



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

CORSO DI LAUREA TRIENNALE

*SISTEMA ALIMENTARE: Sostenibilità,
Management e Tecnologie*

Regole per la prova finale



«ESAMI DI LAUREA»

Tutto ciò che è
necessario sapere:

1) PROCEDURA ISCRIZIONE,
SCADENZE E MODULI

2) ISCRIZIONE ALLA COMMISSIONE
DI LAUREA

3) PROVA FINALE

4) CERIMONIA FINALE

5) FAQ

PER INFO GENERALI,
SCRIVERE A:

didattica.sea@unipr.it

CONSULTARE IL SITO:

<https://sea.unipr.it/it/node/5644>

1) PROCEDURA ISCRIZIONE, SCADENZE E MODULI

LE FASI

- 1) Scelta del docente e relativa Commissione istruttoria sul sito del Dipartimento (selezionare il corso di laurea sotto indicato cui si è iscritti)
- 2) Compilazione domanda di laurea on-line tramite procedura in ESSE3
- 3) Sostentimento prova finale nella settimana indicata dal [calendario didattico](#) (N.B. La settimana precedente è necessario prendere visione sul sito del Dipartimento, [pagina riservata alle Lauree](#), sezione "Commissione e esiti", della data precisa in cui si svolgerà l'esame finale)
- 4) Presa visione dell'esito della prova finale sul sito del Dipartimento, [pagina riservata alle Lauree](#), sezione "Commissione e esiti"
- 5) Adesione alla cerimonia finale (solamente per chi intende partecipare) seguendo le indicazioni pubblicate sul sito del Dipartimento, [pagina riservata alle lauree](#)
- 6) Presa visione del voto di laurea [pagina riservata alle Lauree](#), sezione "Commissione e esiti"
- 7) Cerimonia finale (solamente per coloro che hanno manifestato in precedenza l'adesione), nelle date indicate dal [calendario didattico](#)

Le norme, le procedure, la modulistica e le scadenze sono riportate all'interno del corso di laurea cui si è iscritti.

INFORMAZIONI GENERALI

-La **presentazione della domanda di laurea** avviene **esclusivamente** on line: non ci sono documenti da **trasmettere alla segreteria studenti**.

-Una volta compilata e confermata, la domanda non sarà modificabile.

Sul sito di Ateneo <https://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/domanda-di-laurea>, sono pubblicate le **modalità** per il **corretto svolgimento** della procedura.

INFORMAZIONI GENERALI

Gli **studenti laureandi** devono **iscriversi** alla **prova finale** scegliendo il **docente della Commissione istruttoria** con cui vogliono sostenere l'esame e, **SOLO IN SEGUITO** devono **compilare la domanda di laurea on line**.

Coloro che compileranno la domanda di laurea, ma che non risulteranno iscritti alla prova finale, **NON POTRANNO LAUREARSI** nella sessione prescelta.

SCELTA DELLA COMMISSIONE

La SCELTA DEL DOCENTE E DELL'ARGOMENTO DELLA COMMISSIONE ISTRUTTORIA viene effettuata nelle settimane previste dal "Calendario delle iscrizioni all'esame finale" secondo le modalità indicate sul sito:

<https://sea.unipr.it/it/Lauree-triennali>

Una volta completata la scelta del docente, riceverete una pagina di riepilogo. Questa pagina **ATTESTA L'AVVENUTA ISCRIZIONE**: dev'essere stampata (o scaricata in pdf) e successivamente ri-caricarla online nella sezione "**ALLEGATI GENERICI**".

