l'esperienza di ricerca presso Enti e Università straniere di primaria importanza (vd. Scheda SUA-CdS 2023 [quadro B5]). A tal fine il Comitato d'Indirizzo unificato prevede la presenza di due colleghi italiani che lavorano presso Università estere (*e.g.* Losanna) e che possono guidare la riflessione del CCS al miglioramento e all'aggiornamento dell'offerta formativa in ottica di alta qualificazione scientifica.

Fonti documentali di riferimento: Scheda **SUA-CdS 2023** (quadro **B5** [*s.v.* **Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti**]); Verbale di **CIu 1/20**, seduta del 22.06.2020; Verbale di **CIu 1/23**, seduta del 31.05.2023.

3. *Sono stati analizzati e monitorati i percorsi di studio, i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale ai fini del miglioramento della gestione delle carriere degli studenti, nonché gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale?*

Risposta:

Quanto alla possibilità del CdS di confrontare i propri dati con quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale, vd. D.CDS.3.1.3. Ciò premesso, il GdR procede all'analisi degli indicatori, con discussione collegiale in CCS e inserimento nella SUA-CdS (quadro C1) e rileva e monitora l'andamento delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale mediante l'analisi dei dati offerti dal Portale di Analisi delle Carrieri Studenti. In particolare, vengono considerati i dati relativi alle tipologie di superamento degli esami (immediata, con ripetizione, con rifiuto di voti), agli insegnamenti lasciati per ultimi dagli studenti e agli insegnamenti scelti da un numero esiguo di studenti.

Per quanto concerne gli esiti occupazionali, il GdR monitora i dati attraverso l'analisi delle indagini AlmaLaurea ("Condizione occupazionale dei Laureati"), con discussione collegiale in CCS e inserimento nella Scheda SUA-CdS (quadro C2).

Fonti documentali di riferimento: **SUA-CdS 2022** (Monitoraggio Annuale: Indicatori); **SUA-CdS 2023** (quadri **C1**; **C2**); **SMA 2023** (premessa del GdR al commento agli indicatori aggiornati al 30.09.2023); **SMA 2017**; **Relazione NdV 2021**; Verbale **CCS 1/22**, seduta del 21.01.2022 (OdG §3); Verbale **CCS 2/22**, seduta del 23.02.2022 (OdG §1b); **RRC 2018**; Verbale **CCS 4/23**, seduta del 14.09.2023 (OdG § 4); Verbale **CCS 5/23**, seduta del 31.10.2023 (OdG §3 e §5); **Portale di Analisi delle Carrieri Studenti** (https://www.carrierestudenti.unipr.it/); **XXV Indagine di AlmaLaurea** (Condizione occupazionale dei Laureati [Rapporto 2023]).

4. *Qualora gli esiti occupazionali dei laureati siano risultati poco soddisfacenti, il CdS ha aumentato il numero di interlocutori esterni, al fine di accrescere le opportunità dei propri laureati (E.g. attraverso l'attivazione di nuovi tirocini, contratti di apprendistato, stage o altri interventi di orientamento al lavoro)?*

Risposta:

Come precisato al § D.CDS.4.2.3, il GdR monitora i dati attraverso l'analisi delle indagini AlmaLaurea ("Condizione occupazionale dei Laureati"), con discussione collegiale in CCS e inserimento nella Scheda SUA-CdS (quadro C2). Da un confronto parziale dei dati relativi alla condizione occupazionale dei laureati a 1 anno di distanza dal conseguimento del titolo tra il presente RRC e il RRC 2018 (4-B.8, pp. 32-33) si evince quanto segue:

a. il tasso di occupazione è del 86,7/100% (LM-14/LM-15) rispetto al 61.5/65.2 (RRC 2018);
b. il tempo dalla laurea al reperimento del primo impiego è di 3,7/5 mesi (LM-14/LM-15) rispetto a 4,5/7,2 (RRC 2018);
c. il 76,9/100% (LM-14/LM-15), rispetto al 53.3/50% (RRC 2018) dichiara molto adeguate le competenze acquisite nella LM;
d. efficace o molto efficace, per il 62,9/100% (vs. il 76.9/83.3% di RRC 2018), è la laurea nel lavoro svolto e la soddisfazione per il lavoro svolto (medie, scala 1-10) è di 7.9/8 (vs. 8.1/8.3 di RRC 2018).

