Regolamento prova finale 2025/26

(All. C Regolamento didattico del CdL in Informatica)

Prova finale

La prova finale consiste nella stesura e nella presentazione di un elaborato scritto, preparato sotto la guida di una relatrice/un relatore. Tale elaborato riporta un lavoro individuale svolto dalla studentessa o dallo studente all'interno dell'Università o presso un'Azienda o Ente esterno.

L'argomento dell'elaborato finale è assegnato su richiesta della studentessa o dello studente da una/un docente del CCSU dei CLT in Informatica e CLM in Scienze informatiche, che funge da relatrice/relatore, almeno due mesi prima della data prevista per la sessione di laurea. Su indicazione della relatrice/del relatore, è consentito a un altro docente dell'Ateneo o a una/un referente presso l'Azienda o Ente esterno presso il quale il lavoro è svolto di svolgere la funzione di correlatrice/correlatore.

La scelta dell'argomento dell'elaborato finale e la designazione del docente relatore avvengono tenendo conto delle competenze scientifiche e didattiche presenti nel corso di laurea, al fine di garantire una adeguata supervisione e una coerenza tematica con il percorso formativo dello studente. Il Consiglio di Corso di Studio, o una commissione da esso delegata, vigila affinché l'assegnazione degli elaborati e la designazione dei relatori e correlatori avvengano in modo da evitare concentrazioni eccessive del carico su singoli docenti, promuovendo una equa distribuzione tra i membri del corpo docente afferenti al corso di laurea.

L'elaborato finale può essere redatto in lingua italiana o in lingua inglese. In questo ultimo caso, il frontespizio deve riportare, nell'ordine, il titolo in italiano e il titolo in inglese; deve essere inoltre fornito un riassunto (abstract) dell'elaborato in lingua italiana.

La commissione è composta da 7 componenti. In base alle esigenze del Corso di Studio e in conformità al Regolamento didattico di Ateneo, la Commissione può essere ridotta a 5 componenti, la maggioranza dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo di Parma. La/il Presidente della Commissione deve essere scelto tra i professori di ruolo della Commissione, dando di norma la preferenza alla Direttrice/al Direttore del Dipartimento o alla/al Presidente del Corso di Studio, ovvero alla Professoressa/al Professore di prima fascia con la maggiore anzianità di ruolo.

Sessioni di laurea

Per ciascun anno accademico sono previste almeno tre sessioni ordinarie di esami di laurea: estiva, autunnale e invernale. La prima sessione utile per sostenere l'esame di laurea è di norma quella al termine del secondo periodo del terzo anno di corso. La sessione invernale è una sessione dell'anno accademico precedente a quello in cui si svolge e termina alla fine di aprile. Il Consiglio può istituire sessioni straordinarie di laurea.

Esame di laurea

La/il presidente della commissione di laurea nomina delle sottocommissioni formate da almeno 2 componenti della commissione di laurea ed eventualmente da docenti del CCSU dei CLT in Informatica e CLM in Scienze informatiche o cultrici/cultori della materia.

L'esame di laurea consiste in una presentazione dell'elaborato di prova finale (circa 15 minuti) in presenza di una sottocommissione, seguita da un'eventuale discussione sul lavoro svolto.

La presentazione verrà effettuata a partire da 7 giorni prima dell'appello di laurea, secondo un calendario che verrà comunicato agli interessati con congruo anticipo.

La/il presidente della sottocommissione propone alla commissione di laurea il punteggio di prova finale.

La valutazione della/del candidata/o da parte della commissione di laurea, espressa in centodecimi con eventuale lode, avviene tenendo conto delle risultanze dell'intera carriera universitaria, comprensiva della prova finale.

Per il giorno dell'appello di laurea è prevista la cerimonia di proclamazione.

Adempimenti da parte delle studentesse e degli studenti

Per essere ammessa/o all'esame di laurea la studentessa/lo studente deve:

- aver acquisito almeno 174 CFU;
- avere presentato tramite la piattaforma *esse3*, entro i termini stabiliti (tipicamente almeno 30 giorni prima della data di laurea), tutta la documentazione richiesta per la domanda di laurea;
- avere depositato sulla piattaforma *esse3* l'elaborato di prova finale in formato PDF. Termine ultimo 10 giorni lavorativi prima della seduta di laurea. La relatrice/il relatore dovrà aver validato la versione finale sulla piattaforma *esse3*;
- avere compilato la scheda per la raccolta dell'opinione delle laureande/dei laureandi;
- avere consegnato una copia stampata dell'elaborato finale presso la segreteria didattica, ad uso della commissione per la valutazione. Termine ultimo 10 giorni lavorativi prima della seduta di laurea. Tale copia sarà restituita alla/o studentessa/studente. Aver consegnato alla relatrice/al relatore una copia cartacea o in formato elettronico;
- aver messo a disposizione della relatrice/del relatore e dei componenti della sottocommissione l'elaborato di prova finale in formato PDF almeno 7 giorni prima della data di presentazione.

Voto di laurea

Il voto finale è dato dalla media pesata dei voti dei singoli esami di profitto, espressa in centodecimi, aumentata del punteggio assegnato alla prova finale e dagli eventuali bonus:

- per il calcolo della media si considerano solo gli esami per i quali è prevista una votazione in trentesimi e si assumono come pesi i corrispondenti CFU;
- per la prova finale è previsto un punteggio da un minimo di 0.0 (zero) ad un massimo di 7.0 (sette) punti, inclusi arrotondamenti;
  La prova viene valutata secondo i seguenti criteri:
  - Rigore e correttezza metodologica
  - Coerenza e chiarezza concettuale e critico argomentativa
  - Confronto con la letteratura / buone pratiche
  - Livello di approfondimento
  - Adeguatezza della scrittura e redazione dell'elaborato
  - Capacità espositiva e di presentazione dell'elaborato
  - Originalità
- per i bonus si prevede un massimo di 3 punti, ripartiti come di seguito:
  - un bonus di 3 punti è attribuito se la studentessa/lo studente si laurea in corso (si tiene conto di trasferimenti e passaggi di corso);
  - per le studentesse/gli studenti fuori corso, un bonus di 2 punti è attribuito se la studentessa/lo studente si laurea entro il primo anno fuori corso con media dei voti negli esami di profitto maggiore o uguale a 99/110 (si tiene conto di trasferimenti e passaggi di corso);
  - per le studentesse/gli studenti fuori corso, un bonus di 1 punto è attribuito se la/o studentessa/studente si laurea entro il primo anno fuori corso con media dei voti negli esami di profitto inferiore a 99/110 (si tiene conto di trasferimenti e passaggi di corso);
  - un bonus di 1 punto è attribuito se la studentessa/lo studente ha svolto un periodo all'estero all'interno di un programma di scambio curricolare (es. Erasmus, Overworld) ed ha acquisito almeno 12 CFU;
- l'eventuale lode è attribuita all'unanimità;
- è prevista una menzione in sede di proclamazione se la studentessa/lo studente, durante la sua carriera nel Corso di Studi, ha preso parte ad organi previsti per le rappresentanze studentesche.