DOMANDA DI LAUREA

Alcune importanti indicazioni:

- Nella domanda di laurea, alla voce “**titolo della tesi**”, dovrà essere riportato l'argomento scelto, alla voce “**relatore**” dovrà essere riportato il nominativo del docente scelto, mentre alla voce “**tipo tesi**”, dovrà essere riportato ALTRA TIPOLOGIA.
- Le informazioni sul domicilio devono essere aggiornate.
- La posizione delle tasse dovrà essere regolare al momento della compilazione.
- Possesso del permesso di soggiorno valido (per studenti internazionali / con residenza extra-UE)

DOMANDA DI LAUREA

COSA ALLEGARE:

- Modulo di registrazione all'esame finale di laurea (ottenuto con l'iscrizione alla Commissione).
- I soli studenti in possesso del «vecchio libretto cartaceo» dovranno allegare copia dello stesso e spedire poi l'originale alla Segreteria Studenti.

COSA NON ALLEGARE:

- La stampa finale della domanda di laurea, i pagamenti effettuati e il questionario Almalaurea (compilato su Esse3) vengono acquisiti direttamente dalla segreteria.
- La Student Card: non è necessario inserire una copia, né restituirla «fisicamente» alla segreteria studenti.

DOMANDA DI LAUREA

ALLEGATI «STRAORDINARI»:

- Solo per la sessione di laurea di luglio, [Autodichiarazione per esito positivo di ultimi esami sostenuti](#) (solo per la sessione di laurea di luglio. Da compilare e caricare in ESSE3 nella sezione “Allegati generici”).
- Modulo A44 «Norme di comportamento da tenersi da parte dei candidati e dei loro familiari durante le sedute di laurea», sempre da caricare nella sezione «Allegati generici».
- (Ove necessario): [Modulo di rinuncia alla domanda di laurea](#) (solo nel caso di sopravvenuto impedimento al sostenimento dell’esame finale di laurea) - da trasmettere via mail a segreteria.economia@unipr.it.

RIEPILOGO DOCUMENTAZIONE

1. Domanda di laurea (da compilare in ESSE3. Una volta confermata, viene acquisita direttamente dalla Segreteria Studenti, **non** va allegata e neanche inviata)
2. Ricevuta di pagamento IUV-PAGOPA (**non** va allegata e neanche inviata; una volta effettuato, il pagamento viene acquisito direttamente dalla Segreteria). Attenzione! La scadenza del pagamento è quella indicata nel prospetto riepilogativo sopra riportato e non quella riportata sul bollettino
3. Modulo di registrazione all'esame finale di laurea indicante il docente della Commissione istruttoria e l'argomento scelto (non va inviato, va caricato in ESSE3 nella sezione "Allegati generici")
4. "vecchio" Libretto cartaceo universitario solo per gli studenti che ne sono in possesso e se sono riportati su di esso gli esami sostenuti (va allegata copia in ESSE3 nella sezione "Allegati generici". L'originale del libretto va poi spedito per posta a: Segreteria Studenti Economia – Via Massimo D'Azeglio n. 85, 43125 Parma) **La student card NON deve essere restituita.**
5. Norme di comportamento da tenersi da parte dei candidati e dei loro familiari durante le sedute di laurea (Modulo A/44, da compilare e caricare in ESSE3 nella sezione "Allegati")
6. Questionario Alma Laurea (da compilare in ESSE3, seguendo le indicazioni riportate nella guida registrazione Alma Lauree. La ricevuta viene acquisita direttamente dalla Segreteria Studenti, non va allegata e neanche inviata)
7. Modulo di rinuncia alla domanda di laurea (solo nel caso di sopravvenuto impedimento al sostenimento dell'esame finale di laurea da trasmettere via mail a segreteria.economia@unipr.it)
8. Autodichiarazione per esito positivo di ultimi esami sostenuti (solo per la sessione di laurea di luglio. Da compilare e caricare in ESSE3 nella sezione "Allegati generici").