I valori sono positivi anche con riferimento alla condizione occupazionale dei laureati a 3 anni di distanza dal conseguimento del titolo e le statistiche relative alla XXV Indagine di AlmaLaurea (Rapporto 2023) saranno prese in esame in vista del prossimo incontro con gli interlocutori del mondo del lavoro privato.

Ciononostante, il GdR segnala che potrebbe essere potenziato il monitoraggio della soddisfazione delle Aziende ospitanti i tirocinanti.

Fonti documentali di riferimento: **SUA-CdS 2023** (quadro **C2**); **SMA 2023**; **RRC 2018**; Verbale **CCS 4/23**, seduta del 14.09.2023 (OdG § 4); **XXV Indagine di AlmaLaurea** (Condizione occupazionale dei Laureati [Rapporto 2023]).

5. *Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia?*

Il GdR, attraverso il PCdS, il Manager per la Qualità della Didattica (MQD) e il Referente per l'assicurazione della qualità del Corso di studio (RAQ) definisce e attua, *inter alia*, azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ. In particolare, si sottolinea, in questa sede, la costante considerazione delle analisi del Nucleo di Valutazione e della CPDS, che stimolano il CdS a proporre soluzioni e ipotesi finalizzate al miglioramento della performance del CdS stesso. Il GdR ritiene che un esempio significativo al riguardo possa essere rappresentato dai tirocini curriculari e dal loro costante monitoraggio. A questo proposito, lo spoglio sistematico dei questionari compilati dagli Enti che hanno collaborato in qualità di Sedi ospitanti per tirocinanti iscritti al Corso di Studio in "Lettere classiche e moderne" ha permesso al GdR di monitorare il livello di soddisfazione circa competenze di base ed interesse mostrati dai tirocinanti. Se, *e.g.* la Relazione del Referente per i Tirocini dell'a.a. 2019-2020 (vd. SUA CdS 2020, quadro C3) rilevava nr. 10 questionari in cui si auspicava che maggiore attenzione fosse dedicata, dalla formazione universitaria, ad aspetti di *project planning* e *problem solving*, gli stimoli rappresentati dalle Relazioni annuali della CPDS hanno condotto il CdS a intraprendere azioni di miglioramento negli aa.aa. 2020-2021, 2021-2022 e 2022-2023, con evidenti positive ricadute (solo nr. 4 questionari 2022/2023 indicano tali aspetti – vd. Relazione CPDS 2022, p. 103). A ciò si aggiunga che la quasi totalità degli Enti che hanno risposto al questionario ha garantito la propria disponibilità a future collaborazioni, in qualità di Sedi ospitanti, per tirocini di studenti iscritti al Corso di Studio in "Lettere classiche e moderne": nei casi in cui gli enti non si siano dichiarati disponibili a proseguire nel rapporto di collaborazione con i rispettivi tirocinanti, suddetta indisponibilità è legata, nella totalità dei casi esaminati, alla "fisionomia" statale degli enti stessi, presso i quali il reclutamento del personale è subordinato a procedure concorsuali.

Fonti documentali di riferimento: Verbale **CCS 1/23**, seduta del 19.01.2023 (OdG § 3); **Relazione CPDS** (anno **2022**); Relazione **NdV OPIS a.a. 2021-2022;** Scheda **SUA-CdS 2020** (quadro **C3**); Scheda **SUA-CdS 2023** (quadro **C3**).

Criticità/Aree di miglioramento
Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.
Il GdR segnala che potrebbe essere potenziato il monitoraggio della soddisfazione delle Aziende ospitanti i tirocinanti allo scopo di meglio raccordare le attività di orientamento in uscita con il tirocinio curriculare stesso.

D.CDS.4.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.

Obiettivo n. 1	**D.CDS.4/1.4/RC-2023: creazione pagina web dedicata "Segnalazioni e reclami degli studenti"**
Problema da risolvere **Area di miglioramento**	Nonostante il CdS disponga di una propria procedura online che consente di raccogliere eventuali reclami degli studenti mediante il "Form per l'invio di segnalazioni, reclami, suggerimenti, apprezzamenti" (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm/organizzazione-del-corso [s.v. "Responsabile per l'Assicurazione della Qualità del Corso di studio"]), l'accesso al campo in oggetto non è tuttavia immediato né del tutto perspicuo.
Azioni da intraprendere	Ottimizzazione della visibilità dei campi "segnalazioni" e "reclami" degli studenti all'interno del sito web del CdS (https://corsi.unipr.it/it/cdlm-lcm)
Indicatore/i di riferimento	Numero di segnalazioni ricevute (nel 2023 nessuna segnalazione ricevuta)
Responsabilità	PCdS; RAQ.
Risorse necessarie	Risorse del CdS e interazione con Area – Sistemi Informativi UniPR.
Tempi di esecuzione e scadenze	Le tempistiche sono legate alla realizzazione della sezione.

