



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE
CHIMICHE, DELLA VITA E DELLA
SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE**

**CORSO DI LAUREA
in
SCIENZE BIOMEDICHE TRASLAZIONALI**

Laurea MAGISTRALE della Classe LM-6
Ordinamento didattico di cui al D.M. 270/2004

Anno Accademico 2022/2023

Presidente del Corso di Studio

Prof. Andrea Sgoifo (andrea.sgoifo@unipr.it)

Presidente Vicario del Corso di Studio

Prof. Bianca Maria Rotoli (biancamaria.rotoli@unipr.it)

Referente per l'orientamento in ingresso

Prof. Monia Savi (monia.savi@unipr.it)

DURATA ED ARTICOLAZIONE DEL CORSO DI STUDIO

Il Corso di Studio in Scienze Biomediche Traslazionali (SBT) appartiene alla classe LM-6 delle Lauree Magistrali universitarie, ha durata biennale e prevede l'acquisizione di 120 crediti formativi universitari (CFU). Il Dipartimento di Riferimento nella gestione e organizzazione delle attività formative del Corso di Laurea in SBT è il Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale. Il Dipartimento Associato nella gestione e organizzazione delle attività formative del Corso di Laurea è il Dipartimento di Medicina e Chirurgia.

OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI

Gli obiettivi formativi del Corso di Laurea Magistrale SBT rientrano nell'ambito dei cosiddetti Descrittori di Dublino, ovvero un sistema di descrittori adottato in sede europea al fine di definire i risultati di apprendimento attesi comuni a tutti i laureati per uno specifico corso di studio. Il corso di laurea magistrale SBT si inserisce in una fase storica caratterizzata, in campo biomedico, da una grande espansione delle conoscenze e dall'esigenza di una forte integrazione tra discipline differenti. Questa laurea magistrale fornisce robuste basi culturali e metodologiche per lo studio dei meccanismi molecolari, cellulari, tissutali e organismici alla base dei processi normali e patologici. Il corso di laurea ha l'obiettivo di formare laureati con una preparazione avanzata ed operativa nell'ambito della biomedicina, delle neuroscienze e della biologia della nutrizione.

Ai fini indicati, il percorso formativo di studio è articolato nelle seguenti attività:

- tre curricula, rispettivamente "Biologia della Salute", "Neurobiologia" e "Biologia della Nutrizione";
- attività didattiche frontali (se necessario anche in via telematica), finalizzate all'acquisizione di conoscenze e competenze indispensabili per lo specifico profilo professionale;
- attività di laboratorio dedicate alla conoscenza di protocolli e metodi sperimentali, nonché all'acquisizione, analisi ed elaborazione dei dati;
- attività finalizzate all'approfondimento della conoscenza della lingua inglese;
- attività di tirocinio formativo finalizzate alla preparazione della tesi di laurea. L'obiettivo infatti è quello di fornire allo studente, attraverso una significativa esperienza di lavoro sperimentale in un laboratorio, la possibilità di acquisire tanto gli strumenti culturali quanto la capacità di analisi critica necessari allo svolgimento di attività di ricerca o all'assunzione di responsabilità di progetti e strutture. È previsto che il periodo di ricerca in laboratorio, finalizzato alla preparazione della prova finale, possa essere svolto anche in istituzioni diverse dall'Ateneo, sia pubbliche sia private, tanto italiane quanto straniere.

AMBITI OCCUPAZIONALI PREVISTI PER I LAUREATI

Il laureato magistrale in SBT potrà svolgere attività professionali in diversi ambiti, tra i quali:

- carriera accademica;
- ricerca nel settore biomedico, delle neuroscienze e della nutrizione, in ambito pubblico e privato;
- attività di laboratorio presso centri di analisi chimico-cliniche o di controllo biologico e di qualità di prodotti rilevanti per la salute umana (alimenti, farmaci);
- attività di laboratorio nel settore medico-legale;
- attività professionali private nel settore della nutrizione;
- attività professionali e di progetto all'interno della pubblica amministrazione, nel settore sanitario, della nutrizione e dell'igiene pubblica;

- divulgazione scientifica nel campo della biomedicina, delle neuroscienze e della biologia della nutrizione.

