



UNIVERSITÀ DI PARMA

PROCEDURA ISCRIZIONE,
SCADENZE E MODULI
LAUREE TRIENNALI

A. A. 2020/2021

(sessioni di Laurea luglio 2021/novembre 2021/marzo 2022)

<http://www.sea.unipr.it/it/Lauree-triennali>

PROVA FINALE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA LAUREA (triennale)

La prova finale per il conseguimento della Laurea triennale consiste **in una prova scritta** su un argomento scelto dal laureando in una rosa di temi proposti dai docenti del Dipartimento riuniti in differenti Commissioni Istruttorie.

Il superamento di tale esame comporta **l'acquisizione di 4 CFU** per gli studenti iscritti ai corsi di laurea triennali ex 270/04 (anno di immatricolazione 2009/2010 e anni successivi) e **può essere valutato fino a 2 punti** da aggiungere alla media degli esami e al punteggio per la velocità della carriera.

Possono accedere alla prova finale gli studenti che hanno superato, **almeno quindici giorni prima dell'inizio della sessione di Laurea**, l'accertamento relativo a tutte le attività previste nel piano formativo del Corso di Laurea, ad eccezione della prova finale.

PROVA FINALE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA LAUREA (triennale)

1. Le prove scritte si conformeranno, quanto a struttura e durata, agli attuali esami di profitto (della durata di 1 ora).
2. La prova si svolgerà con congruo anticipo rispetto alla data della Cerimonia finale (nelle date fissate di anno in anno dal calendario didattico) per consentire la correzione delle prove da parte dei docenti e **permettere di comunicare (sul sito web) in anticipo l'eventuale superamento/non superamento della prova finale (questa comunicazione dovrà avvenire all'incirca una settimana prima della data della cerimonia finale).**
3. Trattandosi di una prova scritta, non è prevista la partecipazione dei parenti, presenti invece alla Cerimonia finale.

PROVA FINALE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA LAUREA (triennale)

Entro il giorno precedente la Cerimonia Finale, saranno pubblicati sul sito del Dipartimento le valutazioni finali attribuite dalla Commissione di Laurea.

La Cerimonia finale rappresenta un evento simbolico, ed è previsto venga svolta presso le strutture dell'Ateneo, in funzione della numerosità dei laureandi.

La cerimonia si svolgerà per blocchi in orari successivi durante la medesima giornata, e vedrà la presenza di docenti del Dipartimento che consegneranno al Laureato in toga un attestato di Laurea (non avente valore legale) con la valutazione assegnata precedentemente dalla Commissione di Laurea (quella avente valore legale).

Ad ogni laureato saranno assegnati n. 10 inviti (un numero superiore potrà esser definito in prossimità di ciascuna sessione di laurea tre giorni prima della data fissata per la cerimonia finale; tale comunicazione avverrà tramite pubblicazione dell'informativa sul sito del Dipartimento).

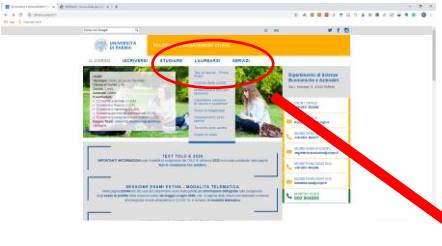
PROVA FINALE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA LAUREA (triennale)

Attenzione: adeguamenti richiesti dall'emergenza COVID-19

Stanti le misure precauzionali richieste dall'emergenza sanitaria COVID-19, la prova finale per il conseguimento della Laurea triennale potrebbe dover essere svolta **in via telematica, anziché in presenza**. In tal caso, **la prova si svolgerà in forma orale**. Per quanto riguarda gli altri aspetti (argomento, bibliografia, docente di riferimento, Commissione Istruttoria, scadenze, ecc.), non cambia nulla rispetto a quanto descritto nelle slide precedenti.

Tuttavia, fino a che sarà necessario non favorire situazioni di assembramento, la Cerimonia finale non potrà essere organizzata in presenza, ma sarà realizzata *online*.

