LINEE GUIDA PER IL RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITÁ EXTRACURRICULARI AI FINI DEL TIROCINIO

Corso di Laurea Magistrale in Global Food Law: Sustainability Challenges and Innovation

1. Gli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in *Global Food Law: Sustainability Challenges and Innovation* che intendano richiedere il riconoscimento di attività extracurriculari ai fini del tirocinio devono presentare la richiesta al Consiglio di Corso di Studi.
2. La documentazione minima da allegare alla richiesta comprende:
   - Modulo di riconoscimento di attività extracurriculari ai fini del tirocinio (All. 1);
   - Relazione scritta dello studente sull'attività svolta.
3. L'attività deve aver avuto una durata minima di 150 ore.
4. La documentazione deve essere inviata all'ufficio Servizi per la Didattica del Corso di Studi all'indirizzo: **globalfoodlaw@unipr.it**.
5. Il Consiglio di Corso di Studi, nella prima seduta utile, valuta la richiesta e la documentazione presentata. La valutazione si basa sulla natura dell'attività svolta e sulla sua coerenza con gli obiettivi formativi del Corso di Laurea.
6. Il Consiglio di Corso di Studi delibererà l'accoglimento o il rigetto della richiesta e comunicherà l'esito allo/a studente/essa. In caso di esito positivo, la Segreteria Didattica provvederà al riconoscimento nel libretto dello studente.

7. Il riconoscimento è valido come attività di tirocinio prevista dall'offerta formativa del Corso ovvero come attività a scelta (TAF D) per un valore di 6 CFU.