MODALITA' DI ACCESSO E ISCRIZIONE

Per essere ammessi al corso di laurea magistrale occorre la conoscenza della lingua Inglese B1 e essere in possesso di laurea o di diploma universitario di durata triennale, oppure di un altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Non è ammessa l'iscrizione con debiti formativi. Il conseguimento di una laurea triennale della classe L-13 (Scienze Biologiche; ex L-12) consente l'iscrizione alla Laurea Magistrale in Scienze Biomediche Traslazionali. Per le lauree triennali di altre classi è richiesto il possesso dei requisiti minimi curriculari di seguito descritti. Aver conseguito un numero di CFU documentato da certificato di laurea/diploma-universitario e degli esami sostenuti, pari a 93 CFU così suddivisi: 28 CFU nei settori FIS, INF, MAT, CHIM e 65 CFU in almeno sette dei seguenti settori BIO/01, BIO/02, BIO/03, BIO/04, BIO/05, BIO/06, BIO/07, BIO/08, BIO/09, BIO/10, BIO/11, BIO/12, BIO/13, BIO/14, BIO/15, BIO/16, BIO/17, BIO/18 e BIO/19. L'adeguatezza della preparazione sarà valutata dal Consiglio di Corso di Laurea. Nel pool di questi 65 CFU sono riconoscibili anche quelli ottenuti nei settori VET/02 e MED/07, in considerazione della significativa sovrapposizione dei contenuti riportati nelle declaratorie.

L'accesso non è a numero programmato. È possibile una pre-immatricolazione da perfezionarsi entro il 31 marzo 2022, dopo il conseguimento della Laurea Triennale. Le domande di immatricolazione o di pre-immatricolazione devono essere presentate dal 08/07/2021 al 22/10/2021. Per maggiori informazioni si vedano le indicazioni sul Manifesto degli Studi di Ateneo.

ORDINAMENTO DIDATTICO

BIOLOGIA DELLA SALUTE

1° anno					
1° semestre	CFU	SSD	2° semestre	CFU	SSD
<i>Microbiota umano e metagenomica</i>	6	BIO/19	<i>Struttura e Funzione dei Tessuti Umani e Biologia dello Sviluppo</i>	9	BIO/06
<i>Elementi di Anatomia</i>	6	BIO/16	<i>Fisiologia dei Sistemi</i>	9	BIO/09
<i>Neurofisiologia</i>	6	BIO/09	<i>Designing and performing a research project in biomedicine</i> 	6	BIO/09
<i>Corsi a scelta</i>	12		<i>Inglese (livello B2)</i> 	3	
			Totale CFU/1°anno	57	

2° anno					
1° semestre	CFU	SSD	2° semestre	CFU	SSD
<i>Patologia Cellulare e Fisiopatologia</i>	6	MED/04	<i>Farmacologia</i>	6	BIO/14
<i>Patologia Molecolare</i>	6	MED/04			
<i>Psicobiologia</i>	6	BIO/09	<i>Attività di ricerca in preparazione della prova finale</i>	25	
<i>Tecniche Microscopiche e Molecolari in Anatomia Patologica</i>	6	MED/08	<i>Prova finale</i>	2	
<i>Tirocinio</i>	6				
			Totale CFU/2°anno	63	

La selezione dei corsi a libera scelta può essere effettuata al primo anno (e modificata al 2°) oppure direttamente al secondo anno.

 = insegnamento interamente in lingua Inglese

STUDENTI PART-TIME

1° anno					
1° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>	2° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>
<i>Elementi di Anatomia</i>	6	<i>BIO/16</i>	<i>Struttura e Funzione dei Tessuti Umani e Biologia dello Sviluppo</i>	9	<i>BIO/06</i>
<i>Neurofisiologia</i>	6	<i>BIO/09</i>	<i>Inglese (livello B2)</i> 	3	
			<i>Totale CFU/1°anno</i>	24	

2° anno					
1° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>	2° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>
<i>Microbiota umano e metagenomica</i>	6	<i>BIO/19</i>	<i>Fisiologia dei Sistemi</i>	9	<i>BIO/09</i>
<i>Corso a scelta</i>	6		<i>Designing and performing a research project in biomedicine</i> 	6	<i>BIO/09</i>
			<i>Totale CFU/2°anno</i>	27	

3° anno					
1° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>	2° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>
<i>Patologia Cellulare e Fisiopatologia</i>	6	<i>MED/04</i>	<i>Farmacologia</i>	6	<i>BIO/14</i>
<i>Patologia Molecolare</i>	6	<i>MED/04</i>			
<i>Corso a scelta</i>	6				
			<i>Totale CFU/2°anno</i>	24	