RIEPILOGO SCADENZE

SESSIONE DI LAUREA	ISCRIZIONE ALLA PROVA FINALE*	DOMANDA DI LAUREA ONLINE E CARICAMENTO: <ul style="list-style-type: none"> - codice di comportamento, nell'apposita sezione "Allegati"; - Modulo iscrizione alla Commissione, nella sezione "Allegati generici" COPIA "VECCHIO" LIBRETTO CARTACEO (solo se si sono sostenuti tutti gli esami), nella sezione "Allegati generici". (La domanda di laurea, le ricevute dei versamenti e la ricevuta di compilazione del questionario Almalaurea non vanno allegati e neanche trasmessi alla Segreteria, vengono acquisiti direttamente) LA STUDENT CARD <u>NON</u> DEVE ESSERE RESTITUITA E <u>NON</u> VA CARICATA	ULTIMO ESAME (entro le date indicate) E CARICAMENTO OBBLIGATORIO DI COPIA DEL SOLO "VECCHIO" LIBRETTO CARTACEO
Dal 11/7/2022 al 18/7/2022 (Esame finale dal 27/6/2022 al 1/7/2022)	Dal 23/5/2022 al 3/6/2022	entro il 13/6/2022 Dal 24/05/2022 apertura iscrizione per domanda <i>online</i>	27/6/2022

IMPORTANTE A seguito della compilazione della domanda di laurea, il **sistema genera** sulla pagina personale del laureando, **una data di laurea casuale** che non coincide con le date effettivamente stabilite dal Dipartimento. **Occorre pertanto far riferimento esclusivamente alle date indicate sugli elenchi dei laureandi** che vengono pubblicati sul sito del Dipartimento alla pagina <http://sea.unipr.it/it/didattica/lauree> nei tempi adeguati, secondo le scadenze indicate dal calendario didattico. Le date 2022/2023 saranno pubblicate a fine settembre, dopo la fine della sessione.



SESSIONE DI LAUREA STRAORDINARIA

Il Dipartimento ha confermato una sessione di laurea "straordinaria" tra maggio e giugno 2022, come prolungamento dell'AA. 2020/2021.

Le date della prova sono in corso di definizione, troverete comunque a breve tutte le scadenze sul sito <https://sea.unipr.it/it/node/5644>.

La procedura rimane, naturalmente, invariata.



2) ISCRIZIONE ALLA COMMISSIONE DI LAUREA

ISCRIZIONE ALLA COMMISSIONE

Il laureando dovrà scegliere direttamente il **docente** della commissione istruttoria con cui vuole sostenere la prova finale.

Ogni docente accetterà **massimo di 10 studenti (20 per il prof. Cristini)** per sessione indipendentemente dalla distribuzione per temi. Le iscrizioni sono accettate in **ordine cronologico**. Superato il limite, il sistema vi bloccherà, pertanto il riscontro è immediato.

Una volta effettuata, la scelta del docente **NON** può essere modificata. La scelta dell'argomento può essere modificata, previa comunicazione anticipata al solo docente.

ISCRIZIONE ALLA COMMISSIONE (SERVIZIO ATTIVO SOLO NEI PERIODI IN CUI È POSSIBILE ISCRIVERSI AL SEGUENTE LINK)

https://www.sea.unipr.it/it/login_laureetriennali

ISCRIZIONE ALLA COMMISSIONE

Commissione istruttoria n. 7

Professori:

Giulio Tagliavini (Presidente) - Luigi Mansani - Guido Cristini - Filippo Arfini - Simona Sanfelici - Alberto Grandi - Marco Ferretti - Aldo Corbellini - Pietro Battiston - Deborah Beghè

(temi e bibliografie di riferimento)

https://sea.unipr.it/sites/st23/files/allegatiparagrafo/17-01-2022/commissione_istruttoria_7.pdf

Commissione istruttoria n. 8

Professori:

Nelson Marmioli (Presidente) - Andrea Summer - Emanuela Zanardi - Camilla Lazzi - Massimo Malacarne - Mariolina Gullì - Augusta Caligiani - Alessio Malcevschi - Luca Pagano - Daniele Nizzoli - Francesca Bot

(temi e bibliografie di riferimento)

https://sea.unipr.it/sites/st23/files/allegatiparagrafo/17-01-2022/commissione_istruttoria_8.pdf

ISCRIZIONE ALLA COMMISSIONE

ALCUNI CONSIGLI:

- Consultate per tempo gli elenchi con i temi e i testi di riferimento proposti dai docenti, e individuate un eventuale «seconda scelta»;
- Ricordate che la scelta del vostro curriculum non vi limita nell'individuazione del docente (sono presenti anche docenti del 1° e 2° anno);
- La scelta dell'argomento e/o della Commissione non influisce in alcun modo sul vostro titolo di laurea, che rimane una triennale in Economia (L-18). Potete quindi scegliere liberamente l'argomento che preferite.

