

AVVISO PER I TIROCINANTI POST DEI DIPARTIMENTI UNIVERSITA' DI PARMA

La **FIRMA** del direttore del DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE IMPRESE CULTURALI (Dipartimento DUSIC).

Il tirocinante che intende svolgere il tirocinio presso il Dipartimento DUSIC, oltre alle firme del tutor ove richieste, deve far firmare e timbrare al Direttore del Dipartimento i seguenti documenti:

- il modulo Autorizzazione (prima di iniziare il tirocinio)
- il libretto di tirocinio (una volta terminato il tirocinio)

Coloro che svolgono il tirocinio presso altri Dipartimenti dell'Università di Parma, una volta terminato il tirocinio, sono tenuti a far firmare e timbrare il libretto, prima al Direttore del Dipartimento nel quale hanno svolto il tirocinio, poi si devono recare dal Direttore del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali al fine di acquisire la 2° firma + timbro sul libretto.