4° anno					
1° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>	2° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>
<i>Psicobiologia</i>	6	<i>BIO/09</i>	<i>Attività di ricerca in preparazione della prova finale</i>	25	
<i>Tecniche Microscopiche e Molecolari in Anatomia Patologica</i>	6	<i>MED/08</i>	<i>Prova finale</i>	2	
<i>Tirocinio</i>	6				
			<i>Totale CFU/2°anno</i>	45	

I semestri potrebbero subire modifiche da verificare all'inizio di ogni anno accademico sul sito del Corso di Studio (STUDIARE – INSEGNAMENTI)

NEUROBIOLOGIA

1° anno					
1° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>	2° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>
<i>Elementi di Anatomia e Neuroanatomia</i>	9	<i>BIO/16</i>	<i>Fisiologia dei Sistemi</i>	9	<i>BIO/09</i>
<i>Epigenetica</i>	6	<i>BIO/18</i>	<i>Neurochimica</i>	6	<i>BIO/11</i>
<i>Neurofisiologia</i>	6	<i>BIO/09</i>	<i>Elementi di Embriologia Comparata e Molecolare</i>	6	<i>BIO/06</i>
<i>Corsi a scelta</i>	12		<i>Inglese (livello B2)</i> 	3	
			<i>Totale CFU/1°anno</i>	57	

2° anno					
1° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>	2° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>
<i>Patologia Molecolare</i>	6	<i>MED/04</i>	<i>Psicofisiologia</i>	6	<i>BIO/09</i>
<i>Psicobiologia</i>	6	<i>BIO/09</i>	<i>Neuropsicofarmacologia</i>	6	<i>BIO/14</i>
<i>Tecniche Microscopiche e Molecolari in Anatomia Patologica</i>	6	<i>MED/08</i>	<i>Attività di ricerca in preparazione della prova finale</i>	25	
<i>Tirocinio</i>	6		<i>Prova finale</i>	2	
				63	

La selezione dei corsi a libera scelta può essere effettuata al primo anno (e modificata al 2°) oppure direttamente al secondo anno.

STUDENTI PART-TIME

1° anno					
1° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>	2° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>
<i>Elementi di Anatomia e Neuroanatomia</i>	9	<i>BIO/16</i>	<i>Fisiologia dei Sistemi</i>	9	<i>BIO/09</i>
<i>Epigenetica</i>	6	<i>BIO/18</i>	<i>Inglese (livello B2)</i> 	3	
			<i>Totale CFU/1°anno</i>	27	

2° anno					
1° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>	2° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>
<i>Neurofisiologia</i>	6	<i>BIO/09</i>	<i>Neurochimica</i>	6	<i>BIO/11</i>
<i>Corso a scelta</i>	6		<i>Elementi di Embriologia Comparata e Molecolare</i>	6	<i>BIO/06</i>
			<i>Totale CFU/2°anno</i>	30	

3° anno					
1° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>	2° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>
<i>Patologia Molecolare</i>	6	<i>MED/04</i>	<i>Psicofisiologia</i>	6	<i>BIO/09</i>
<i>Psicobiologia</i>	6	<i>BIO/09</i>	<i>Neuropsicofarmacologia</i>	6	<i>BIO/14</i>
<i>Corso a scelta</i>	6				
			<i>Totale CFU/2°anno</i>	24	

4° anno					
1° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>	2° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>
<i>Tecniche Microscopiche e Molecolari in Anatomia Patologica</i>	6	<i>MED/08</i>	<i>Attività di ricerca in preparazione della prova finale</i>	25	
<i>Tirocinio</i>	6		<i>Prova finale</i>	2	
			<i>Totale CFU/2°anno</i>	39	

I semestri potrebbero subire modifiche da verificare all'inizio di ogni anno accademico sul sito del Corso di Studio (STUDIARE – INSEGNAMENTI)

BIOLOGIA DELLA NUTRIZIONE

1° anno					
1° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>	2° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>
<i>Microbiota umano e metagenomica</i>	6	<i>BIO/19</i>	<i>Elementi di Embriologia Comparata e Molecolare</i>	6	<i>BIO/06</i>
<i>Elementi di Anatomia</i>	6	<i>BIO/16</i>	<i>Fisiologia dei Sistemi</i>	9	<i>BIO/09</i>
<i>Fisiologia della Nutrizione</i>	9	<i>BIO/09</i>	<i>Inglese (livello B2)</i> 	3	
<i>Biochimica e biologia molecolare della nutrizione</i>	6	<i>BIO/10</i>			
<i>Corsi a scelta</i>	12				
			<i>Totale CFU/1°anno</i>	57	