3) PROVA FINALE

PROVA FINALE

I **laureandi** sono convocati per l'**esame finale** nei giorni previsti dal calendario didattico. **E' richiesto un documento di identità.**

L'esame finale, scritto*, viene sostenuto con la Commissione Istruttoria di cui fa parte il docente scelto (**sul sito saranno pubblicati i giorni, orari e modalità**).

La Commissione istruttoria formula un giudizio che trasmetterà alla Commissione di Laurea.

L'esito della prova (superamento/non superamento) verrà pubblicato on line sul sito del Dipartimento, nell'area riservata all'esame di laurea, circa una settimana prima della data fissata per la cerimonia finale. Se la prova non è sufficiente, la Commissione esprime il giudizio di mancato superamento della prova finale.

INDICAZIONI UTILI:

https://sea.unipr.it/sites/st23/files/allegatiparagrafo/23-09-2019/norme_esame_finale_food_system.pdf

PROVA FINALE

Commissioni ed esiti

In prossimità delle sessioni di Laurea indicate nel [calendario didattico](#), lo studente laureando potrà visualizzare la composizione della Commissione Istruttoria e della Commissione di Laurea (proclamazione) assegnategli, con l'indicazione di date, orari e aule. Inoltre, i laureandi triennali potranno visualizzare il superamento/non superamento dell'esame finale e a conclusione dei lavori delle Commissioni di Laurea triennale anche i voti di Laurea (solitamente il giorno prima della cerimonia finale), nonché le date, orari e aule della cerimonia finale.

Per informazioni scrivere a didattica_sea@unipr.it ✉

LAUREE TRIENNALI

Di seguito si riportano le Commissioni istruttorie delle **Lauree Triennali** con gli elenchi dei laureandi ai fini dell'**esame finale** che si terrà nella settimana del **28 febbraio - 4 marzo 2022**.

Come da indicazioni di Ateneo relative alle attività didattiche stabilite sulla base del Decreto Legge n. 111 del 6 agosto 2021 da tempo pubblicate alla pagina <https://www.unipr.it/coronavirus>, gli esami di laurea si svolgono **in presenza** nel rispetto degli standard di sicurezza. E' garantito lo svolgimento dell'esame di laurea a distanza solo per coloro che si trovano nelle seguenti condizioni:

- Le convocazioni delle Commissioni;
- Gli esiti dell'esame di laurea (superamento/non superamento);
- Il voto di laurea effettivo saranno pubblicati qui, nella sezione «Commissioni ed esiti:

<https://sea.unipr.it/it/didattica/lauree>

PROVA FINALE

CALCOLO DEL VOTO FINALE DI LAUREA:

Gran parte del voto finale di laurea è costituito dalla media ponderata degli esami sostenuti durante il percorso triennale. Tale media viene comunicata dalla Segreteria Studenti alla Commissione di Laurea, che la utilizza come base.

Le indicazioni su come viene calcolata la media ponderata sono disponibili qui: [calcolo media finale foodsystem.pdf \(unipr.it\)](#).

Eventuali crediti/esami in esubero non rientrano nel calcolo in questione, anche se saranno riportati nel dettaglio finale del vostro libretto.