Come accaduto per le precedenti sessioni di laurea, verranno fornite precise indicazioni tecniche di dettaglio sulle modalità di svolgimento della sessione di laurea fino al perdurare della situazione di emergenza sanitaria, che verranno pubblicate sul sito web del Corso di Studi.

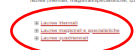


RIFERIMENTI WEB

<https://sea.unipr.it/it/didattica/lauree>

The screenshot shows the website for the University of Parma, Department of Economic and Business Sciences. The main navigation bar includes 'APP', 'IMPORTATI DA IE', and 'UNIVERSITÀ DI PARMA'. The page is titled 'ESAMI • STUDIUM' and 'ALTEMO DI QUALITÀ ACCREDITATO ANVUR - FA SIGLA A'. The main content area is titled 'ESAMI di Laurea' and 'SESSIONE DI LAUREA STRAORDINARIA A.A. 2018/2019 - 11 e 12 Giugno 2020'. It contains detailed information about the exam session, including dates, locations, and procedures. On the right side, there is a 'LIBRERIA' section with various links and a 'MENU' section with icons for 'ALBA MASTRO' and 'SULLI MATERIALI DEBATTO'. At the bottom, there is a 'LAUREE' section with a red circle highlighting the 'LAUREE TRIENNALI' link and a red arrow pointing to the URL above.

Lauree Triennali



RIFERIMENTI WEB

<https://sea.unipr.it/it/node/5643>

UNIVERSITÀ DI PARMA
il mondo che ti aspetta
DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI

FUTURO STUDENTE
STUDENTE ISCRITTO
LAUREATO
PERSONALE
IMPRESA

ATENEI DI QUALITÀ ACCREDITATO ANVUR - FASCIA A

DIPARTIMENTO DIDATTICA RICERCA TERZA MISSIONE INTERNAZIONALE SERVIZI

Home
Lauree triennali

Di seguito, si riportano in ordine cronologico, le fasi dell'intero processo da seguire per il conseguimento della laurea:

- 1) Iscrizione alla Commissione istruttoria
- 2) Compilazione domanda di laurea e consegna della documentazione richiesta alla Segreteria Studenti
- 3) Sostentimento prova finale
- 4) Presa visione dell'esito della prova finale
- 5) Adesione alla cerimonia finale (solamente per chi intende partecipare)
- 6) Presa visione del voto di laurea
- 7) Cerimonia finale (solamente per coloro che hanno manifestato in precedenza l'adesione)

Le norme e le procedure sono riportate all'interno del corso di laurea cui si è iscritti.

- ◉ [Economia e Management \(CLEM\) e altri corsi di laurea triennali con immatricolazione a.a. 2015/2016 e precedente](#)
- ◉ [Sistema Alimentare, Sostenibilità, Management e Tecnologia \(FOOD System\)](#)

Publicato Mercoledì, 8 Maggio, 2019 - 12:06 | ultima modifica Mercoledì, 22 Maggio, 2019 - 18:25

CONTATTA IL DIPARTIMENTO
800.904084

URP Ufficio Relazioni con il Pubblico

Redazione e Aziendali
Web del Dipartimento di Scienze
Economich:
Note legali
Privacy
Dip.ScienzeEconomiche@pec.unipr.it
Dati statistici
Elenco della PEC
www.unipr.it

DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI
via J. Kennedy, 6
43125 Parma
email: dipscienzeeconomiche@pec.unipr.it

QUALITÀ DI DIPARTIMENTO
AULE EASYROOM
ELLY MATERIALI DIDATTICI
RUBRICA AVVISI E RICEVIMENTI
GESTIONE INFORTUNI
STUDENT CARD

Home

Lauree triennali

Regole prova finale

Tutto ciò che è necessario sapere per iscriversi all'esame di Laurea.

IMPORTANTISSIMO A partire dalla sessione di laurea di marzo 2015, la presentazione della domanda di laurea avverrà esclusivamente *on line*.