2° anno					
1° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>	2° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>
<i>Patologia Molecolare</i>	6	<i>MED/04</i>	<i>Farmacologia</i>	6	<i>BIO/14</i>
<i>Microbiologia medica</i>	6	<i>MED/07</i>	<i>Igiene degli alimenti e della nutrizione</i>	6	<i>MED/42</i>
<i>Tecniche Microscopiche e Molecolari in Anatomia Patologica</i>	6	<i>MED/08</i>	<i>Attività di ricerca in preparazione della prova finale</i>	25	
<i>Tirocinio</i>	6		<i>Prova finale</i>	2	
			<i>Totale CFU/2°anno</i>	63	

La selezione dei corsi a libera scelta può essere effettuata al primo anno (e modificata al 2°) oppure direttamente al secondo anno.

STUDENTI PART-TIME

1° anno					
1° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>	2° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>
<i>Elementi di Anatomia</i>	6	<i>BIO/16</i>	<i>Elementi di Embriologia Comparata e Molecolare</i>	6	<i>BIO/06</i>
<i>Fisiologia della Nutrizione</i>	9	<i>BIO/09</i>	<i>Inglese (livello B2)</i> 	3	
			<i>Totale CFU/1°anno</i>	24	

2° anno					
1° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>	2° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>
<i>Microbiota umano e metagenomica</i>	6	<i>BIO/19</i>	<i>Fisiologia dei Sistemi</i>	9	<i>BIO/09</i>
<i>Biochimica e biologia molecolare della nutrizione</i>	6	<i>BIO/10</i>			
<i>Corso a scelta</i>	6				
			<i>Totale CFU/2°anno</i>	27	

3° anno					
1° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>	2° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>
<i>Patologia Molecolare</i>	6	<i>MED/04</i>	<i>Farmacologia</i>	6	<i>BIO/14</i>
<i>Microbiologia medica</i>	6	<i>MED/07</i>			
<i>Corso a scelta</i>	6				
			<i>Totale CFU/2°anno</i>	24	

4° anno					
1° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>	2° semestre	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>
<i>Igiene degli alimenti e della nutrizione</i>	6	<i>MED/42</i>	<i>Attività di ricerca in preparazione della prova finale</i>	25	
<i>Tecniche Microscopiche e Molecolari in Anatomia Patologica</i>	6	<i>MED/08</i>	<i>Prova finale</i>	2	
<i>Tirocinio</i>	6				
			<i>Totale CFU/2°anno</i>	45	

I semestri potrebbero subire modifiche da verificare all'inizio di ogni anno accademico sul sito del Corso di Studio (STUDIARE – INSEGNAMENTI).

Per ulteriori informazioni sul piano degli studi consultare il sito: <http://cdlm-bab.unipr.it/>

INSEGNAMENTI A SCELTA DELLO STUDENTE

Il corso di laurea prevede che 12 CFU vengano acquisiti dallo studente con corsi a scelta. La selezione dei corsi a libera scelta può essere effettuata al primo anno (e modificata al 2°) oppure direttamente al secondo anno.

Corsi a scelta attivati dal Corso di Studio nell'a.a. 2022/2023

- Ingegnerizzazione di microsistemi biologici (SSD BIO/06, II semestre, 6 CFU).
- Metodi di ricerca delle Neuroscienze Cognitive (SSD BIO/09, II semestre, 6 CFU).

Altri corsi consigliati

- Psicobiologia dello Stress (SSD BIO/09; II semestre, 8 CFU) (Dip. di Medicina e Chirurgia).

FREQUENZA ALLE LEZIONI

La frequenza ai corsi di insegnamento è obbligatoria. Lo studente che, per attività lavorativa, malattia o particolari disabilità, non possa garantire la presenza in aula, dovrà presentare opportuna documentazione. Lo studente disabile può trovare tutte le informazioni sul sito <http://www.disabile.unipr.it/>.