Obiettivo n. 2	D.CDS.4/2.4/RC-2023: Monitoraggio tirocini in funzione dell'orientamento in uscita
Problema da risolvere Area di miglioramento	Sebbene lo spoglio dei dati relativi alla condizione occupazionale dei Laureati restituisca indici di miglioramento evidenti rispetto a quanto fotografato dal RRC 2018 con riferimento a tasso di occupazione, tempo dalla laurea al reperimento del primo impiego, adeguatezza delle competenze acquisite nella LM ed efficacia della laurea nel lavoro svolto, e nonostante la quasi totalità degli Enti che hanno risposto al questionario aziendale ha garantito la propria disponibilità a future collaborazioni, in qualità di Sedi ospitanti, per tirocini di studenti iscritti al Corso di Studio in "Lettere classiche e moderne", Il GdR ritiene necessario un più efficace monitoraggio della soddisfazione delle Sedi ospitanti allo scopo di meglio circostanziare le azioni di orientamento in uscita.
Azioni da intraprendere	- Mappatura integrale delle Sedi Ospitanti dell'ultimo triennio; - organizzazione di un incontro informativo Sedi ospitanti/studenti secondo una calendarizzazione il più possibile funzionale e che tenga conto del fatto che – nel caso del tirocinio – l'attività (TAF F) è prevista al II anno del PdS LM-14&15, ma anticipabile anche al I anno.
Indicatore/i di riferimento	SUA-CdS (quadro C2).
Responsabilità	PCdS; referente per i tirocini curriculari del CdS; Delegato orientamento in uscita del CdS.
Risorse necessarie	Cruscotto tirocini; Risorse di CdS.
Tempi di esecuzione e scadenze	a. Mappatura integrale delle Sedi Ospitanti dell'ultimo triennio - entro il 31.12.2024; b. organizzazione di incontro informativo – entro il 30.06.2025.

Commento agli indicatori

Informazioni e dati da tenere in considerazione

Il commento agli indicatori dovrebbe riguardare almeno gli indicatori previsti dal modello AVA3 per l'accreditamento periodico dei CdS; può fare anche riferimento agli indicatori della SMA e può utilizzare come strumento metodologico quanto previsto da: Linee Guida di Autovalutazione e Valutazione, Indicatori a supporto della valutazione, Scheda per la valutazione degli indicatori qualitativi.
Per l'analisi degli indicatori si suggerisce di utilizzare lo stesso schema adottato per l'analisi dei Punti di Attenzione, sviluppando l'analisi della situazione, l'analisi delle criticità, l'individuazione di azioni di miglioramento per le quali adottare lo stesso schema di riferimento proposto nelle sezioni C sopra riportate.

Si riportano di seguito gli Indicatori a supporto della valutazione per i CdS:

INDICATORI CORSI DI STUDIO

Indicatore	Riferimento	Qualitativo/ Quantitativo	Fonte dei dati
Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di iscritti inattivi*	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di iscritti inattivi o poco produttivi*	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA

*corsi prevalentemente o integralmente a distanza

Corso di Studio in Lettere classiche e moderne (LM-14&15)
Commento agli indicatori della Scheda di monitoraggio annuale (SMA)
aggiornati al 30.09 2023 (anno di riferimento 2022)

All'interno della coorte 2022 (rif.: indicatore iC00g "laureati entro la durata normale del corso"), quanto al rapporto fra laureati totali (rif.: indicatore iC00h) e laureati entro la durata normale del corso, se, rispetto al decremento del dato relativo all'a. 2017 vs. 2016, si era registrato un certo aumento nel quadriennio 2018-2021 (2016 = 45,8%; 2017 = 31,5%; 2018 = 53%; 2019 = 36%; 2020 = 51,6%; 2021 = 63%), il rapporto è sceso nel 2022 al 46,3%: sulla base dei colloqui intercorsi fra i laureandi della LM e, in particolare, il PCdS, sono emerse, quale plausibile spiegazione della flessione del dato, le difficoltà incontrate dagli studenti e legate agli effetti dell'emergenza pandemica SARS-CoV2.