Gli studenti che devono conseguire la laurea triennale devono iscriversi ad una Commissione istruttoria e, **SOLO IN SEGUITO**, devono presentare la domanda di laurea *on line*. A coloro che presenteranno la domanda di laurea, ma che non risulteranno iscritti ad una Commissione istruttoria, **NON SARA' CONSENTITO LAUREARSI** nella sessione prescelta.

☞ [ISCRIZIONE ALLA COMMISSIONE \(servizio attivo solo nei periodi in cui è possibile iscriversi\)](#)

☞ [Commissioni e bibliografie](#)

📄 [Norme prova finale](#)

Procedura iscrizione, scadenze e moduli, media finale

Questa sezione contiene la procedura di iscrizione per accedere alla sessione di Laurea, le scadenze e i moduli da presentare alla Segreteria studenti. Contiene inoltre le indicazioni per il calcolo della media finale.

Attenzione! La domanda di laurea *on line* deve essere compilata **SOLO DOPO** l'iscrizione ad una Commissione istruttoria. In caso contrario, la domanda sarà annullata.

📄 [Procedura iscrizione, scadenze e moduli](#)

📄 [Media finale](#)

Valutazione finale

Criteri di valutazione e procedure delle Commissioni Istruttorie e di Laurea.

📄 [Valutazione e conferimento laurea](#)

QUALITA' DI
DIPARTIMENTO



AULE EASYROOM



ELLY MATERIALI
DIDATTICI



RUBRICA AVVISI E
RICEVIMENTI



1° STEP

Iscrizione ad una Commissione istruttoria

<http://www.sea.unipr.it/it/Commissioni-istruttorie-It>

Al momento dell'iscrizione (possibile nelle settimane previste dal “Calendario delle iscrizioni all'esame finale”), **lo studente sceglie il docente** della Commissione Istruttoria con cui desidera sostenere la prova finale **ed il tema**, tra quelli proposti dal docente prescelto, sul quale sosterrà la prova. Una volta effettuata, la scelta non può essere modificata.

N.B. Ogni Docente accetterà fino ad un massimo di 10 studenti per sessione indipendentemente dalla distribuzione per temi. Le iscrizioni sono accettate in ordine cronologico.

2° STEP

Compilazione della domanda di laurea on line

IMPORTANTE: nella domanda di laurea, alla voce “titolo della tesi”, dovrà essere riportato l’argomento scelto, alla voce “relatore” dovrà essere riportato il nominativo del docente scelto, mentre alla voce “tipo tesi”, dovrà essere riportato ALTRA TIPOLOGIA. Il titolo della tesi deve coincidere con l’argomento scelto al momento dell’iscrizione alla Commissione Istruttoria ed il relatore deve coincidere con il docente scelto.

IMPORTANTE! A seguito della compilazione della domanda di laurea, il sistema genera sulla pagina personale del laureando, **una data di laurea casuale che non coincide con le date effettivamente stabilite dal Dipartimento.** Occorre pertanto far riferimento esclusivamente alle date indicate sugli elenchi dei laureandi che vengono pubblicati sul sito del Dipartimento.

N.B. A coloro che presenteranno la domanda di laurea, ma che non risulteranno iscritti ad una commissione istruttoria, NON SARA’ CONSENTITO LAUREARSI nella sessione prescelta.

3° STEP

Documentazione di laurea:

1. **Domanda di laurea** (da compilare in ESSE3. Una volta confermata, viene acquisita direttamente dalla Segreteria Studenti, non va allegata e neanche inviata)
2. **Ricevuta di pagamento IUV-PAGOPA** (non va allegata e neanche inviata; una volta effettuato, il pagamento viene acquisito direttamente dalla Segreteria). Attenzione! La scadenza del pagamento è quella indicata nel prospetto riepilogativo sopra riportato e non quella riportata sul bollettino.
3. **Modulo di registrazione all'esame finale di laurea** indicante il docente della Commissione istruttoria e l'argomento scelto (non va inviato, va caricato in ESSE3 nella sezione "Allegati generici")
4. **"vecchio" Libretto cartaceo** universitario solo per gli studenti che ne sono in possesso e se sono riportati su di esso gli esami sostenuti. (va allegata copia in ESSE3 nella sezione "Allegati generici". L'originale del libretto va poi spedito per posta a: Segreteria Studenti Economia – Via Massimo D'Azeglio n. 85, 43125 Parma). La student card NON deve essere restituita e quindi non va inviata
5. **Norme di comportamento** da tenersi da parte dei candidati e dei loro familiari durante le sedute di laurea (Modulo A/44 da scaricare dal sito <https://www.unipr.it/node/9726>, compilare e caricare in ESSE3 nella sezione "Allegati").
6. **Questionario Alma Laurea** (da compilare in ESSE3, seguendo le indicazioni riportate nella guida registrazione Alma Lauree. La ricevuta viene acquisita direttamente dalla Segreteria Studenti, non va allegata e neanche inviata).
7. *Modulo di rinuncia alla domanda di laurea (solo nel caso di sopravvenuto impedimento al sostenimento dell'esame finale di laurea da trasmettere via mail a segreteria.economia@unipr.it).*
8. **Per sessione di Luglio: Autodichiarazione per esito positivo di ultimi esami sostenuti**

Procedura di valutazione

I laureandi triennali sono convocati per l'esame finale nei giorni previsti per la sessione di laurea (*diverso per la gestione online della fase Covid-19, con convocazione tramite e-mail e comunicazione del Link Teams*). E' richiesto un documento di identità. L'esame finale avviene nell'Aula fissata dalla Commissione Istruttoria (nelle bacheche e sul sito web del Dipartimento saranno esposti per tempo Commissione, giorno, orario e aula).

Tale Commissione formula un giudizio che trasmetterà alla Commissione di Laurea.

L'assegnazione della lode nell'ambito della valutazione finale potrà avvenire per gli studenti in possesso di un curriculum degli studi meritevole. La Commissione di Proclamazione decide autonomamente l'assegnazione della lode nel caso in cui la sommatoria dei punteggi relativi alla media, alla carriera, alla prova finale e al numero di esami conseguiti con valutazione piena raggiunga o superi i 111/110.

Conferimento del diploma di Laurea

La Commissione di Laurea si riunirà, senza la presenza dei laureandi, dopo aver acquisito il parere della Commissione Istruttoria e procederà, sulla base dei criteri stabiliti e sotto riportati, all'assegnazione del voto di laurea.

Tale voto sarà pubblicato on line sul sito del Dipartimento, nell'area riservata all'esame di Laurea, nelle date fissate dal calendario didattico.

La Commissione di Laurea, tenendo conto delle indicazioni espresse dalla Commissione Istruttoria, può assegnare fino ad un massimo di 11 punti così distribuiti:

- da 0 a 2 punti alla prova finale (Sufficiente 0 - Discreta 1 - Ottima 2)

Se la prova non è sufficiente, la Commissione esprime il giudizio di mancato superamento della prova finale e lo studente deve ripetere l'esame nella sessione successiva.

Inoltre, sulla base dei seguenti caratteri e pesi certificati dalla Segreteria Studenti, la Commissione di Laurea calolerà:

- la velocità del percorso:

- per gli <u>studenti in corso</u> che si laureano nelle sessioni:		
estiva:	4	punti;
invernale:	3,5	punti;
primaverile:	0	punti;
- per gli <u>studenti fuori corso</u>		
	0	punti;

- il premio per merito

premio per numero di voti a punteggio pieno, sia 30, sia 30 e lode:

Numero di voti a punteggio pieno	Premio
0 o 1	0
2	1
3	2
4	3
5	4
6 o più	5

IMPORTANTISSIMO!!!

Leggere sempre bene le e-mail su casella di posta (@studenti.unipr.it)

Verificare costantemente la pagina web del Corso di Studi e del Dipartimento

<https://cdl-em.unipr.it/it>

<https://sea.unipr.it/it/didattica/lauree>