L'accertamento della frequenza avverrà secondo modalità e criteri stabiliti dal singolo docente che valuterà il margine di tolleranza in relazione alle tipologie didattiche svolte (lezioni teoriche, esercitazioni, attività di laboratorio, ecc.).

La frequenza ai tirocini ed alle attività per la prova finale è obbligatoria. Sono esenti solo i portatori di particolari disabilità, con i quali si concorderanno adeguate modalità di svolgimento.

TIROCINI

Il tirocinio formativo (6 CFU) è destinato all'acquisizione di competenze teorico-pratiche strettamente inerenti l'ambito di ricerca nel quale viene svolto il lavoro sperimentale necessario per la preparazione della tesi di laurea (25+2 CFU), pertanto tirocinio e tesi vengono quasi sempre fatti presso la stessa struttura. Gli studenti intenzionati a separare le attività di tirocinio e tesi devono preventivamente trovare un docente dell'Ateneo disposto a seguirli nella stesura della tesi.

Il tirocinio formativo può essere condotto presso un Dipartimento, Istituto o Laboratorio di ricerca Universitario, nazionale o internazionale, o presso un Ente esterno convenzionato, sotto la guida di un docente di riferimento del Corso di Laurea in Scienze Biomediche Traslazionali, o altro docente dell'Ateneo di Parma. I risultati del lavoro di tesi vengono presentati ad una Commissione di Laurea costituita da almeno cinque Commissari, nominata dagli Organi Accademici competenti.

L'attivazione del Progetto Formativo si attua con le procedure di seguito descritte.

1. TIROCINIO PROPOSTO DAI REFERENTI DEL CdS

I referenti del CdS per i tirocini, Prof.ssa Cristina Dallabona e Prof.ssa Laura Giovati, raccolgono le disponibilità dei docenti presenti nell'elenco "docenti proposti dai referenti" che è possibile consultare alla pagina dei tirocini su Elly. I docenti presenti in tale lista sono sia afferenti a strutture dell'Ateneo che di strutture esterne. Lo studente che ha acquisito almeno 57 CFU e che intende iniziare l'attività di tirocinio con un docente presente nell'elenco, NON PUO' prendere accordi personali con tale docente, ma deve presentare richiesta mediante messaggio di posta elettronica a entrambi i referenti (cristina.dallabona@unipr.it, laura.giovati@unipr.it) in una delle due finestre annuali (1-10 Marzo e 1-10 Ottobre), indicando:

- numero di matricola
- numero di crediti già verbalizzati
- media dei voti conseguiti
- data di laurea prevista

utilizzando il modulo presente alla pagina Elly dedicata ai tirocini. Sarà inoltre necessario allegare la stampa in pdf del libretto reperibile su Esse3, dove compaiano chiaramente la media e i crediti verbalizzati.

Saranno ritenute valide solo le domande complete, presentate nei tempi previsti e indirizzate a entrambi i referenti (si prega di inviare un unico messaggio mettendo entrambi i referenti come destinatari).

Agli studenti che hanno fatto richiesta, viene fornito un elenco di docenti disponibili ad attivare il tirocinio formativo, con indicazioni sull'argomento di tesi proposto, sul numero di posti disponibili per ogni potenziale relatore, sulla durata del tirocinio ecc. Viene poi convocata una riunione durante la quale i referenti spiegano le modalità di assegnazione e chiedono agli studenti di esprimere le loro preferenze in modo da organizzare i colloqui con i docenti.

I referenti procedono quindi alle assegnazioni, tenendo conto delle preferenze dello studente, dell'esito del colloquio con i docenti, della media e del numero di CFU raggiunti.

Dopo l'assegnazione, se il docente afferisce all'Università di Parma, i referenti provvedono ad avviare il tirocinio formativo, come riportato nel sito: <http://www.unipr.it/tirocini-curricolari-online>. Se il docente afferisce ad una struttura esterna, sarà la struttura stessa ad avviare il tirocinio formativo.

Quindi, i referenti o, nel caso di struttura esterna, il "referente aziendale", provvederanno a compilare il progetto formativo sulla piattaforma ESSE3. In ESSE3, lo studente dovrà controllare e, qualora corretto, accettare il progetto formativo ed indicare il "tutor accademico" (uno dei docenti referenti del tirocinio del corso di studio: Prof.ssa Cristina Dallabona o Prof.ssa Laura Giovati) che avrà il compito di verbalizzare i CFU al termine del periodo di tirocinio. Con la successiva approvazione del tutor accademico e il visto finale della UO Tirocini, si conclude il procedimento di inizio attività ed il tirocinio potrà avere inizio nella data indicata sul progetto formativo. Gli studenti sono pregati di consultare la pagina Elly dedicata ai tirocini, dove potranno trovare informazioni più dettagliate sulle procedure da seguire e la modulistica necessaria.