La percentuale di CFU conseguiti al I anno sui CFU da conseguire (iC13) registra un'evidente incremento nel 2021, con miglioramento del dato riferito alla LM-14 (63,1% [2021] vs 49,1% [2020] vs 61,9% [2019] vs 57,6 [2018]) e lieve flessione, invece, quanto alla LM-15 (61,7% [2021] vs 65% [2020] vs 44% [2019] vs 71,3% [2018]), un andamento dei dati confermato, pur mantenendosi una differenza fra le due classi, anche dagli indicatori iC16 ("percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno") e iC16BIS ("percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno"): LM-14 51,2% [2021] vs 35% [2020] vs 51,7% [2019] vs 37% [2018]; LM-15 33,3 [2021] vs 50% [2020] vs 20% [2019] vs 62,5 [2018].

Si confermano sempre molti alti i valori di entrambe le classi (LM-14: 92,7%; LM-15: 100%) per l'indicatore iC14 ("Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio"), a fronte di un dato positivamente in crescita e omogeneo tra LM-14 e LM-15 per quanto attiene agli indicatori iC15 ("Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno") e iC15BIS ("Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 1/3 dei CFU previsti al I anno" [LM-14 2021:

82,9% vs 57,5% [2020] vs 86,2% [2019] vs 77,8% [2018] – LM-15 2021: 88,9% vs 80% [2020] vs 70% [2019] vs 87,5% [2018]). La percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso (nello stesso CdS, iC17) presenta un valore stabile per quanto concerne la LM-14 (55,2% [2021] vs 55,6% [2020] vs 64% [2019] vs 56,3% [2018]), in flessione invece per la LM-15 (30% [2021] vs 62,5% [2020] vs 100% del biennio 2018-2019), un risultato negativo – quest'ultimo riferito alla LM-15, che andrà monitorato.

Con riferimento alla percentuale delle ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato, sul totale delle ore (iC19), consolidata risulta l'inversione del trend di decremento registrato nel triennio 2018-2020: anche per il 2022, infatti, si registra il positivo aumento del dato percentuale (78,4% vs 77,6% [2021] vs 76,2% [2020]); tale percentuale dovrebbe ulteriormente salire nel 2023, in ragione dei provvedimenti rettorali di saturazione dell'impegno didattico dei professori e di corrispondente diminuzione dei contratti retribuiti.

La percentuale di immatricolati che si laureano entro la durata normale del corso (iC22) ha subito una flessione, negli ultimi due anni di rilevazione e rispetto al 2019, per la LM-14 (22,5% [2021] vs 27,6% [2020] vs 40,7% [2019]), mentre appare in netta ripresa il dato riferito alla LM-15, con incremento dal 20% [2020] al 50% [2021]. Per quanto concerne l'indicatore iC25 si mantiene molto alta, ancorché in lievissima flessione rispetto al 2021, la percentuale, riferita a LM-14, di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS (93,3% [2022] vs 95,2% [2021]; per quanto attiene alla LM-15, il dato del 2022 [100%] conferma quanto registrato nel triennio 2019-2021).

Per quanto concerne il rapporto fra studenti regolari e docenti 'strutturati' (iC05), il valore della LM14-15 nel suo complesso, dopo l'aumento costante nel quadriennio 2017-2020 e il lieve decremento fatto registrare nel 2021 (4,6 vs 4,8 [2020] vs 3,8 [2019] vs 3,7 [2018] vs 3 [2017]), è tornato a crescere (2022 = 5) in ragione della diminuzione del corpo studentesco (quello docente decresce di 5 unità rispetto al 2021), cui corrisponde un aumento del rapporto fra studenti iscritti e docenti, sia complessivo, sia limitato agli insegnamenti del primo anno (iC27-28, pesati per le ore di docenza: per es., con riferimento a iC27, vd. 2022 [20,5] vs 2021 [19,6] vs 2020 [16,7] vs 2019 [14,6]; per iC28, vd. 2022 [15,5] vs 2021 [15,6] vs 2020 [14,9] vs 2019 [13,0]).