

La ricerca bibliografica

Sommario

Introduzione.....	2
1. Dove posso cercare i testi che mi servono?	2
2. Come faccio ad accedere al catalogo OPAC?.....	2
3. Come faccio a trovare un articolo scientifico all'interno di una rivista in formato elettronico?	3
4. Se la rivista è pubblicata solo in cartaceo, dove la trovo?.....	3
5. Come posso fare a consultare le banche dati?.....	3
6. Cosa posso fare se non trovo in nessun modo la rivista o il libro che mi serve?	4
Allegato 1 – Come fare la ricerca di un libro in biblioteca.....	5
Allegato 2 – Come fare la ricerca di una rivista in biblioteca	6

Introduzione

La ricerca bibliografica è un processo di indagine per trovare informazioni rilevanti su un dato argomento nella letteratura disponibile.

Per svolgere la ricerca è possibile utilizzare varie risorse tra cui: materiale cartaceo (per esempio testi o riviste) o materiale on line (per esempio articoli scientifici su riviste on line).

È importante ai fini della ricerca individuare alcune parole chiave che orientino lo studente nelle banche dati, nei motori di ricerca o nei portali delle biblioteche per individuare il materiale bibliografico corretto. Una volta individuato il materiale utile lo studente deve accedervi per poter avviare lo studio e l'analisi finalizzate alla stesura della tesi.

1. Dove posso cercare i testi che mi servono?

Il laureando può fare affidamento su diversi strumenti che gli permettano di entrare in possesso del materiale individuato, tra cui:

- Le biblioteche dell'Ateneo, tramite il Catalogo del Sistema Bibliotecario;
- Il catalogo dei periodici elettronici;
- Le banche dati di Ateneo;
- Strumenti di ricerca dedicati e repository di fonti (Google Scholar, Google Libri, Internet Archive).

2. Come faccio ad accedere al catalogo OPAC?

Per cercare il materiale disponibile nelle biblioteche di Ateneo, ma non solo, è possibile effettuare una ricerca nel Sistema Bibliotecario Parmense attraverso il catalogo OPAC (*Online Public Access Catalogue*), cioè il sistema che copre tutte le biblioteche universitarie, comunali e statali di Parma.

- a) Dalla Home Page di Ateneo cliccare sulla sezione *Noi e il territorio* e successivamente *Biblioteche*;
- b) Si apre la pagina Biblioteche di Ateneo, cliccare sul link *Vai al sito del Sistema Bibliotecario di Ateneo*;
- c) Cliccare sul link a destra la voce *Catalogo Sistema Bibliotecario* (LINK <https://biblioteche.parma.it/SebinaOpac/.do>). In questo modo si aprirà direttamente la pagina del sito;
- a) Si cerca il libro desiderato usando le parole chiave nel sistema di ricerca, come ad esempio delle parole del titolo e il cognome dell'autore;
- b) Se il libro è presente il sistema mostra sia la copia cartacea ed eventualmente anche l'e-book e in quale biblioteca è reperibile (cliccando sulla biblioteca, se il libro è recente, vengono forniti anche immagine di copertina e abstract);
- c) Scorrendo verso il basso la pagina si ottiene la collocazione delle copie possedute dalla biblioteca, che posso essere disponibili solo per la consultazione o ammessi al prestito. Per certe biblioteche è opportuno prenotare il libro cliccando su *richiesta di prestito*; gli studenti dell'Università possono autenticarsi con le credenziali personali di ateneo.
- d) Una volta autenticati comparirà la maschera con la conferma dell'avvenuta prenotazione ricordando di passare dalla biblioteca nei successivi due giorni lavorativi.

3. Come faccio a trovare un articolo scientifico all'interno di una rivista in formato elettronico?

Per trovare un articolo scientifico in formato digitale utile alla stesura della tesi, si può fare affidamento al catalogo elettronico. L'Ateneo ha acquistato il Software *SFX* con il quale si può avere la gestione degli accessi alle riviste elettroniche disponibili, all'interno delle quali cercare l'articolo specifico.

Ecco passaggi per cercare la rivista su cui si trova l'articolo richiesto:

- a) Home Page di Ateneo cliccare sulla sezione *Noi e il territorio* e successivamente *Biblioteche*;
- b) Si apre la pagina Biblioteche di Ateneo, cliccare sul link *Vai al sito del Sistema Bibliotecario di Ateneo*;
- c) Cliccare sul link a destra *Catalogo dei periodici elettronici*;
- d) Una volta sulla pagina del sistema si cerca la rivista di interesse, non l'articolo al suo interno; il sistema proporrà ciò che risulta disponibile, in base all'anno;
- e) Una volta individuata la rivista è possibile accedere alla pagina web della stessa e cercare al suo interno l'articolo desiderato.
- f) Una volta individuato l'articolo, se accessibile, è possibile cliccare e ottenere il PDF. Attenzione! Se l'accesso è avvenuto con l'autenticazione di Ateneo è possibile scaricare il documento, diversamente è necessario scaricare il *VPN Fortclient*.

4. Se la rivista è pubblicata solo in cartaceo, dove la trovo?

Nel caso in cui la rivista sia pubblicata solo in formato cartaceo, è possibile effettuare la ricerca sul sistema OPAC come descritto nella domanda 2) cercando la rivista nella sezione *Periodici* seguendo gli stessi passaggi sopradescritti.