2. TIROCINIO CONCORDATO direttamente dallo studente con docenti dell'Ateneo o strutture esterne

Questa modalità prevede che lo studente possa contattare direttamente docenti dell'Ateneo o strutture esterne, non compresi nella lista proposta dai referenti dei tirocini di cui al punto precedente. Nel caso si sia ottenuta la disponibilità da parte di un docente dell'Ateneo, lo studente deve comunicare ai referenti del tirocinio (Prof.ssa Cristina Dallabona e Prof.ssa Laura Giovati) il nominativo del docente in modo che possa essere attivato il tirocinio con le modalità previste al

punto precedente. Se l'accordo è con una struttura esterna all'Ateneo (pubblica o privata), lo studente comunica ai referenti del CdS la denominazione dell'Ente esterno, il nominativo della persona che si è resa disponibile a seguirlo (specificando se l'accordo è relativo solo al tirocinio oppure anche alla stesura della tesi) e l'argomento del tirocinio, in modo che i referenti possano valutare la congruità con il percorso formativo. Lo studente deve anche verificare con l'Ente che esista una convenzione attiva con l'Ateneo di Parma e, in caso contrario, fornire alla persona di riferimento dell'Ente la guida per attivare tale convenzione e seguirne l'iter.

Successivamente, il referente dell'azienda esterna avvia il tirocinio con la procedura "studente noto". Lo studente riceve comunicazione dell'avvenuto inserimento del progetto formativo e deve controllare e, qualora corretto, accettare il progetto formativo sulla piattaforma ESSE3 ed indicare il "tutor accademico" (uno dei docenti referenti del tirocinio del corso di studio: Prof.ssa Cristina Dallabona o Prof.ssa Laura Giovati) che avrà il compito di verbalizzare i CFU al termine del periodo di tirocinio. Con la successiva approvazione del tutor accademico e il visto finale della UO Tirocini si conclude il procedimento di inizio attività ed il tirocinio potrà avere inizio nella data indicata sul progetto formativo.

Per tutti i progetti formativi svolti presso strutture esterne è necessario individuare, oltre ad un Relatore esterno, che ha la funzione di definire il progetto formativo di tirocinio e seguire lo studente nella stesura dell'elaborato di tesi, anche un docente dell'Ateneo che svolga la funzione di Relatore interno. Il Relatore interno deve essere individuato all'inizio del percorso di tirocinio e il suo nominativo deve essere comunicato ai Referenti dei tirocini. Gli studenti sono pregati di consultare la pagina Elly dedicata ai tirocini, dove potranno trovare informazioni più dettagliate sulle procedure da seguire e la modulistica necessaria.

3. TIROCINIO IN MOBILITA' INTERNAZIONALE.

Per i tirocini in mobilità internazionale si invitano gli interessati a contattare e seguire le indicazioni della U.O. INTERNAZIONALIZZAZIONE, dei Responsabili per la Mobilità del Dipartimento e del Referente per l'internazionalizzazione del CdS (Prof. Luca Carnevali).

4. PROCEDURA PER I DOCENTI DEL CDS

I docenti del CdS vengono invitati ogni 6 mesi dai Referenti dei tirocini a fornire le loro disponibilità ad accogliere gli studenti, al fine di poter procedere come descritto al punto 1 nell'assegnazione dei tirocini.

Qualora i docenti fossero contattati direttamente dagli studenti sono pregati di non prendere accordi diretti preventivi, ma di invitare gli studenti a rivolgersi ai referenti (prof.ssa Cristina Dallabona e Prof.ssa Laura Giovati) in modo che tutti seguano la procedura descritta al punto 1.