PROVA FINALE

La Commissione di Laurea, tenendo conto delle indicazioni espresse dalla Commissione Istruttoria, **può assegnare fino ad un massimo di 11 punti** così distribuiti:

1) da 0 a 2 punti all'esame finale

Prova	Punti
- Sufficiente	0
- Discreta	1
- Ottima	2

PROVA FINALE

2) la velocità del percorso: per gli studenti in corso che si laureano nelle sessioni:

Sessione estiva	4 punti
Sessione invernale	3.5 punti
Sessione primaverile	0 punti
Fuori corso	0 punti

3) il premio per merito - premio per numero di voti a punteggio pieno, sia 30, sia 30 e lode:

Numero di voti a punteggio pieno	Premio
0 o 1	0
2	1
3	2
4	3
5	4
6 o più	5



4) CERIMONIA FINALE

CERIMONIA FINALE

CONFERIMENTO DEL DIPLOMA DI LAUREA

*La Commissione di Laurea, composta da 5 membri, si riunirà in privata sede, nella **settimana indicata dal calendario didattico per la sessione di laurea (non quella indicata per l'esame finale)**, senza la presenza dei laureandi, dopo aver acquisito il parere della Commissione Istruttoria e procederà, sulla base dei criteri stabiliti e sotto riportati, all'assegnazione del voto di laurea.*

Tale voto sarà pubblicato on line sul sito del Dipartimento, nell'area riservata all'esame di Laurea, il giorno indicato dal calendario didattico.

CERIMONIA FINALE

La **cerimonia finale**, *che consisterà in un evento simbolico*, **coinvolgerà solamente i laureati e i propri familiari**, **si svolgerà** per blocchi di laureati nei **due giorni indicati dal calendario** didattico.

Ad ogni laureato saranno assegnati di regola n. 10 inviti. (un numero superiore di inviti potrà essere definito in base alla data di laurea).

La **richiesta di partecipazione** da parte del laureato **avverrà successivamente al superamento della prova finale**, tramite procedura informatica indicata sul sito web del Dipartimento, nell'area riservata all'esame di laurea.

La **cerimonia finale** sarà tenuta da **tre docenti** che **consegneranno al laureato**, in toga (fornita dal Dipartimento), **un attestato non avente valore legale** ma solo di conferimento del titolo di laurea, con l'indicazione della votazione conseguita assegnata in precedenza dalla Commissione di Laurea.

5) FAQ

FAQ

Quando usciranno le liste dei libri da studiare per l'esame finale?

Entro fine Marzo/ inizio Aprile

FoodSystemUniPr

FAQ

Quali sono le commissioni istruttorie?

Le Commissioni Istruttorie sono due e le puoi trovare a questo link:
<https://sea.unipr.it/it/node/5649>

FoodSystemUniPr

FAQ

**Da quando sarà possibile iscriversi
alla commissione desiderata?**

**Il periodo andrà dal 23 Maggio
2022 al 3 Giugno 2022**

FoodSystemUniPr

FAQ

Entro che data bisogna aver concluso la carriera per potersi iscrivere alla sessione di Luglio?

Entro il 27 Giugno 2022.
Questa è la data ultima per poter concludere la carriera ed eventualmente caricare il vecchio libretto cartaceo.

FoodSystemUniPr

FAQ

Per la proclamazione devo iscrivermi?

Una volta ricevuto l'esito dell'esame di laurea (superato/non superato) potrai accedere alle informazioni sulla proclamazione e registrarti (dal sito di Dipartimento)

FoodSystemUniPr

FAQ

La cerimonia nella sessione di Luglio sarà in presenza?

Dipenderà dall'andamento della pandemia. Per il momento, già dalla sessione di Marzo 2022 le cerimonie sono in presenza.

FoodSystemUniPr

FOOD SYSTEM: MANAGEMENT, SUSTAINABILITY AND TECHNOLOGIES

Sistema Alimentare: Sostenibilità, Management e Tecnologie



PROF. GUIDO CRISTINI

(PRESIDENTE)

guido.cristini@unipr.it

DOTT.SSA GIADA SALVIETTI

(TUTOR)

giada.salvietti@unipr.it

DIDATTICA DIP.SCIENZE

ECONOMICHE ED AZIENDALI

didattica.sea@unipr.it

SITO WEB

www.cdl-salim.unipr.it