5. Come posso fare a consultare le banche dati?

Per consultare le banche dati disponibili dell'Ateneo

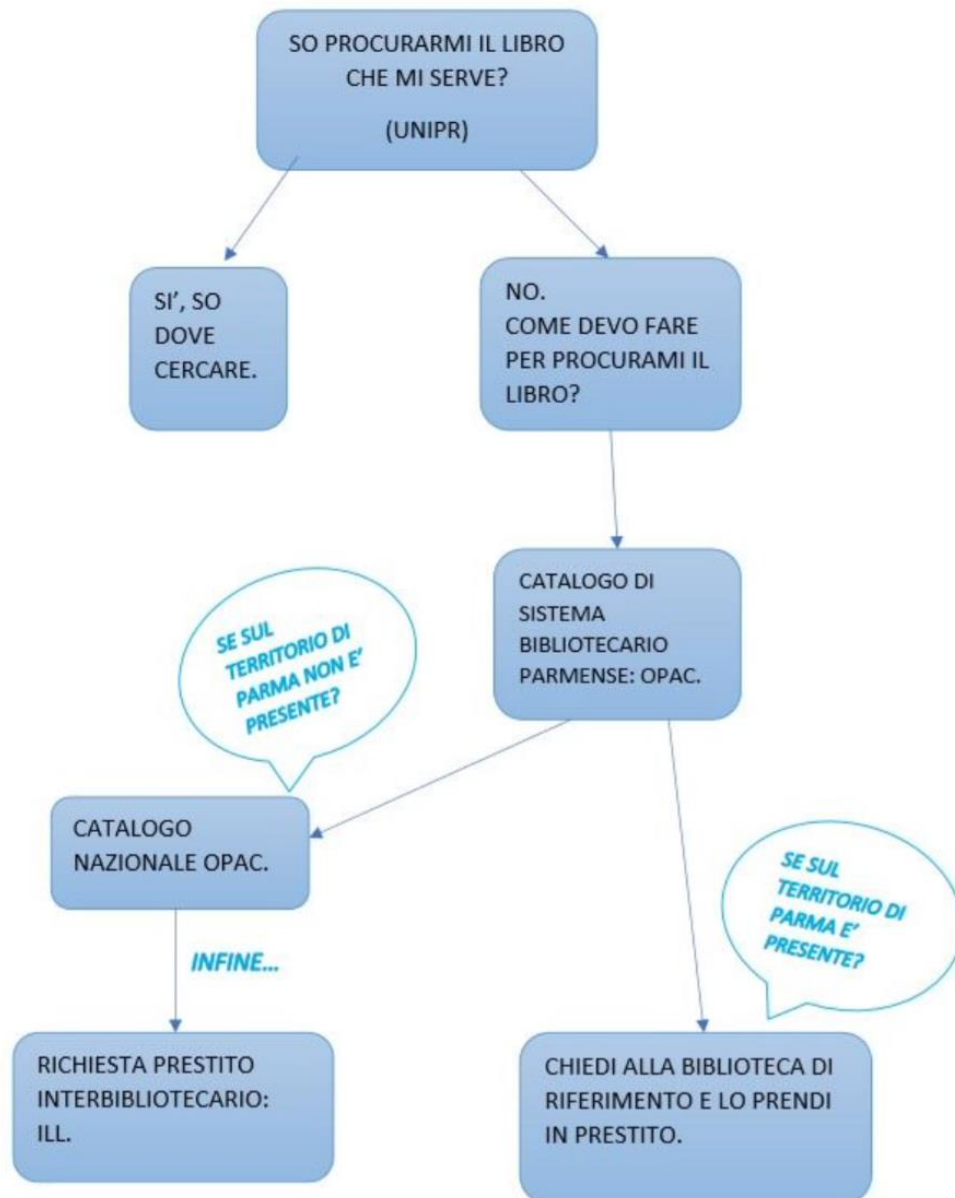
- a) Dalla Home Page di Ateneo cliccare sulla sezione *Noi e il territorio* e successivamente *Biblioteche*;
- b) Si apre la pagina Biblioteche di Ateneo, cliccare sul link *Vai al sito del Sistema Bibliotecario di Ateneo*;
- c) Cliccare sul link a destra la voce *Banche Dati*
- d) Seguire le indicazioni di autenticazione
- e) Selezionando *Banche dati accessibili con le credenziali di Ateneo* si arriva alla pagina in cui si trova l'elenco con la descrizione e il link diretto alla pagina della banca dati desiderata.
- f) Una volta aperta la pagina della specifica banca dati è possibile effettuare la ricerca inserendo una o più parole chiave.

6. Cosa posso fare se non trovo in nessun modo la rivista o il libro che mi serve?

Qualora il testo o l'articolo desiderato non fosse disponibile, si consiglia di rivolgersi ai bibliotecari della biblioteca socio-pedagogica (<https://www.biblioteche.unipr.it/it/biblioteche/biblioteca-socio-pedagogica>) personalmente o tramite l'indirizzo e-mail lettcar@unipr.it.

Se si necessita di un libro non presente a Parma la biblioteca usufruisce del servizio ILL, cioè prestito interbibliotecario, Inter Library Loan, e chiede il libro in prestito ad una biblioteca di un'altra città per poi prestarlo allo studente in questione. Nel caso in cui serva una rivista scientifica la biblioteca usufruisce del servizio DD, Document Delivery, chiedendo sempre ad una biblioteca di un'altra città l'invio di una fotocopia dell'articolo richiesto. Il servizio generalmente si basa sulla reciprocità, quindi, non avrà nessun costo per lo studente, può accadere però che qualche biblioteca chieda un rimborso e in quel caso sarà a carico dello studente.

Allegato 1 – Come fare la ricerca di un libro in biblioteca



Allegato 2 – Come fare la ricerca di una rivista in biblioteca