ESAME DI LAUREA

L'attività di tirocinio è propedeutica allo svolgimento della prova finale, la quale prevede la progettazione ed esecuzione di uno studio sperimentale originale, sotto la guida di uno o più docenti del corso. L'attività di ricerca deve essere inerente ad argomenti coerenti con il percorso formativo della Laurea Magistrale e deve essere svolta presso un laboratorio universitario o di ente esterno pubblico o privato convenzionato con l'Università. Lo svolgimento della prova finale prevede l'acquisizione ed elaborazione di dati biologici, il loro trattamento statistico ed infine la stesura di un elaborato finale. La prova finale si conclude con la discussione della tesi. Su richiesta dello

studente, motivata da esigenze documentate di carattere lavorativo o personale, il Consiglio di CdS può autorizzare la sostituzione dello studio sperimentale con una tesi di ricerca che utilizzi procedure e metodologie che non richiedono la costante presenza nella sede del tirocinio, su un argomento coerente con il percorso formativo del CdS e concordato con un docente del corso.

E' prevista la possibilità di assegnare punti aggiuntivi in sede di valutazione della prova finale (oltre ai max 8 assegnabili per la qualità dell'elaborato scritto e della presentazione) agli studenti in corso (1 punto) e agli studenti che avranno redatto la tesi in lingua Inglese (previo tirocinio all'estero, 1 punto).

Nella valutazione della prova finale la commissione, con il consenso unanime dei commissari, attribuisce la menzione d'onore agli studenti che si siano distinti per l'eccellenza del curriculum, ossia aver conseguito il titolo entro la durata normale del corso con un punteggio base non inferiore a 108/110, aver ottenuto il massimo punteggio per la tesi e un voto finale con lode.

La menzione speciale in sede di laurea per il servizio offerto a supporto del funzionamento degli Organi di Ateneo viene attribuita agli studenti che hanno partecipato a Consessi Collegiali per almeno un anno di attività e purché gli stessi abbiano garantito la presenza ad almeno il 75% delle sedute (verranno conteggiate come presenze anche le assenze giustificate fino a un massimo del 25% del totale delle sedute).

La domanda di laurea on line deve essere completata almeno un mese prima della seduta di laurea; deve essere effettuata al termine degli esami o qualora ne mancassero al massimo 2. L'ultimo esame deve essere verbalizzato almeno 10 giorni lavorativi prima della seduta di laurea.

La pagina con tutte le indicazioni relative alla nuova procedura è consultabile al seguente link: <https://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/domanda-di-laurea>.

INIZIO DELLE LEZIONI E CALENDARIO DELLE SESSIONI DI ESAME

Lezioni primo semestre: dal 26/09/2022 al 20/01/2023

Lezioni secondo semestre: dal mercoledì 1/03/2023 al 1/06/2023

Vacanze natalizie: dal 23/12/2022 al 6/01/2023

Vacanze pasquali: dal 6/04/2023 al 11/04/2023

Sessioni d'esame al termine dei semestri:

Corsi del 1° semestre:

dal 23 Gennaio al 28 Febbraio 2023 - dal 5 Giugno al 28 Luglio 2023 - dal 28 Agosto al 22 Settembre 2023.

Corsi del 2° semestre:

dal 5 Giugno al 28 Luglio 2023 – dal 28 Agosto 2023 al 22 Settembre 2023 – dal 22 gennaio 2024 al 28 Febbraio 2024.

Sessioni straordinarie per prove in itinere ed esami

Sessione autunnale dal 21 al 23 novembre 2022.

Per le lauree triennali con sospensione delle lezioni (ad eccezione del I anno di corso). Per le lauree Magistrali senza sospensione delle lezioni.

Sessione primaverile dal 12 al 14 aprile 2023 (senza sospensione delle lezioni).

Date e luoghi degli appelli di laurea sono reperibili al sito web: <https://cdlm-bab.unipr.it/laurearsi/calendario-sessioni-di-laurea-e-scadenze>

TRASFERIMENTI E PASSAGGI IN ARRIVO

Le domande di trasferimento da altre sedi o di passaggio da altri corsi di laurea dell'Ateneo di Parma si potranno effettuare entro il 31 Ottobre 2022. Lo studente interessato deve preventivamente sottoporre al Presidente del CdS il proprio curriculum universitario completo, affinché possa essere discusso ed eventualmente approvato da parte del consiglio del corso di studio.

PER MAGGIORI INFORMAZIONI

Segreteria studenti: 0521 905116 – segreteria.scienze@unipr.it

Servizio per la Qualità della Didattica: 0521 905613 - didattica.scvsa@unipr.it

Manager didattico: dr.ssa Claudia Caselli – claudia.caselli@unipr.it

Sito del Corso di Studio: <https://cdlm-bab.unipr.it/>